

PEDOMAN PENDIDIKAN **TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

KURIKULUM DAN SILABUS MBKM
TAHUN 2019-2024



BISNIS DIGITAL (S-1)
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

Jl. Bendungan Sigura-gura No. 2 Malang, telp. 0341-551431 fax. 0341-553015

Jl. Raya Karanglo Km. 2 Malang, telp. 0341-417636 fax. 0341-417634



BISNIS DIGITAL (S-1)

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

PEDOMAN PENDIDIKAN TAHUN AKADEMIK 2021/2022

**KURIKULUM DAN SILABUS MBKM
TAHUN 2019-2024**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa atas selesainya penyusunan Buku Pedoman Pendidikan MBKM Tahun 2019-2024 di Institut Teknologi Nasional (ITN) Malang. Buku Pedoman Pendidikan ini merupakan penyempurnaan dari Buku Pedoman Pendidikan 2019-2024 yang berisi pedoman akademik dan administrasi, Pedoman Pendidikan ini memuat kurikulum dan silabus berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan SN DIKTI yang diberlakukan serentak di lingkungan Institut Teknologi Nasional Malang mulai tahun akademik 2019/2020. Sejalan dengan kebijakan pembelajaran Merdeka Belajar Kampus Merdeka dalam Permendikbud No.3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan pasal 18, dilakukan penyesuaian pedoman kurikulum dengan penerapan kebijakan MBKM di ITN Malang.

Buku pedoman ini disusun berdasarkan pemahaman tentang:

1. Komitmen Institut Teknologi Nasional Malang dalam memposisikan mahasiswa sebagai insan dewasa yang mampu berperan aktif dan bertanggungjawab dalam pengembangan potensinya dengan melakukan: pembelajaran, pencarian kebenaran ilmiah, dan/atau penguasaan, pengembangan, dan pengamalan suatu cabang ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menjadi ilmuwan, intelektual, praktisi, dan/atau profesional yang berbudaya.
2. Pembelajaran, merupakan proses interaksi dosen-mahasiswa dengan seluruh komponen pembelajaran untuk mengantarkan mahasiswa berhasil dalam studinya. Agar proses pembelajaran ini berjalan lancar, dan tepat waktu, maka diperlukan pedoman bagi mahasiswa dalam menjalankan tugas dan fungsinya.
3. Pembelajaran Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) bertujuan mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki dunia kerja. Kampus Merdeka memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk memilih mata kuliah yang akan ambil.

Untuk itulah Institut Teknologi Nasional Malang menerbitkan Buku Pedoman Pendidikan ini yang berisi hal-hal sebagai berikut:

1. Profil Institut Teknologi Nasional Malang
2. Penerimaan Mahasiswa Baru
3. Pedoman Akademik
 - Perencanaan Pembelajaran
 - Pelaksanaan Pembelajaran
 - Evaluasi Pembelajaran
4. Pedoman Administrasi Keuangan
5. Pedoman Kemahasiswaan
6. Kurikulum dan Silabus Program studi

Akhirnya, kepada semua pihak yang telah bekerja keras dan bersungguh-sungguh hingga terwujudnya Buku Pedoman Pendidikan ini disampaikan penghargaan dan terimakasih.

Malang, Agustus 2021

Rektor,

Prof. Dr. Eng. Ir. Abraham Lomi, MSEE

DAFTAR ISI BUKU

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI BUKU	v
 Bab I. PROFIL INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG.....	1
1.1. Sejarah Singkat Institut Teknologi Nasional Malang.....	1
1.2. Visi dan Misi Institut Teknologi Nasional Malang	3
1.3. Tujuan Pendidikan Institut Teknologi Nasional Malang	3
1.4. Tata Nilai Institut Teknologi Nasional Malang	3
1.5. Penyelenggara Pendidikan	4
1.5.1. Fakultas Teknologi Industri (FTI)	4
1.5.2. Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP).....	5
1.5.3. Program Pascasarjana.....	6
1.6. Rencana Induk Pengembangan Institut Teknologi Nasional Malang.....	7
1.7. Kebijakan Akademik dalam Upaya Peningkatan Branding	9
1.8. Struktur Organisasi Institut Teknologi Nasional Malang	10
 Bab II. PEDOMAN PENDIDIKAN PROGRAM SARJANA (S-1).....	13
2.1. Perencanaan Pembelajaran	13
2.1.1. Kartu Mahasiswa	13
2.1.2. Matrikulasi/Peningkatan Kompetensi Dasar	13
2.1.3. Beban Belajar Mahasiswa	13
2.1.4. Penasihat Akademik dan Non Akademik	15
2.1.5. Kode Mata kuliah	16
2.1.6. Kalender Akademik	16
2.1.7. Pemrograman Rencana Studi	17
2.2. Pelaksanaan Pembelajaran	22
2.2.1. Bentuk Pelaksanaan	22
2.2.2. Ketertiban Pembelajaran	23
2.2.3. Jam Kegiatan Perkuliahan	24
2.3. Penilaian Pembelajaran	24
2.3.1. Standar Penilaian Pembelajaran	24
2.3.2. Tujuan Penilaian	25
2.3.3. Prosedur Penilaian	26
2.3.4. Pelaporan Penilaian	27
2.3.5. Evaluasi Keberhasilan Studi	28
2.3.6. Batas Waktu Studi	29
2.3.7. Predikat, Kompetensi Kelulusan, dan Wisudawan Terbaik	29
2.3.8. Berhenti Studi, Non Aktif, dan Putus Studi	30
2.4. Kemahasiswaan	31
2.4.1. Mahasiswa	31
2.4.2. Hak dan Kewajiban Mahasiswa	32
2.4.3. Kebijakan Bidang Kemahasiswaan	33

2.4.4.	Organisasi Kemahasiswaan	34
2.4.5.	Etika Mahasiswa	35
2.4.6.	Beasiswa	35
2.5.	Ketentuan Administrasi Keuangan	35
2.5.1.	Biaya Studi	35
2.5.2.	Prosedur Pembayaran	36
Bab III.	KURIKULUM DAN SILABUS PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL (S-1)..	38
3.1.	Uraian Singkat Program Studi	37
3.1.1.	Sejarah Program Studi	37
3.1.2.	Lingkup Bidang Keilmuan	37
3.1.3.	Visi Keilmuan	37
3.1.4.	Strategi Program Studi	38
3.1.5.	Profil Lulusan Program Studi	39
3.1.6.	Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi	39
3.2.	Struktur Kurikulum	43
3.2.1.	Matrik CPL dan Bahan Kajian	43
3.2.2.	Matrik CPL dan Mata Kuliah	45
3.2.3.	Pengelompokan Mata Kuliah	46
3.2.4.	Distribusi Matakuliah	47
3.2.5.	Pohon Kurikulum	50
3.2.6.	Tabel Struktur Kurikulum.....	50
3.3.	Deskripsi Mata Kuliah	51
3.4.	Peraturan Program Studi	143
3.4.1.	Persyaratan Akademik dan Administrasi	143
3.4.2.	Persyaratan Pengambilan Mata Kuliah dan Program MBKM	142
3.4.3.	Pelaksanaan Perkuliahan dan Program MBKM	144
3.4.4.	Pelaksanaan Laboratorium	145
3.4.5.	Pelaksanaan Praktikum, Kerja Praktek, dan Skripsi.....	146
3.4.5.1	Praktikum	146
3.4.5.2.	Kerja Praktek.....	146
3.4.5.3.	Skripsi	147

PROFIL INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

1.1. SEJARAH SINGKAT INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

Institut Teknologi Nasional (ITN) Malang bermula dari Akademi Teknik Nasional (ATN) Malang yang didirikan oleh Yayasan Pendidikan Umum dan Teknologi Nasional (YPUTN) Malang pada tahun 1969 berlokasi di Jalan Raya Langsep Nomor 45 Malang dengan 2 (dua) jurusan/program studi, yaitu Teknik Mesin dan Teknik Sipil. Sarjana Muda Institut Teknologi Nasional Malang diluluskan pertama kali pada tahun 1978 berjumlah 18 (delapan belas) orang terdiri dari 10 (sepuluh) Sarjana Muda Teknik Mesin dan 8 (delapan) Sarjana Muda Teknik Sipil.

Seiring berjalannya waktu, jumlah mahasiswa ATN Malang semakin meningkat, sehingga upaya pengembangan sarana dan prasarana untuk mendukung proses pembelajaran terus dilakukan. Pada tahun 1980 ATN Malang menempati areal kampus seluas 4,00 Ha di Jalan Bendungan Sigura-gura Nomor 2 Malang, dimana jurusan/program studi yang pertama kali dibuka adalah jurusan/program studi Teknik Mesin, Teknik Sipil, Teknik Elektro, dan Teknik Industri. Pada tahun 1981 dibuka jurusan/program studi Arsitektur, Teknik Kimia, Teknik Pengairan, dan Teknologi Tekstil.

Dengan pertimbangan ingin meningkatkan jenjang pendidikan sampai tingkat sarjana (S-1), pada tahun 1981 ATN Malang dikembangkan menjadi Institut Teknologi Nasional (ITN) Malang melalui surat keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 0104/0/1983, terdiri dari 2 (dua) Fakultas, yaitu Fakultas Teknologi Industri (FTI) dan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP). FTI membawahi jurusan/program studi jenjang S-1, yaitu Teknik Mesin, Teknik Elektro, Teknik Industri, Teknik Kimia, Teknik Tekstil, sedangkan jenjang D-3 adalah Teknik Mesin, Teknik Elektro, dan Teknik Industri, serta FTSP membawahi jurusan/program studi jenjang S-1, yaitu Teknik Sipil, Arsitektur, dan Teknik Pengairan.

Untuk memenuhi kebutuhan sarjana teknik di Indonesia dari berbagai bidang keahlian pada tahun 1985 di FTSP membuka jurusan/program studi Teknik Planologi (S-1) dan Teknik Geodesi (S-1), sedangkan di FTI membuka jurusan/program studi Teknik Elektronika (S-1). Pada tahun 1985 Institut Teknologi Nasional Malang pertama kali berhasil meluluskan sarjana bergelar insinyur sebanyak 14 (empat belas) orang dari jurusan Teknik Mesin dan 12 (dua belas) orang dari jurusan Teknik Sipil. Pada tahun 1988 FTI membuka lagi jurusan/program studi Teknik Gula (S-1) dan pada tahun 1991 di FTSP membuka lagi jurusan/program studi Teknik Lingkungan (S-1). Pada tahun 1998 FTI membuka jurusan/program studi Teknik Industri (D-3), dan FTSP membuka jurusan/program studi Teknik Sipil Konsentrasi Bangunan Gedung (D-3) dan Teknik Geodesi (D-3).

Pada tahun 1999 Institut Teknologi Nasional Malang membangun Kampus II yang dirancang sebagai kampus terpadu, menempati areal seluas 35,00 Ha dari lahan seluas 65,00 Ha yang dimiliki Institut Teknologi Nasional Malang, berlokasi di Kelurahan Tasikmadu Kota Malang. Pada tahun 2000 dilaksanakan pembangunan Kampus II tahap I yang terdiri dari 2 (dua) unit gedung kuliah, 2 (dua) unit gedung laboratorium dan 1 (satu) unit gedung *workshop*. Pada tahun yang sama (tahun 2000) jurusan/program studi Teknik Mesin (S-1), Teknik Industri

(S-1), dan Teknologi Tekstil (S-1) yang sebelumnya berada di Kampus I dipindahkan ke Kampus II.

Pada tahun 2000 Institut Teknologi Nasional Malang membuka program pascasarjana (S-2) magister teknik berdasarkan surat keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi nomor 75/Dikti/Kep/2000 dengan 2 (dua) program studi yaitu program studi Teknik Industri Konsentrasi Manajemen Industri dan program studi Teknik Sipil Konsentrasi Manajemen Konstruksi. Lulusan pertama magister teknik program pascasarjana dihasilkan pada tahun 2002.

Pada tahun 2003 jurusan/program studi Teknik Elektro Energi Listrik dan Teknik Elektronika, baik S-1 maupun D-III digabung menjadi satu jurusan/program studi, yang masing-masing mempunyai 2 (dua) konsentrasi yaitu Konsentrasi Teknik Energi Listrik dan Konsentrasi Teknik Elektronika. Selanjutnya pada tahun 2004 jurusan/program studi Teknik Elektro dikembangkan lagi dengan membuka konsentrasi Teknik Komputer dan Informatika. Pada tahun 2004 Institut Teknologi Nasional Malang kembali melakukan pembangunan Kampus II tahap II yang terdiri dari 1 (satu) gedung kuliah, dan 1 (satu) gedung laboratorium yang diselesaikan pada tahun 2005. Gedung tersebut digunakan oleh jurusan/program studi Teknik Elektro (S-1) dan Teknik Elektro (D-3).

Sampai dengan tahun 2004 Institut Teknologi Nasional Malang telah menyelenggarakan pendidikan di tingkat program pascasarjana (S-2) dengan 2 (dua) program studi, yaitu program studi Teknik Industri Konsentrasi Manajemen Industri dan program studi Teknik Sipil Konsentrasi Manajemen Konstruksi. Di tingkat sarjana (S-1) dan diploma tiga (D-3) dengan dua fakultas yaitu Fakultas Teknologi Industri (FTI) membawahi 9 (sembilan) jurusan/program studi, yaitu Teknik Mesin (S-1), Teknik Elektro (S-1), Teknik Industri (S-1), Teknik Kimia (S-1), Teknik Tekstil (S-1), Teknik Gula dan Pangan (S-1), Teknik Mesin (D-3), Teknik Elektro (D-3), dan Teknik Industri (D-3); sedangkan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) membawahi 8 (delapan) jurusan/program studi, yaitu Teknik Sipil (S-1), Arsitektur (S-1), Teknik Pengairan (S-1), Teknik Planologi (S-1), Teknik Geodesi (S-1), Teknik Lingkungan (S-1), Teknik Sipil (D-3), dan Teknik Geodesi (D-3).

Dengan pertimbangan besarnya minat masyarakat yang belajar di bidang informatika, pada tahun 2008 Institut Teknologi Nasional Malang membuka jurusan/program studi Teknik Informatika (S-1), sedangkan konsentrasi Teknik Komputer dan Informatika yang ada di jurusan/program studi Teknik Elektro diubah menjadi Konsentrasi Teknik Komputer. Penggabungan jurusan/program studi Teknik Gula dan Pangan ke jurusan/program studi Teknik Kimia berbentuk konsentrasi serta penggabungan jurusan/program studi Teknologi Tekstil ke Teknik Industri berbentuk konsentrasi, juga dilaksanakan pada tahun tersebut.

Pada tahun 2009 jurusan/program studi Teknik Elektro membuka Konsentrasi Teknik Telekomunikasi. Di tahun yang sama jurusan/program studi Teknik Pengairan digabung dengan jurusan/program studi Teknik Sipil (S-1) berdasarkan surat keputusan Dirjen Dikti nomor 163/DIKTI/Kep/2007. Disamping itu, sehubungan dengan terjadinya penurunan minat masyarakat, maka pada tahun 2009 dilakukan penutupan jurusan/program studi Teknik Geodesi (D-3), sedangkan pada tahun 2012 dilakukan penutupan jurusan/program studi Teknik Sipil (D-3).

Dalam rangka penguatan sistem pendidikan tinggi vokasi, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Kemenristekdikti) berusaha meningkatkan daya saing Nasional sesuai surat edaran nomor 3936/C.C4/KL/2018 tanggal 25 September 2018 perihal Pengembangan Program Studi Sarjana Terapan Sistem Terbuka / *Multy Entry Multi Exit* (MEME). Berkenaan dengan hal tersebut di atas, Kemenristekdikti melalui Direktorat Jendral Kelembagaan Iptek dan Dikti menugaskan ITN Malang untuk mempersiapkan perubahan program studi Diploma Tiga menjadi program studi program Sarjana Terapan yang memiliki

peringkat akreditasi minimal B (baik sekali) sesuai surat nomor 13/185/C.Ca/KB.01.00/2019. Untuk itu pada Tahun 2019 ITN Malang merubah Diploma Tiga Teknik Mesin Menjadi Prodi Teknik Mesin Industri Sarjana Terapan, Diploma Tiga Teknik Listrik menjadi Prodi Teknik Elektro Industri Sarjana Terapan, Diploma Tiga Teknik Industri menjadi Prodi Teknik Industri Manufaktur Sarjana Terapan.

1.2. VISI DAN MISI INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

Institut Teknologi Nasional Malang mempunyai Visi dan Misi, yaitu sebagai berikut:

Visi

Institut Teknologi Nasional Malang sebagai lembaga pendidikan yang unggul dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi terapan dan seni, serta peningkatan kualitas sumberdaya manusia yang berbudi luhur, berjiwa kewirausahaan, profesional, dan berwawasan global.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik dan vokasi yang profesional dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi terapan dan seni yang unggul.
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan penelitian yang inovatif, kreatif, produktif, dan relevan dengan kebutuhan masyarakat dalam rangka pembangunan bangsa.
3. Menyelenggarakan penyebaran informasi serta pelayanan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.
4. Mengembangkan sikap kewirausahaan dan kemandirian di bidang kerekayasaan serta penerapan teknologi sesuai tuntutan pasar kerja nasional dan global.
5. Mengembangkan serta menjaga nilai etika akademis dan citra Institut Teknologi Nasional Malang.

1.3. TUJUAN PENDIDIKAN INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

1. Menghasilkan sumberdaya manusia dan lulusan yang profesional dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi terapan dan seni yang unggul.
2. Menghasilkan sumberdaya manusia dan lulusan kompeten di bidang teknologi yang inovatif, kreatif, produktif, dan relevan dengan kebutuhan masyarakat dalam rangka pembangunan bangsa.
3. Menghasilkan sumberdaya manusia dan lulusan yang memiliki kepedulian kepada masyarakat dan kemampuan kerjasama terkait hilirisasi, penyebaran informasi serta pelayanan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.
4. Menghasilkan sumberdaya manusia dan lulusan yang berjiwa wirausaha dan mandiri di bidang kerekayasaan serta penerapan teknologi.
5. Menghasilkan sumberdaya manusia dan lulusan yang berbudi luhur serta mampu menjaga nilai etika akademik dan citra ITN Malang.

1.4. TATA NILAI INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

1. Kebangsaan dan Humanisme

Menjunjung nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari, menghargai kebhinekaan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara, memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik.

2. Integritas

Mengutamakan kejujuran, menghargai diri sendiri dan orang lain serta konsistensi antara kata-kata dan perbuatan.

3. Kompeten

Mampu mengembangkan IPTEKS dan menerapkannya dalam tri dharma perguruan tinggi untuk kepentingan masyarakat, nusa dan bangsa.

1.5. PENYELENGGARA PENDIDIKAN

1.5.1. Fakultas Teknologi Industri (FTI)

Visi dan Misi FTI

Fakultas Teknologi Industri (FTI) Institut Teknologi Nasional Malang mempunyai visi dan misi sebagai berikut:

Visi

Terwujudnya Fakultas Teknologi Industri yang unggul dalam bidang ilmu rekayasa teknologi industri, serta pengelolaan kualitas sumberdaya manusia yang profesional, mandiri, berbudi luhur dan berwawasan global.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik dan vokasi yang profesional dalam berbagai program studi teknik untuk pengembangan ilmu rekayasa teknologi industri yang tepat guna.
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan penelitian dan atau hasil karya ilmiah dalam bidang industri yang inovatif dan relevan dengan kebutuhan masyarakat.
3. Mengimplementasikan hasil rekayasa teknologi industri dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat.
4. Mengembangkan jiwa kewirausahaan dan kemandirian dalam bidang ilmu rekayasa teknologi industri sesuai dengan kebutuhan pasar kerja.
5. Mengembangkan serta menjaga nilai etika akademis dan citra Fakultas Teknologi Industri Institut Teknologi Nasional Malang.

Tujuan Pendidikan FTI

Tujuan pendidikan di Fakultas Teknologi Industri Institut Teknologi Nasional Malang adalah untuk menghasilkan sarjana teknik, sarjana terapan dan ahli madya teknik yang:

1. Mampu mengembangkan dan menerapkan ilmu rekayasa teknologi industri.
2. Mampu memecahkan masalah dalam bidang ilmu rekayasa teknologi industri.
3. Mampu berkomunikasi dan bekerjasama dalam kelompok multi disiplin.
4. Memiliki tanggung jawab dan menjunjung tinggi etika profesi.
5. Memiliki jiwa kepemimpinan dan kewirausahaan serta mampu mengembangkan diri untuk beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Program studi di Lingkungan FTI

Fakultas Teknologi Industri terdiri dari 6 (enam) jurusan/program studi untuk jenjang strata satu (S-1) dan 3 (tiga) jurusan/program studi untuk jenjang diploma tiga (D-3), masing-masing adalah:

Program studi jenjang strata satu (S-1) terdiri dari:

1. Teknik Mesin
2. Teknik Elektro
3. Teknik Industri
4. Teknik Kimia
5. Teknik Informatika
6. Bisnis Digital

Program studi jenjang diploma (D-3) terdiri dari:

1. Teknik Mesin
2. Teknik Listrik
3. Teknik Industri

1.5.2. Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP)

Visi dan Misi FTSP

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) Institut Teknologi Nasional Malang mempunyai visi dan misi sebagai berikut:

Visi

Produktif dan berkualitas dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengembangan IPTEKS bidang rancang bangun dan kewilayahan berorientasi *green technology*.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik yang efektif dalam pengembangan IPTEKS bidang rancang bangun dan kewilayahan berorientasi *green technology* berbasis kearifan lokal.
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang inovatif, kreatif, produktif, dan relevan dengan kebutuhan masyarakat.
3. Menyelenggarakan penyebaran informasi serta pelayanan IPTEKS bidang rancang bangun dan kewilayahan berorientasi *green technology*.
4. Mengembangkan serta menjaga nilai etika akademis dan citra FTSP Institut Teknologi Nasional Malang.

Tujuan Pendidikan FTSP

Tujuan pendidikan di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Institut Teknologi Nasional Malang adalah menghasilkan sarjana teknik yang:

1. Produktif, berkualitas di bidang rancang bangun dan kewilayahan berorientasi *green technology*.
2. Produktif dalam mengembangkan penelitian di bidang rancang bangun dan kewilayahan yang relevan dengan kebutuhan masyarakat.
3. Mampu menguasai dan mengikuti perkembangan teknologi informasi khususnya dibidang rancang bangun.
4. Mampu bekerjasama secara multidisiplin dalam mengimplementasikan bidang ilmu perencanaan, perancangan, dan konstruksi.
5. Memiliki etika dan tanggungjawab profesional, sikap mandiri, dan jiwa kewirausahaan serta kepemimpinan.

Program studi di Lingkungan FTSP

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan terdiri dari 5 (lima) jurusan/program studi untuk jenjang strata satu (S-1), yaitu terdiri dari:

1. Teknik Sipil.
2. Arsitektur.
3. Perencanaan Wilayah dan Kota.
4. Teknik Geodesi.
5. Teknik Lingkungan.

1.5.3. Program Pascasarjana

Visi dan Misi Program Pascasarjana

Program Pascasarjana (PPs) Institut Teknologi Nasional (ITN) Malang menyelenggarakan pendidikan program Strata Dua (S2), dengan Visi, Misi, dan Tujuan Pendidikan sebagai berikut:

Visi

Terwujudnya program pascasarjana yang unggul dalam pengembangan sains dan teknologi, serta peningkatan kualitas sumberdaya manusia yang memiliki kemandirian dan profesionalisme dalam bidang *engineering* dan *management*.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik dalam pengembangan sains dan teknologi bidang *engineering* dan *management*.
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan penelitian yang inovatif dan relevan dalam bidang *engineering* dan *management*.
3. Menyelenggarakan penyebaran informasi serta pelayanan sains dan teknologi bidang *engineering* dan *management*.
4. Mengembangkan sikap kemandirian serta penerapan teknologi sesuai tuntutan pasar kerja serta menjaga nilai etika akademis dan citra Institut Teknologi Nasional Malang.

Tujuan Pendidikan Program pascasarjana

1. Menghasilkan sumberdaya manusia berkualitas yang mampu mengembangkan sains dan teknologi bidang *engineering* dan *management* melalui pendidikan akademik, riset dan menghasilkan karya inovatif yang teruji.
2. Menghasilkan lulusan yang mampu memecahkan permasalahan sains dan teknologi bidang *engineering* dan *management* melalui pendekatan internal atau multi disipliner.
3. Menghasilkan lulusan yang mampu mengelola riset dan pengembangan sains yang bermanfaat bagi keilmuan dan masyarakat, serta mampu mendapat pengakuan nasional maupun internasional.

Program studi Pascasarjana

Program pascasarjana Institut Teknologi Nasional Malang terdiri dari 3 (tiga) program studi magister (S-2), yaitu:

1. Program studi Teknik Industri
 - Peminatan Manajemen Industri (MIP)
 - Peminatan Perancangan Sistem Kerja & Ergonomi (PSE)
2. Program studi Teknik Sipil
 - Peminatan Manajemen Konstruksi (TSK)

- Peminatan Rekayasa Sumber Daya Air (TSA)
 - Peminatan Rekayasa Transportasi (TST)
3. Program studi Teknik Elektro
- Peminatan Sistem Tenaga Elektrik
 - Peminatan Kendali dan Sistem Embedded

1.6. RENCANA INDUK PENGEMBANGAN INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

Pembangunan Nasional Indonesia menuntut kehandalan sumberdaya manusia (SDM) dalam berbagai aspek, terutama dalam menunjang daya saing regional, juga dalam menghadapi pasar global. Salah satu bagian penting dalam mengembangkan kemampuan SDM adalah penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) yang terkini dan selalu diperbaharui. Untuk itulah, maka peran perguruan tinggi, khususnya yang menguasai IPTEK, sangat diperlukan dan memiliki peran penting dalam menunjang program pembangunan Indonesia.

Sangat disadari bahwa perkembangan teknologi, terlebih teknologi informatika, sangat pesat, sehingga penguasaan teknologi merupakan salah satu peran kunci dalam meningkatkan daya saing. Dalam hal ini, maka perguruan tinggi memiliki peran yang sangat penting sebagai *agent of change*, sekaligus sebagai sentra pengembangan IPTEK. Indonesia pada saat ini sangatlah memerlukan SDM yang menguasai berbagai bidang IPTEK, mulai dari yang sederhana sampai dengan yang sangat canggih. Hal ini mengingat bahwa wilayah Indonesia sebagai negara kepulauan yang sangat luas dengan keragaman budaya sangat tinggi maupun tingkat perkembangan dan kemajuan wilayah yang sangat besar, pada akhirnya membutuhkan IPTEK yang adaptif dan aplikatif, sehingga secara agregat akan mendorong pembangunan Indonesia.

Institut Teknologi Nasional (ITN) Malang, merupakan salah satu perguruan tinggi yang bergerak di bidang pengembangan teknologi, berusaha mampu berperan dalam pembangunan sesuai bidang yang dimilikinya. Disadari bahwa posisi geografis Institut Teknologi Nasional Malang terletak di Jawa Timur atau relatif terletak pada bagian Tengah Indonesia, sehingga Institut Teknologi Nasional Malang sangat potensial berperan dalam pembangunan Indonesia bagian Tengah dan Timur. Untuk itu, maka Institut Teknologi Nasional Malang akan lebih mengedepankan pengembangan teknologi terapan atau teknologi tepat guna dalam menjawab tantangan pembangunan Indonesia. Dalam konteks ini, daya saing Institut Teknologi Nasional Malang cukup tinggi serta telah memiliki jaringan yang cukup luas sebagai modal dasar dalam meningkatkan daya saing sebagai sebuah perguruan tinggi.

Pada sisi lain, arah pengembangan Institut Teknologi Nasional Malang menuju perguruan tinggi swasta berbasis teknologi yang berusaha mencapai daya saing global dalam menggapai *world class university* (WCU) harus secara terarah, konsisten, dan terpadu dalam menyusun program sebagai WCU. Pokok-pokok penguasaan bidang IPTEK yang tepat guna serta arah menuju WCU haruslah dirumuskan secara lebih tepat, berjenjang, dan terukur; sehingga tahapan pengembangan tersebut dapat dirasakan, dievaluasi, serta ditindaklanjuti.

Dalam menghadapi persaingan global, dimana salah satu kekuatan yang tidak dapat dihindari bahkan harus dijalin adalah melakukan atau masuk dalam jejaring pengembangan perguruan tinggi, termasuk melakukan berbagai kerjasama, kolaborasi sampai dengan pelaksanaan akuntabilitas publik secara terbuka merupakan salah satu kunci keberhasilan dalam pengelolaan perguruan tinggi. Beberapa bagian yang dapat dilakukan antara lain adalah kerjasama antar perguruan tinggi, dengan asosiasi, industri, pemerintah daerah dan pusat, dengan pihak swasta yang peduli pendidikan atau lembaga lain sangatlah terbuka. Institut

Teknologi Nasional Malang sudah banyak melakukan hal tersebut. Langkah selanjutnya adalah pengembangan berbagai kerjasama dan kolaborasi dalam mendukung pengembangan Institut Teknologi Nasional Malang secara keseluruhan.

Dalam konteks itu, maka pengembangan SDM, kelengkapan sarana dan prasarana, pengembangan suasana akademik yang baik, pengelolaan yang profesional sampai dengan perluasan kerjasama dan kolaborasi akan dilakukan secara terus menerus. Selanjutnya, peningkatan kualitas dosen dan mahasiswa diarahkan untuk dapat menghasilkan karya yang diakui dengan publikasi yang memadai, sehingga hasilnya dapat dinikmati masyarakat dan diakui secara nasional maupun internasional, kolaborasi yang berkembang, dan pada akhirnya menjadi salah satu perguruan tinggi yang diakui secara internasional. Pembinaan berbagai lini akan dilakukan secara bertahap dan konsisten, didukung oleh seluruh civitas akademika, suasana akademik yang semakin kondusif, melalui pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi yang seimbang.

1. Periode 2015-2020 : Pemenuhan Daya Saing Nasional

Periode ini merupakan tonggak keberhasilan pemenuhan daya saing nasional dengan penekanan pada aspek kuantitas dan kualitas. Setelah terpenuhinya peningkatan kapasitas dan modernisasi dengan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) pada program pendidikan dan pembelajaran di periode sebelumnya, maka akses pendidikan akan semakin mudah dan akuntabilitas publik semakin transparan. Sasaran-sasaran pendukungnya antara lain implementasi dan operasi yang optimal terhadap tata nilai, sistem dan prosedur, serta koordinasi kerja yang terstruktur. Pada periode ini pula Institut Teknologi Nasional Malang akan menjadi salah satu lembaga pendidikan tinggi terkemuka di Indonesia.

2. Periode 2020-2025 : Peningkatan Daya Saing Regional

Periode ini difokuskan pada kualitas pendidikan yang memiliki daya saing regional pada tingkat ASEAN. Standar mutu yang berkesinambungan pada periode ini diharapkan relevan dengan pasar regional ASEAN. Standar tersebut harus berdasarkan pada *benchmarking* yang obyektif dan realistis. Program manajemen pendidikan melalui standarisasi, penjaminan mutu, dan akreditasi program pendidikan yang telah dilakukan sebelumnya akan lebih ditekankan dalam periode ini. Sasaran-sasaran yang melandasi kebijakan strategis pada periode ini meliputi terbentuk dan beroperasinya sistem layanan dengan standar tingkat ASEAN, citra Institut Teknologi Nasional Malang yang telah lintas negara ASEAN, kerjasama dengan lembaga-lembaga pendidikan di negara-negara ASEAN, dan hal-hal lain yang relevan. Harapannya, lulusan Institut Teknologi Nasional Malang pada akhir periode ini sudah bisa menjadi salah satu titik pusat gravitasi sosial ASEAN sebagai sebuah entitas sosiokultural.

3. Periode 2025-2030 : Pengembangan Jejaring dan Kiprah Internasional

Periode ini difokuskan pada pengembangan jejaring (*networking*) dalam program pendidikan dengan kerjasama yang lebih intensif dengan skala internasional sebagai pengembangan regional di tingkat ASEAN. Standar mutu pendidikan yang tetap berkesinambungan pada periode ini diharapkan dapat ditingkatkan dengan kerjasama dengan berbagai institusi perguruan tinggi dalam skala internasional, sehingga Institut Teknologi Nasional Malang semakin mendunia. Program manajemen pendidikan melalui standarisasi, penjaminan mutu, dan akreditasi program pendidikan yang telah ditekankan pada periode sebelumnya, akan tetap dilanjutkan.

Sasaran-sasaran yang melandasi kebijakan strategis pada periode ini meliputi terbentuknya sistem layanan pendidikan dengan standar internasional.

4. Periode 2030-2035 : *World Class University*

Periode ini dicanangkan untuk pencapaian nilai kompetitif secara global sebagai *World Class University* (WCU). Setelah pada periode sebelumnya, pencapaian tingkatan mutu pendidikan di Institut Teknologi Nasional Malang telah relevan dan memiliki daya saing di tingkat regional dan mampu meningkatkan jejaring (*networking*) yang mendunia, maka pada periode ini tingkatan mutu pendidikan yang ingin dicapai tersebut telah bertaraf internasional. Dengan menuju terciptanya standar mutu pendidikan berkelas internasional, Institut Teknologi Nasional Malang harus mempunyai sistem layanan standar internasional, citra yang kuat dan mewakili visi pembangunan bangsa Indonesia, serta kerjasama yang erat dengan lembaga pendidikan dengan bangsa-bangsa lain. Sasaran-sasaran tersebut dan lainnya yang dijabarkan dari kebijakan strategis pada periode ini akan membawa kepada perwujudan visi Institut Teknologi Nasional Malang pada tahun 2035.

1.7. KEBIJAKAN AKADEMIK DALAM UPAYA PENINGKATAN BRANDING

1. Pembentukan sikap toleran menjunjung tinggi nilai agama, moral dan etika

- a. Penambahan bahan kajian toleransi dalam kehidupan beragama dalam buku ajar agama.
- b. Pembentukan Forum Komunikasi Antar Umat Beragama (FKUB) “pelangi nasional”, yang beranggotakan dosen pembina agama dan dosen lainnya, serta didukung UKM sejenis.
- c. FKUB dan UKM “pelangi nasional” menyelenggarakan: kajian budaya, peringatan keagamaan, bakti sosial, dan kegiatan lain yang menunjang harmonisasi kehidupan beragama.

2. Pembentukan sikap disiplin dan ingin tahu (*lively curiosity*) yang rasional, kritis, dan independen

- a. Pembelajaran mengutamakan proses dan suasana belajar.
- b. Peningkatan kualitas sistem “pembelajaran tuntas”.
- c. Penerapan jaminan mutu proses pembelajaran.

3. Pembentukan jiwa wirausaha

- a. Penambahan bahan kajian internet *marketing* dalam mata kuliah *technopreneurship*.
- b. Pembelajaran bahan kajian internet *marketing* diperkuat dengan dosen khusus/ praktisi bisnis, sedangkan muatan isi disusun oleh dosen pembina tiap prodi.
- c. Pembentukan inkubator bisnis beranggotakan seluruh dosen pembina mk *technopreneurship*, dan dosen lainnya, serta didukung UKM.

4. Pembentukan sikap mental yang bangga kepada profesi dan ilmu masing-masing

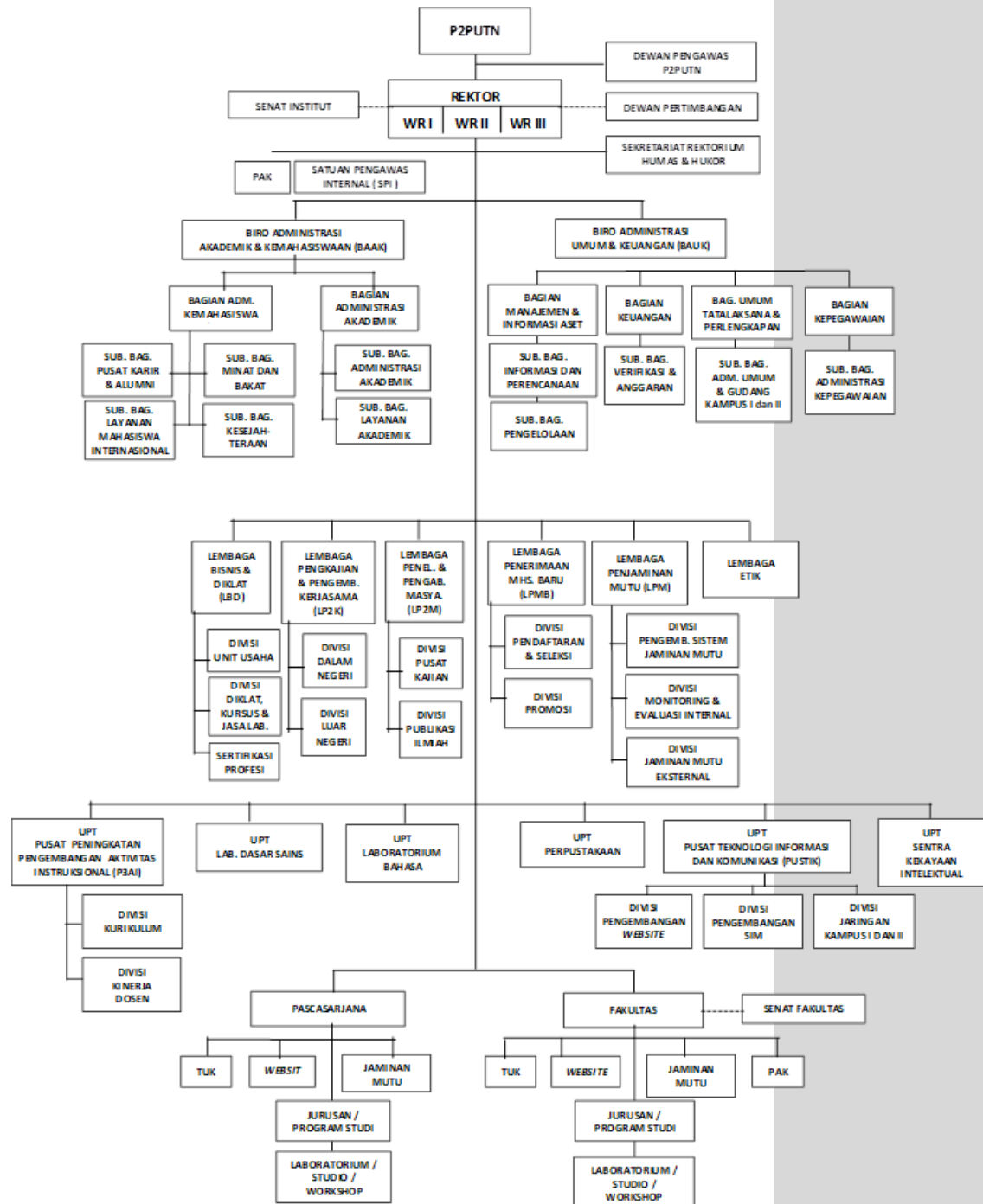
- a. Membangun ciri khas prodi, berorientasi pada perwujudan/penerapan green teknologi dan atau energi terbarukan.
- b. Membentuk mata kuliah kapita selekta (2 sks) yang menggambarkan ciri khas prodi, dan ditawarkan untuk dapat diakses oleh mahasiswa dari lain prodi maupun perguruan tinggi lain.
- c. Mewajibkan mahasiswa ITN Malang untuk mengambil mata kuliah kapita selekta.

5. Membangun kemampuan dan keterampilan untuk dapat berpikir, bertindak, dan menyampaikan gagasan (*be able to think for and express themselves*) secara lisan maupun tulisan minimal dalam 2 bahasa

- a. Membentuk pusat studi bahasa (Inggris, Jepang, Mandarin, dll), didukung pembentukan UKM terkait.
 - b. Membangun sistem pembelajaran 2 bahasa dengan bahasa Indonesia dan bahasa asing.
 - c. Objek pembelajaran mengutamakan *problem-solving*/permasalahan di masyarakat, dikaitkan dengan program pengabdian kepada masyarakat tematik.
- 6. Peningkatan kemampuan olah data dan penyusunan laporan**
- a. Kemampuan penggunaan program *microsoft office* dilakukan melalui kegiatan “matrikulasi peningkatan kompetensi dasar”, dengan target mahasiswa dapat memperoleh sertifikat Internasional.
 - b. Pengembangan mata kuliah sistem informasi dan teknologi dengan memberi muatan penggunaan program bantu sesuai kebutuhan prodi.
- 7. Penerapan Program MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka)**
- a. Program pembelajaran MBKM tidak boleh menyebabkan penambahan sks dan masa studi dari yang ditetapkan dalam Kurikulum Prodi.
 - b. Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang menjadi dasar perancangan kurikulum setiap program studi harus tetap tercapai.
 - c. Kebebasan mahasiswa dalam memilih program bukan kebebasan mutlak tetapi kebebasan yang terkendali.
 - d. Pembelajaran di luar program studi dalam ITN Malang maksimal 20 (dua puluh) SKS.
 - e. Program pembelajaran MBKM dalam bentuk perkuliahan pada program studi yang sama di perguruan tinggi di luar ITN Malang dan atau dalam bentuk MBKM lainnya di lembaga non perguruan tinggi dalam 2 (dua) semester maksimal 40 (empat puluh) SKS.
 - f. Bentuk pembelajaran MBKM yang dikembangkan di ITN Malang meliputi kegiatan: pertukaran mahasiswa; magang/praktik kerja; penelitian/riset; wirausaha; studi/proyek independen; membangun desa/kuliah kerja nyata tematik.
 - g. Pembelajaran MBKM yang dilaksanakan di luar ITN Malang harus didasarkan pada kerjasama yang secara rinci mengatur capaian pembelajaran mahasiswa, monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan sistem administrasi.

1.8. STRUKTUR ORGANISASI INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

Struktur Organisasi Institut Teknologi Nasional Malang digambarkan dalam gambar 1.1 berikut ini:



Gambar 1.1. Struktur Organisasi Institut Teknologi Nasional Malang

PEDOMAN PENDIDIKAN PROGRAM SARJANA (S-1)

2.1. PERENCANAAN PEMBELAJARAN

Perencanaan pembelajaran disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam bentuk Rencana Pembelajaran Semester (RPS). RPS berisi beban belajar setiap mata kuliah (SKS). RPS ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau ditetapkan bersama kelompok dosen keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi. RPS minimal memuat tentang Sub-CPMK, indikator dan kriteria penilaian, bentuk pembelajaran, metode pembelajaran, penugasan pembelajaran, materi pembelajaran dan bobot penilaian.

Perencanaan pembelajaran program MBKM yang berupa pertukaran mahasiswa, magang/praktik kerja, penelitian/riset, wirausaha, studi/proyek independen, dan membangun desa/kuliah kerja nyata tematik, disusun dalam rencana pelaksanaan kegiatan oleh dosen pembimbing dan mitra terkait dalam bentuk satuan acara kegiatan yang minimal memuat tentang rasionalisasi, waktu, kegiatan dan target kompetensi.

Beberapa hal berikut ini yang harus disiapkan dan dipahami terkait dengan persiapan pembelajaran.

2.1.1. Kartu Mahasiswa

1. Setiap mahasiswa wajib memiliki kartu mahasiswa.
2. Kartu mahasiswa harus dibawa setiap mengikuti kuliah, evaluasi capaian pembelajaran, praktikum, dan mempergunakan fasilitas-fasilitas lain di lingkungan Institut Teknologi Nasional Malang.
3. Kartu Mahasiswa diambil di Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) setelah memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan.

2.1.2. Matrikulasi/Peningkatan Kompetensi Dasar

1. Matrikulasi bertujuan untuk homogenisasi kompetensi dasar yang diperlukan mahasiswa pada masing-masing jurusan/program studi.
2. Matrikulasi bertujuan untuk meningkatkan kompetensi dasar mahasiswa.
3. Matrikulasi bertujuan untuk mendorong mahasiswa agar dapat lulus tepat waktu dengan kemampuan memadai.
4. Penyelenggaraan dan penetapan materi matrikulasi oleh jurusan/program studi.
5. Waktu penyelenggaraan di semester 1.

2.1.3. Beban Belajar Mahasiswa

1. Pengertian Dasar

- a. Beban belajar mahasiswa dinyatakan dalam besaran satuan kredit semester (sks).
- b. Satuan kredit semester (sks) adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran

melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.

- c. Satu sks setara dengan 170 (seratus tujuh puluh) menit kegiatan belajar per minggu per semester.
- d. Semester merupakan satuan waktu kegiatan pembelajaran efektif selama 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
- e. Satu tahun akademik terdiri atas 2 (dua) semester dan ITN Malang menyelenggarakan Semester Antara. Pelaksanaan Semester Antara di ITN Malang dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - Waktu pelaksanaan antara Semester Genap dan Semester Ganjil.
 - Jumlah pertemuan untuk setiap mata kuliah sebanyak 16 (enam belas) kali tatap muka, termasuk Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester.
 - Semester Antara diselenggarakan paling sedikit 8 minggu.
 - Mata kuliah yang dapat diambil adalah mata kuliah di semester ganjil dan semester genap.
 - Mata kuliah yang dapat diambil adalah mata kuliah yang belum pernah ditempuh maupun yang sudah pernah ditempuh dengan maksimal sks yang bisa diambil adalah 9 sks.
 - Mata kuliah yang dapat diambil tergantung yang ditawarkan oleh Program Studi masing-masing.
 - Jumlah peserta mata kuliah kurang dari 5 mahasiswa tidak dapat diselenggarakan.
 - Pemrograman mata kuliah semester antara sama dengan pemrograman reguler.
- f. Bentuk pembelajaran terdiri dari: perkuliahan, responsi dan tutorial, seminar, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan atau pengembangan, pertukaran mahasiswa, magang, wirausaha, dan bentuk lain pengabdian kepada masyarakat.

2. Satuan Kredit Semester (sks)

- a. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran perkuliahan, responsi, dan tutorial, mencakup:
 - Kegiatan belajar dengan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
 - Kegiatan belajar dengan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
 - Kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- b. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, mencakup:
 - Kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
 - Kegiatan belajar mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.
- c. 1 (satu) sks pada bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan atau pengembangan, pertukaran mahasiswa, magang, wirausaha dan pengabdian kepada masyarakat, adalah 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.
- d. Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.

3. Beban Studi Untuk Penyelesaian Program studi

- Untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan, mahasiswa wajib menempuh beban belajar paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks untuk program strata satu (S-1).
- Masa studi efektif bagi mahasiswa program strata satu (S-1) paling lama adalah 7 (tujuh) tahun akademik.
- Beban normal belajar mahasiswa adalah 18 (delapan belas) sks per semester, sampai dengan 20 (dua puluh) sks per semester.
- Beban belajar mahasiswa berprestasi akademik tinggi setelah dua semester tahun pertama dapat ditambah hingga 24 (dua puluh empat) sks per semester.
- Beban Studi dalam satu semester adalah jumlah satuan kredit yang dapat diambil oleh seorang mahasiswa dalam semester yang bersangkutan.
- Besar beban studi untuk semester pertama ditentukan secara paket.
- Besar beban studi yang dapat diambil oleh seorang mahasiswa pada semester berikutnya dibatasi oleh indeks prestasi semester (IPS) sebelumnya dan IPK (diambil yang terbaik) dengan ketentuan seperti pada tabel berikut:

Tabel 2.1. Daftar Beban Studi yang Dapat Diambil

<i>Indeks Prestasi</i>	<i>Beban Studi yang Dapat Diambil</i>
$\geq 3,00$	22 – 24 sks
2,50 – 2,99	19 – 21 sks
2,00 – 2,49	16 – 18 sks
1,50 – 1,99	12 – 15 sks
$< 1,50$	< 12 sks

- Mahasiswa bisa mengambil mata kuliah lain di luar prodi untuk pengayaan kompetensi dan magang untuk memperdalam kompetensi di institusi mitra kerjasama prodi, fakultas dan ITN melalui proses konsultasi dengan Pembina Akademik mengikuti Standar Operasional dan Prosedur (SOP) Pertukaran Mahasiswa Antar Prodi di Lingkungan ITN Malang dan SOP Magang.

2.1.4. Penasihat Akademik dan Non Akademik

- Institut Teknologi Nasional Malang menyediakan penasihat akademik dan non akademik (bimbingan konseling) dalam rangka membantu mahasiswa selama menjalankan studi.
- Penasihat akademik dan non akademik (bimbingan konseling) dilaksanakan oleh dosen yang diberi tugas dan tanggungjawab untuk membimbing sekelompok mahasiswa untuk diarahkan agar mereka dapat menyelesaikan studinya secara optimal sesuai dengan kondisi dan potensi masing-masing mahasiswa.
- Tugas dan kewajiban dosen penasihat akademik dan non akademik adalah:
 - Menguasai program pendidikan yang diikuti mahasiswa.
 - Membantu mahasiswa menyusun program belajar secara lengkap dan berkelanjutan.
 - Membantu mahasiswa menyusun program selama satu semester sesuai dengan beban belajar mahasiswa dan perubahannya.
 - Membantu menyelesaikan masalah akademik dan non akademik yang dihadapi mahasiswa.

- e. Memberikan pelayanan konsultasi program MBKM yang ditetapkan dalam pedoman MBKM ITN Malang.

2.1.5. Kode Mata kuliah

1. Setiap mata kuliah dan kegiatan akademik yang berkaitan dengan proses pembelajaran diberi kode dan nomor yang menunjukkan program studi, semester, kelompok mata kuliah dan nomor urut mata kuliah.
2. Kode jurusan/program studi dikelompokkan sebagai berikut:

a. FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

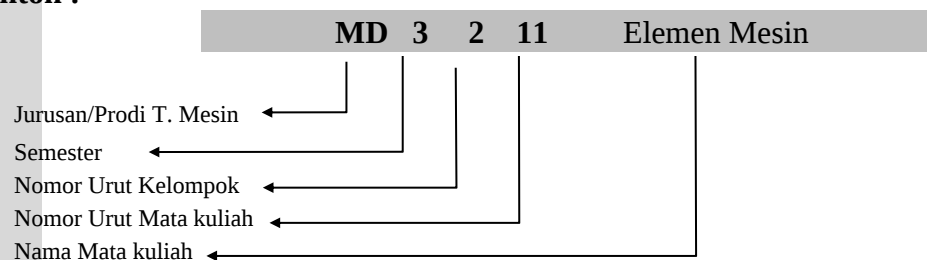
- | | |
|-----------------------------------|------|
| 1. Prodi Teknik Mesin (S-1) | = MS |
| 2. Prodi Teknik Elektro (S-1) | = EL |
| 3. Prodi Teknik Industri (S-1) | = IN |
| 4. Prodi Teknik Kimia (S-1) | = KM |
| 5. Prodi Teknik Informatika (S-1) | = IF |
| 6. Prodi Bisnis Digital (S-1) | = BD |

b. FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN

- | | |
|---|------|
| 1. Prodi Teknik Sipil (S-1) | = SP |
| 2. Prodi Arsitektur (S-1) | = AR |
| 3. Prodi Perencanaan Wilayah dan Kota (S-1) | = PW |
| 4. Prodi Teknik Geodesi (S-1) | = GE |
| 5. Prodi Teknik Lingkungan (S-1) | = LK |

3. Pengelompokan mata kuliah dibagi menjadi dua kelompok yaitu :
 - a. Institusi/Umum.
 - b. Program Studi.
4. Kode dan nomor mata kuliah terdiri dari dua huruf dan empat angka.
 - a. Kode dan Nomor mata kuliah terdiri dari dua huruf paling depan menunjukkan kode institut, fakultas, dan/atau jurusan/program studi, sedangkan angka pertama menyatakan semester, angka kedua menyatakan nomor urut kelompok kompetensi mata kuliah dan dua angka berikutnya menyatakan nomor urut mata kuliah.

Contoh :



- b. Kode mata kuliah fakultas adalah **KF**.
- c. Kode mata kuliah pada kurikulum inti dan institusional adalah **KI**.

2.1.6. Kalender Akademik

1. Kalender akademik merupakan pedoman yang berlaku umum bagi seluruh civitas akademika di lingkungan Institut Teknologi Nasional Malang dalam melaksanakan tri dharma perguruan tinggi.

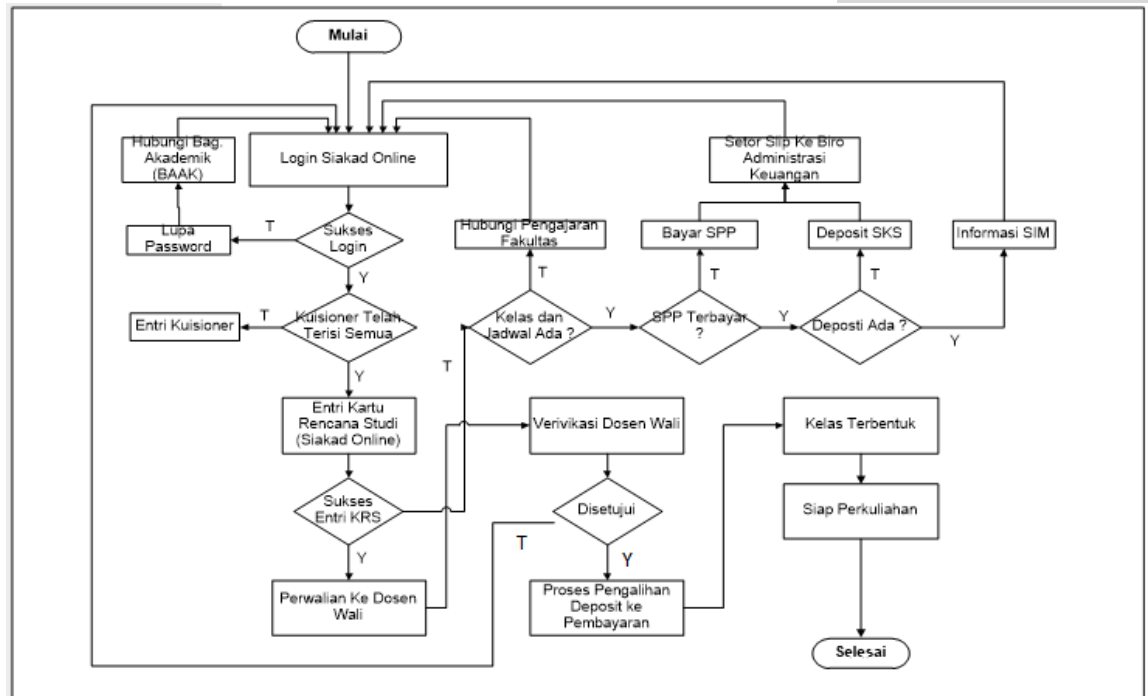
2. Kalender akademik diterbitkan satu kali dalam satu tahun dengan Surat Keputusan Rektor dan memuat:
 - a. Masa pendaftaran, registrasi (administrasi dan akademik) mahasiswa baru.
 - b. Jadwal kegiatan awal mahasiswa baru.
 - c. Jadwal registrasi administrasi dan akademik mahasiswa lama.
 - d. Periode pemrograman mata kuliah.
 - e. Periode perkuliahan.
 - f. Periode evaluasi capaian pembelajaran semester.
 - g. Penetapan lulusan yudisium dan pendaftaran wisuda.

2.1.7. Pemrograman Rencana Studi

Perencanaan studi setiap semester berupa pemilihan mata kuliah dan besarnya beban studi dilakukan melalui kartu rencana studi (KRS) *online* dalam program sistem informasi akademik (SIKAD). Pemrograman KRS dilakukan dengan bimbingan dan persetujuan dosen penasihat akademik (dosen PA). Alur pemrograman KRS *online* (melalui siakad.itn.ac.id) selama masa pemrograman reguler dan masa batal tambah mata kuliah disajikan dalam diagram alir sebagai berikut:

1. Masa Pemrograman Reguler

Masa pemrograman reguler merupakan masa pemrograman yang dilakukan sebelum perkuliahan berlangsung sesuai jadwal dalam kalender akademik. Alur pemrograman KRS *online* (melalui siakad.itn.ac.id) selama masa pemrograman reguler disajikan dalam diagram alir sebagai berikut:

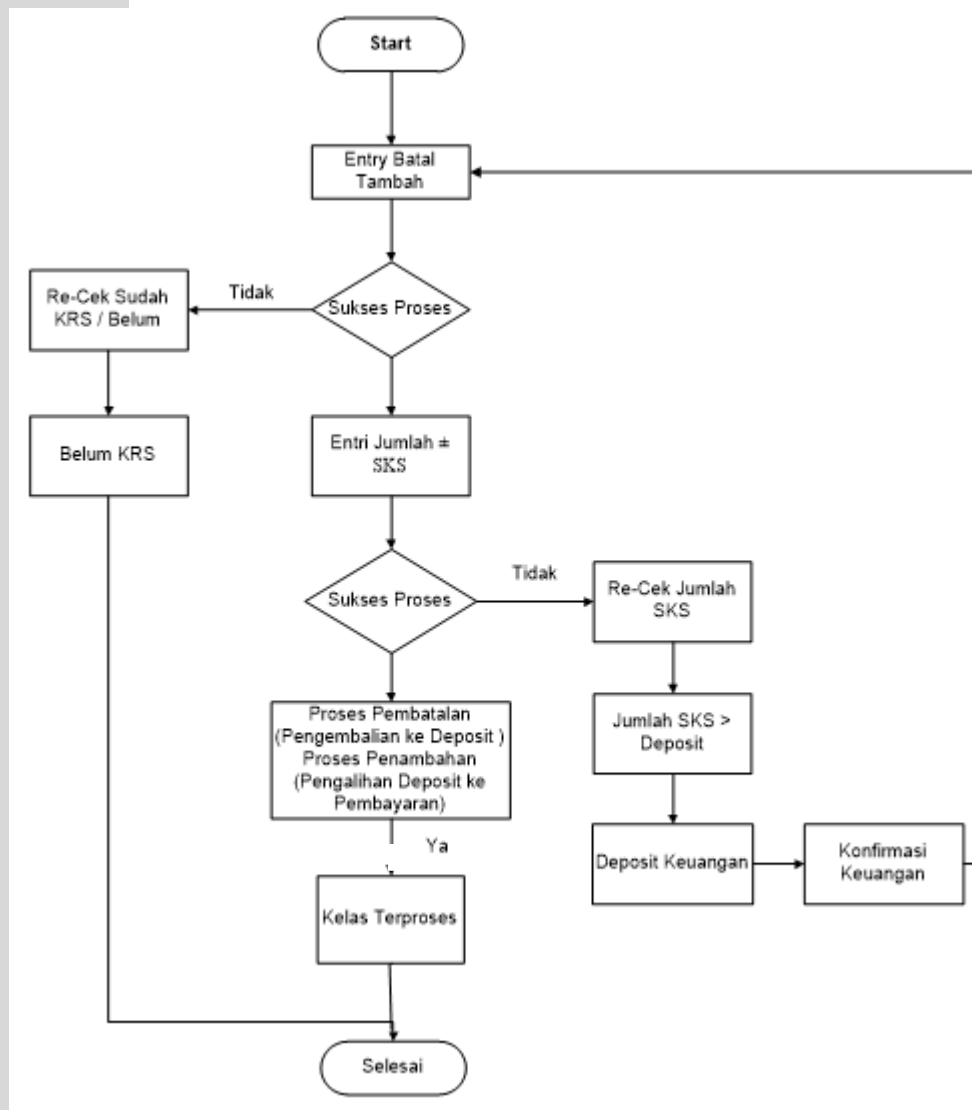


Gambar 2.1. Alur KRS Online Pemrograman Reguler

2. Masa Pemrograman Batal Tambah

Mahasiswa berhak mengajukan batal tambah mata kuliah yang sudah diprogram sebelumnya. Dalam masa batal tambah sesuai dengan kalender akademik, mahasiswa diijinkan mengurangi dan menggantikan mata kuliah lain sesuai dengan ketentuan.

Alur pemrograman KRS *online* (melalui siakad.itn.ac.id) selama masa pemrograman batal tambah



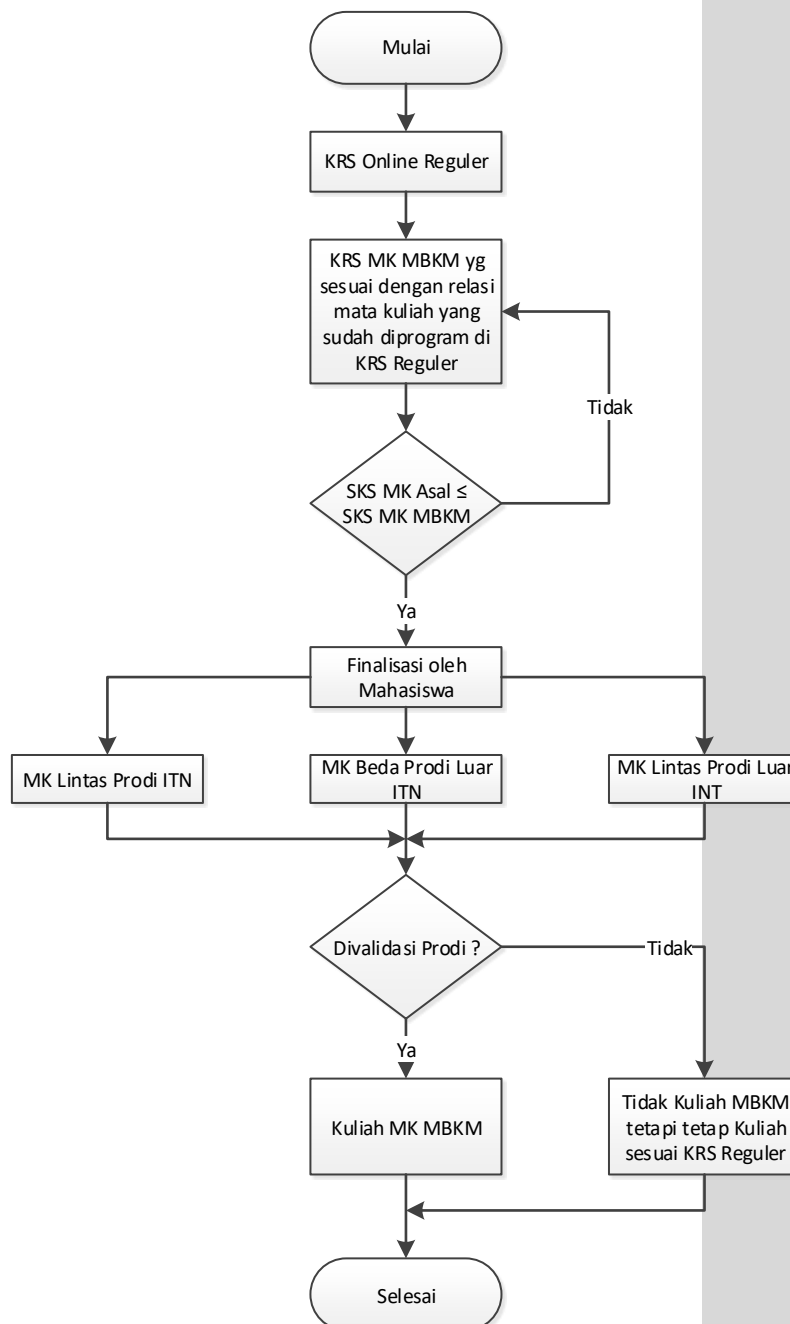
Gambar 2.2. Alur KRS *Online* Masa Batal Tambah

3. Masa Pemrograman MBKM Pertukaran Mahasiswa

Berdasarkan Standar Operasional Prosedur program pertukaran mahasiswa ITN Malang terdapat 3 (tiga) skema:

- Pertukaran Mahasiswa Antar Program Studi Di Lingkungan ITN Malang
- Pertukaran Mahasiswa Antar Program Studi Yang Sama di Luar ITN Malang
- Pertukaran Mahasiswa Antar Program Studi Berbeda Di Luar ITN Malang.

Perencanaan studi pada semester 5, 6, dan 7, yang telah ditetapkan pada program MBKM dilakukan melalui Kartu Rencana Studi (KRS) online pada program/aplikasi Sistem Informasi Akademik MBKM (SIKAD MBKM). Pemrograman KRS MBKM dilakukan bersamaan dengan masa pemrograman reguler dengan bimbingan dan persetujuan dosen penasihat akademik (Dosen PA), kemudian dilaksanakan verifikasi oleh pihak Prodi. Alur pemrograman KRS *online* (melalui mbkm.itn.ac.id) pada program MBKM disajikan dalam diagram alir berikut:



Gambar 2.3. Alur KRS Online MBKM Pertukaran Mahasiswa

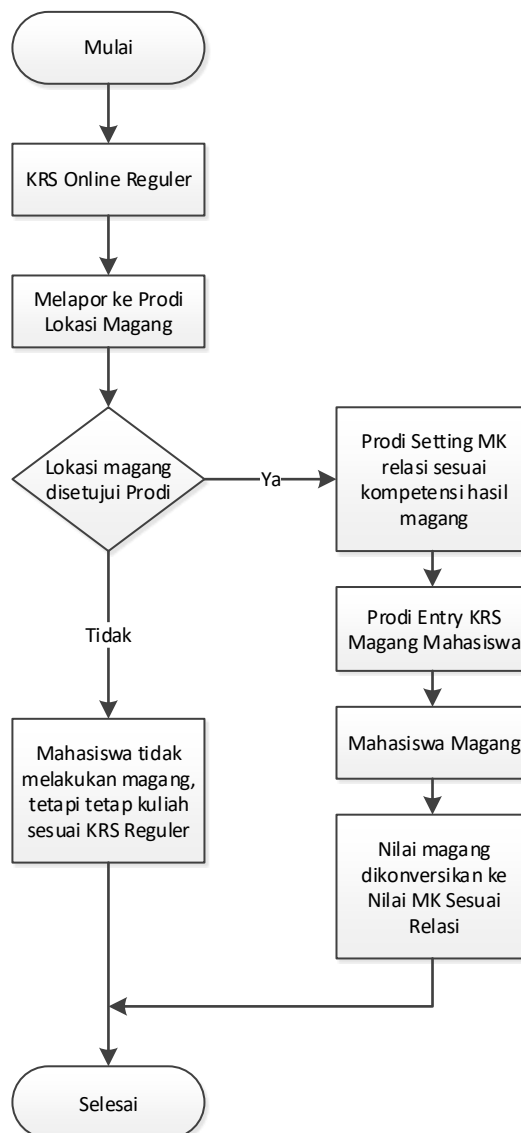
Penjelasan dari diagram alir diatas adalah sebagai berikut :

- Mahasiswa melakukan pemrograman rencana studi regular dengan mengakses akun siakad masing-masing melalui halaman web siakad.itn.ac.id.
- Setelah pemrograman KRS regular, mahasiswa dapat melakukan pemrograman MBKM melalui laman mbkm.itn.ac.id dan melakukan *login* menggunakan akun yang sama seperti pada akun siakad, mata kuliah MBKM yang bisa diambil adalah mata kuliah yang memiliki relasi dengan mata kuliah yang sudah diprogram di KRS regular.

- c. Mahasiswa dapat memilih mata kuliah MBKM yang telah ditentukan oleh pihak program studi (semester 5, 6, 7) dengan syarat besaran/jumlah SKS suatu mata kuliah asal harus sama atau lebih kecil dibandingkan SKS mata kuliah MBKM.
- d. Apabila jumlah SKS mata kuliah asal lebih besar dari mata kuliah MBKM, maka mahasiswa diharuskan menambahkan mata kuliah lain hingga mata kuliah asal memiliki jumlah sks yang lebih kecil atau sama dengan mata kuliah MBKM.
- e. Jika KRS MBKM sudah selesai mahasiswa menekan tombol Finalisasi untuk mengakhiri KRS MBKM, Mahasiswa menunggu proses Validasi oleh Prodi.
- f. Apabila Validasi telah dilakukan dan disetujui, maka mahasiswa dapat mengikuti perkuliahan sesuai KRS program MBKM, jika tidak divalidasi mahasiswa mengikuti kuliah reguler sesuai dengan KRS reguler.
- g. Mahasiswa yang tidak melakukan pemrograman mata kuliah MBKM maka perkuliahan tetap dilaksanakan sesuai pemrograman KRS reguler.

4. Masa Pemrograman MBKM Magang/Praktik Kerja, Penelitian/Riset, Wirausaha, Studi/Proyek Independen, dan Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik

Pemrograman *online* untuk kegiatan MBKM Magang/Praktik Kerja, Penelitian/Riset, Wirausaha, Studi/Proyek Independen, dan Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik dilakukan melalui mbkm.itn.ac.id. Alur pemrograman KRS *online* pada program MBKM tersebut disajikan dalam diagram alir berikut:



Gambar 2.4. Alur KRS *Online* MBKM Magang/Praktik Kerja, Penelitian/Riset, Wirausaha, Studi/Proyek Independen, dan Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik

Penjelasan dari diagram alir diatas adalah sebagai berikut :

- Mahasiswa melakukan pemrograman rencana studi reguler dengan memilih program magang melalui akun siacad masing-masing pada halaman web siacad.itn.ac.id.
- Melapor ke Prodi untuk menyampaikan lokasi magang dan kompetensi yang akan dicapai setelah melakukan magang.
- Jika Prodi menyetujui lokasi magang dan kompetensi yang dicapai sudah sesuai dengan kompetensi yang diharapkan, akan dilanjutkan untuk program magang, tetapi jika tidak disetujui maka mahasiswa tidak melakukan magang, melainkan tetap mengikuti kuliah sesuai KRS reguler.
- Jika lokasi magang disetujui, Prodi menentukan relasi mata kuliah yang sesuai dengan program magang.

- e. Prodi melakukan entry KRS Magang untuk mahasiswa yang disetujui, Mahasiswa melaksanakan Magang, saat magang selesai, nilai magang akan dikonversikan ke nilai mata kuliah sesuai dengan relasi magang.

2.2. PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

2.2.1. Bentuk Pelaksanaan

Bentuk pelaksanaan pembelajaran terdiri dari: perkuliahan, responsi dan tutorial, seminar, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan atau pengembangan, pertukaran mahasiswa, magang, wirausaha, dan bentuk lain pengabdian kepada masyarakat.

1. Perkuliahan Luring (Luar Jaringan)

Perkuliahan adalah kegiatan pembelajaran yang terstruktur sesuai dengan rencana pembelajaran semester (RPS) yang dapat dibagi atas dua jenis yaitu:

- a. Perkuliahan yang bersifat teoritis.
- b. Perkuliahan yang bersifat praktek/laboratorium/studio/kerja bengkel.

Masa perkuliahan tercantum dalam kalender akademik. Perkuliahan diselenggarakan oleh fakultas yang pelaksanaannya dipantau oleh ketua jurusan/program studi.

Jadwal perkuliahan ditetapkan oleh dekan dan dikeluarkan sebelum masa perencanaan studi. Jadwal perkuliahan memuat:

- Kode, nama, beban sks mata kuliah.
- Nama dosen pembina mata kuliah.
- Ruang kuliah.
- Waktu (hari dan jam).
- Kelas paralel (bila ada).

Kehadiran mahasiswa mengikuti perkuliahan menjadi salah satu syarat dalam pelaksanaan evaluasi pembelajaran. Pada setiap perkuliahan diwajibkan presensi kuliah berisi lembar kehadiran dosen yang harus diisi dosen pembina mata kuliah dan lembar DPMT yang harus ditandatangani mahasiswa peserta mata kuliah yang hadir saat itu. Mahasiswa yang tidak menandatangani lembar ini dinyatakan tidak hadir.

2. Perkuliahan Daring (Dalam Jaringan)

Aktivitas dalam kuliah daring dilakukan seperti pada kuliah tatap muka langsung meliputi penyampaian materi, diskusi, pemberian tugas, penilaian melalui LMS Spada ITN Malang atau LMS lain yang memungkinkan untuk pelaksanaan proses monev pembelajaran.

3. Perkuliahan Hybrid

Perkuliahan dilaksanakan luring dan daring sesuai rencana pembelajaran semester (RPS) mata kuliah yang disusun dosen atau kelompok dosen.

4. Responsi dan Tutorial, Seminar, Praktikum

Tujuan responsi dan tutorial, seminar, praktikum/kerja, bengkel/studio adalah membantu mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran terstruktur di ruang kuliah dan atau di tempat praktek. Kegiatan ini merupakan kegiatan untuk menunjang dan melengkapi perkuliahan. Pemberian asistensi ini dilakukan oleh asisten dosen mata kuliah atau jika diperlukan dapat dilakukan oleh dosen pembina mata kuliah.

Responsi dan tutorial bertujuan untuk memperdalam pemahaman materi pembelajaran dengan cara:

- a. Mendiskusikan atau membahas kembali materi yang dikaji dalam pembelajaran yang sudah diberikan oleh dosen.
- b. Memberikan arahan/bimbingan kepada mahasiswa dalam menyelesaikan tugas-tugas yang berkaitan dengan mata kuliah.

5. Praktek Kerja Lapangan

Tujuan dari praktek kerja lapangan adalah untuk memberikan keterampilan dan wawasan kepada mahasiswa dengan memperkenalkan dunia kerja yang sebenarnya sebagai wujud implementasi dari teori yang diterima. Tempat/lokasi praktek kerja lapangan adalah di perusahaan/pabrik, proyek, instansi pemerintah dan/atau swasta yang ditentukan jurusan/program studi atau atas permohonan mahasiswa.

6. Bimbingan Skripsi

a. Skripsi

Skripsi bertujuan agar mahasiswa mampu menyusun dan menulis suatu karya ilmiah, sesuai dengan bidang ilmunya. Mahasiswa mampu memadukan pengetahuan dan keterampilannya dalam memahami, menganalisis, menggambarkan, dan menjelaskan masalah yang berhubungan dengan bidang keilmuan yang diambil. Skripsi merupakan persyaratan untuk mendapatkan status sarjana (S-1).

Proses kemampuan ini dilatih melalui bimbingan penyusunan skripsi untuk program strata satu (S-1). Dalam penyusunan skripsi atau tugas akhir, mahasiswa dibimbing oleh satu atau dua orang pembimbing. Pelaksanaan bimbingan dilakukan di ruang kerja dosen, bengkel, laboratorium atau studio secara terjadwal.

b. Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing program sarjana (S-1) sesuai ketentuan mempunyai jabatan akademik minimal lektor dengan pendidikan minimal S-2 dalam bidang ilmu yang sesuai serta memiliki sertifikat keahlian.

c. Tugas Dosen Pembimbing

- Membimbing dan membantu mahasiswa dalam mencari/memecahkan permasalahan yang dapat dijadikan dasar penyusunan skripsi atau tugas akhir.
- Membimbing mahasiswa dalam penyusunan dan penyelesaian skripsi atau tugas akhir.
- Mendampingi mahasiswa dalam seminar dan sidang ujian skripsi atau tugas akhir.
- Memberikan penilaian terhadap hasil penyusunan skripsi atau tugas akhir mahasiswa bimbingannya.

2.2.2. Ketertiban Pembelajaran

Perkuliahan diawali dengan penjelasan umum mengenai rencana pembelajaran semester (RPS) dan kontrak perkuliahan. Mahasiswa diwajibkan hadir untuk mengikuti kuliah, asistensi, tutorial dan praktikum sesuai dengan waktu dan ruang yang telah ditentukan pada jadwal serta mengisi daftar hadir.

Tata tertib pelaksanaan perkuliahan;

1. Setiap mahasiswa diwajibkan:

- Hadir di dalam ruang kuliah tepat pada waktunya.
- Berpakaian rapi dan sopan serta bersepatu.
- Membawa kartu mahasiswa yang masih berlaku.

2. Setiap mahasiswa dilarang:

- Meninggalkan ruang kuliah selama kuliah berlangsung tanpa izin dosen yang bersangkutan.
 - Menimbulkan dan/atau membuat kegaduhan selama kuliah berlangsung.
 - Merokok di dalam ruang kuliah, selama kuliah berlangsung.
 - Menandatangani lembar presensi untuk mahasiswa lain.
3. Pelanggaran atas tata tertib ini dikenakan tindakan:
- Peringatan oleh dosen.
 - Dikeluarkan dari ruang kuliah dan dinyatakan tidak hadir.

2.2.3. Jam Kegiatan Perkuliahan

Jam kegiatan perkuliahan disesuaikan dengan bobot sks mata kuliah, satu jam kegiatan perkuliahan setara dengan 1 (satu) sks atau 170 (seratus tujuh puluh) menit. Dalam satu hari disediakan 16 (enam belas) jam perkuliahan, mulai pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 21.00 WIB.

Pengaturan jam perkuliahan dalam satu hari dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.2. Jam Perkuliahan dalam Satu Hari

1	07. ⁰⁰ - 07. ⁵⁰	5	10. ⁴⁰ - 11. ³⁰	9	14. ¹⁰ - 15. ⁰⁰	13	17. ⁵⁰ - 18. ⁴⁰
2	07. ⁵⁰ - 08. ⁴⁰	6	11. ³⁰ - 12. ²⁰	10	15. ⁰⁰ - 15. ⁵⁰	14	18. ⁴⁰ - 19. ³⁰
3	08. ⁵⁰ - 09. ⁴⁰	7	12. ³⁰ - 13. ¹⁰	11	16. ⁰⁰ - 16. ⁵⁰	15	19. ⁴⁰ - 20. ¹⁰
4	09. ⁴⁰ - 10. ³⁰	8	13. ¹⁰ - 14. ⁰⁰	12	16. ⁵⁰ - 17. ⁴⁰	16	20. ¹⁰ - 21. ⁰⁰

2.3. PENILAIAN PEMBELAJARAN

2.3.1. Standar Penilaian Pembelajaran

Merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses perolehan, penerapan pengetahuan, dan ketrampilan dalam proses pembelajaran mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (kemampuan mahasiswa dalam proses maupun produk).

1. Prinsip Penilaian

- a. Prinsip penilaian mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
- b. Prinsip edukatif merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar serta meraih capaian pembelajaran lulusan.
- c. Prinsip otentik merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
- d. Prinsip objektif merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
- e. Prinsip akuntabel merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
- f. Prinsip transparan merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

2. Teknik dan Instrumen Penilaian

- a. Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.
- b. Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
- c. Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
- d. Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrumen penilaian.
- e. Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.

3. Mekanisme dan Prosedur Penilaian

- a. Mekanisme penilaian terdiri atas:
 - Menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran;
 - Melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian;
 - Memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa; dan
 - Mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.
- b. Prosedur penilaian mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir yang dapat dilakukan melalui penilaian bertahap dan/atau penilaian ulang.

4. Pelaksanaan Penilaian

- a. Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran.
- b. Pelaksanaan penilaian sebagaimana dimaksud dapat dilakukan oleh:
 - Dosen pengampu atau tim dosen pengampu.
 - Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa.
 - Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.

2.3.2. Tujuan Penilaian

Penilaian adalah kegiatan akademik yang terjadwal untuk memperoleh penilaian yang dapat ditetapkan mengenai keberhasilan program pembelajaran secara menyeluruh, lebih rinci penyelenggaraan evaluasi dimaksud untuk:

1. Menilai kemampuan mahasiswa dalam memahami dan atau menguasai bahan kajian yang dibahas dalam kuliah.
2. Menilai kesesuaian bahan kajian yang disajikan dengan rencana pembelajaran semester (RPS), serta mengevaluasi metode pembelajaran yang dilaksanakan dosen.
3. Evaluasi proses pembelajaran dan evaluasi belajar mahasiswa dilakukan dalam satu kesatuan penilaian secara menyeluruh.

2.3.3. Prosedur Penilaian

Penilaian Proses Pembelajaran di ITN Malang sebagai berikut :

1. Penilaian proses pembelajaran semester dilaksanakan selama proses pembelajaran yang bersangkutan dengan memperhatikan standar penilaian pembelajaran seperti pada bab 2.3.1.
2. Penilaian proses pembelajaran semester merupakan kegiatan menyeluruh proses dan produk hasil belajar mahasiswa selama mengikuti program pembelajaran.
3. Penilaian proses hasil belajar mahasiswa dilakukan secara mandiri oleh dosen pembina mata kuliah sesuai RPS dengan memperhatikan:
 - a. Teknik penilaian yang antara lain terdiri atas kegiatan: observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.
 - b. Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
 - c. Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
 - d. Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrumen penilaian.
 - e. Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.
4. Penilaian proses pembelajaran semester dilaksanakan sebanyak 6 (enam) kali meliputi Evaluasi Proses 1,2; Ujian Tengah Semester (UTS); Evaluasi Proses 3,4 dan Ujian Akhir Semester (UAS).
5. Evaluasi Proses 1,2 dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Evaluasi Proses 1,2 merupakan evaluasi hasil belajar mahasiswa yang telah dilakukan selama 7 (tujuh kali) tatap muka sebelum Evaluasi Tengah Semester (pertemuan ke 1 (satu) sampai ke 7 (tujuh)).
 - b. Evaluasi dapat dilakukan dalam bentuk tugas individu/kelompok maupun ujian yang bersifat tertulis, lisan, maupun praktik.
 - c. Evaluasi proses 1,2 digunakan untuk mengukur pencapaian setiap CPMK selama pertemuan ke 1 sampai ke 7 pada masing-masing Mata Kuliah.
 - d. Uraian evaluasi dicantumkan dalam Rencana Pembelajaran Semester masing-masing mata kuliah.
6. Ujian Tengah Semester (UTS) dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Ujian tengah semester dilakukan pada pertengahan semester yaitu pada pertemuan ke 8 (delapan).
 - b. Persyaratan mahasiswa untuk mengikuti Ujian Tengah Semester ialah memiliki jumlah kehadiran setidaknya 75% dari total tatap muka seharusnya (6 kali Tatap Muka – Maks 1 kali absen).
 - c. Pelaksanaan Ujian Tengah Semester dilakukan terjadwal.
7. Evaluasi Proses 3,4 dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Evaluasi Proses 3,4 merupakan evaluasi hasil belajar mahasiswa yang telah dilakukan selama 7 (tujuh kali) tatap muka setelah Ujian Tengah Semester dan sebelum Ujian Akhir Semester (pertemuan ke 9 (sembilan) sampai ke 15 (lima belas)).
 - b. Evaluasi dilakukan dalam bentuk tugas individu/kelompok maupun ujian yang bersifat tertulis, lisan, maupun praktik.
 - c. Evaluasi proses 3,4 digunakan untuk mengukur pencapaian setiap CPMK selama pertemuan ke 9 sampai ke 15 pada masing-masing Mata Kuliah.

- d. Uraian evaluasi dicantumkan dalam Rencana Pembelajaran Semester masing-masing mata kuliah.
- 8. Ujian Akhir Semester (UAS) dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Ujian Akhir Semester dilakukan pada akhir semester (pertemuan ke 16).
 - b. Persyaratan mahasiswa untuk mengikuti Evaluasi Akhir Semester ialah memiliki jumlah kehadiran setidaknya 75% dari tatap muka sejak pertengahan seharusnya (6 kali Tatap Muka – Maks 1 kali absen).
 - c. Pelaksanaan Ujian Akhir Semester dilakukan terjadwal.
 - d. Persyaratan mengikuti Ujian Akhir Semester (UAS) adalah sebagai berikut:
 - 1) Terdaftar secara resmi sebagai mahasiswa untuk tahun akademik yang sedang berjalan/berlaku.
 - 2) Telah memprogram seluruh mata kuliah yang akan diikuti evaluasinya, pada kartu rencana studi (KRS) secara *online*.
 - 3) Telah memenuhi syarat-syarat administrasi yang ditentukan.
 - 4) Telah mengikuti minimal 75% dari kegiatan pembelajaran.
 - 5) Telah menyelesaikan tugas-tugas/praktikum yang merupakan bagian dari evaluasi pembelajaran mata kuliah terkait.
 - e. Tata tertib pelaksanaan Ujian Akhir Semester (UAS), meliputi :
 - 1) Peserta ujian wajib membawa kartu tanda mahasiswa (KTM) yang berlaku serta menempati ruang yang telah ditetapkan.
 - 2) Peserta ujian diwajibkan memakai pakaian yang sopan, rapi dan bersepatu.
 - 3) Peserta ujian yang terlambat lebih dari 20 (dua puluh) menit tidak diperkenankan mengikuti ujian.
 - 4) Tidak diperkenankan menggantikan atau digantikan orang lain dalam mengikuti ujian.
 - 5) Peserta ujian diwajibkan menjaga ketenangan dan ketertiban selama ujian berlangsung.
 - 6) Teknik dan instrumen ujian ditetapkan dosen pembina sesuai RPS dan kontrak perkuliahan yang sudah disepakati bersama.
 - f. Sanksi pelanggaran tata tertib Ujian Akhir Semester (UAS) akan diambil tindakan berupa:
 - 1) Teguran/peringatan.
 - 2) Dikeluarkan dari ruangan.
 - 3) Khusus untuk pelanggaran point e.4) digugurkan mata kuliah yang bersangkutan.

2.3.4. Pelaporan Penilaian

1. Hasil Penilaian Mata Kuliah

- a. Pelaporan penilaian mata kuliah berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran:

Tabel. 2.3. Daftar Nilai dan Predikat Penilaian

Nilai			Predikat
Angka	Huruf	Bobot	
80,00 – 100,00	A	4,00	Sangat baik
71,00 – 79,99	B ⁺	3,50	Baik sekali
65,00 – 70,99	B	3,00	Baik
61,00 – 64,99	C ⁺	2,50	Cukup baik
56,00 – 60,99	C	2,00	Cukup
40,00 – 55,99	D	1,00	Kurang
0,00 – 39,99	E	0,00	Sangat kurang

- b. Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa sesuai tahap pembelajaran yang disepakati dalam rencana pembelajaran semester.

2. Hasil Penilaian Semester

- Hasil penilaian semester merupakan penilaian capaian pembelajaran mahasiswa di tiap semester dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS).
- Untuk menghitung indeks prestasi semester, nilai huruf diubah menjadi nilai bobot dengan ketentuan seperti pada Tabel 2.4.
- Indeks prestasi semester (IPS) dinyatakan dalam besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara bobot nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil dalam satu semester. Perhitungan indeks prestasi semester dilakukan sebagai berikut:

$$\text{Indeks Prestasi Semester (IPS)} = \frac{\sum K.N}{\sum K}$$

K = sks mata kuliah yang diambil

N = bobot nilai yang diperoleh

3. Hasil Penilaian Akhir

- Hasil penilaian akhir adalah penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK).
- Indeks prestasi kumulatif (IPK) dinyatakan dalam besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara bobot nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil yang telah ditempuh. Perhitungan IPK dilakukan sebagai berikut:

Indeks Prestasi Komulatif (IPK) =

$$\frac{\sum (\text{bobot matakuliah} \times \text{sks matakuliah})}{\text{total sks}}$$

2.3.5. Evaluasi Keberhasilan Studi

Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa dilakukan pada: akhir semester, akhir satu tahun pertama dan akhir dua tahun pertama untuk program sarjana (S-1),

- Evaluasi keberhasilan studi semester dilakukan setiap akhir semester.
- Evaluasi tahun pertama
 - Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa pada akhir tahun pertama dipergunakan untuk lebih meningkatkan prestasi studinya.
 - Pada akhir tahun pertama mahasiswa diwajibkan untuk:
 - Mengumpulkan sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) sks.
 - Mencapai indeks prestasi kumulatif $\geq 2,00$ (dua koma nol nol).

- c. Untuk menentukan evaluasi tersebut diambil 30 (tiga puluh) nilai kredit dari mata kuliah dengan nilai tertinggi.
 - d. Jika mahasiswa tidak dapat memenuhi syarat-syarat tersebut pada poin (2b), maka yang bersangkutan diberi surat peringatan dan pembinaan dengan melibatkan orangtua/wali mahasiswa.
3. Evaluasi dua tahun pertama
- a. Pada akhir tahun kedua mahasiswa diwajibkan untuk:
 - Mengumpulkan sekurang-kurangnya 60 (enam puluh) sks.
 - Mencapai indeks prestasi kumulatif $\geq 2,00$ (dua koma nol nol).
 - b. Mahasiswa diperbolehkan melanjutkan studinya di Institut Teknologi Nasional Malang apabila memenuhi syarat seperti tercantum pada poin (3a).
 - c. Jika mahasiswa tidak memenuhi syarat tersebut pada poin (3a), maka yang bersangkutan diberhentikan sebagai mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang.
4. Evaluasi akhir (yudisium) program sarjana (S-1)
- Pada evaluasi akhir seorang mahasiswa dinyatakan memenuhi syarat untuk di-yudisium apabila telah selesai mengikuti program sarjana (S-1) bilamana telah mengumpulkan jumlah nilai kredit sekurang-kurangnya 144 (seratus empat puluh empat) sks dengan syarat-syarat sebagai berikut:
- Indeks Prestasi Kumulatif $\geq 2,50$ (dua koma lima nol).
 - Tidak ada nilai D dan E pada program studi yang bersangkutan.
 - Telah menyelesaikan skripsi/tugas akhir dan dinyatakan lulus pada sidang evaluasi skripsi/tugas akhir, serta telah menyerahkan laporan skripsi/tugas akhir.
 - Memiliki kemampuan berbahasa Inggris dibuktikan dengan nilai TOEFL 450 atau TOEIC yang setara, dibuktikan dengan sertifikat yang diakui Institut Teknologi Nasional Malang.
 - Telah mengunggah naskah publikasi ilmiah dari skripsi/tugas akhir yang telah bebas dari plagiasi.
 - Telah menyelesaikan syarat-syarat administrasi.
5. Kelulusan Tahap Akhir Pendidikan
- Mahasiswa dinyatakan lulus tahap akhir pendidikan apabila telah dinyatakan lulus dalam yudisium.

2.3.6. Batas Waktu Studi

1. Masa studi maksimum untuk menyelesaikan program sarjana (S-1) adalah 14 (empat belas) semester terhitung mulai saat mahasiswa tersebut untuk pertama kalinya terdaftar sebagai mahasiswa.
2. Apabila seorang mahasiswa belum dapat menyelesaikan studinya sesuai dengan ketentuan, mahasiswa tersebut diberhentikan sebagai mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang.

2.3.7. Predikat, Kompetensi Kelulusan, dan Wisudawan Terbaik

1. Predikat Kelulusan

- a. Kepada lulusan Institut Teknologi Nasional Malang diberikan predikat kelulusan yang terdiri dari 3 (tiga) tingkat, yaitu: pujian, sangat memuaskan, memuaskan.
- b. Predikat kelulusan untuk program pendidikan sarjana dan diploma tiga ditetapkan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK), yaitu:

- IPK 3,51 – 4,00 : Pujian
- IPK 3,01 – 3,50 : Sangat Memuaskan
- IPK 2,76 – 3,00 : Memuaskan
- IPK 2,75 – 2,00 : Cukup

c. Predikat kelulusan dengan pujian ditentukan dengan memperhatikan juga masa studi maksimum.

2. Kompetensi Lulusan

Keterangan terkait dengan kegiatan co-kurikuler dan ekstrakurikuler mahasiswa dituangkan dalam surat keterangan pendamping ijazah (SKPI) yang diberikan untuk masing-masing lulusan.

3. Wisudawan Terbaik

Pada setiap pelaksanaan kegiatan wisuda, Institut Teknologi Nasional Malang memberikan penghargaan sebagai wisudawan terbaik kepada salah satu wisudawan untuk tiap Program studi, dengan kriteria sebagai berikut:

- a. Nilai IPK tertinggi.
- b. Masa studi mahasiswa sesuai masa studi minimum yang ditetapkan (sub bab 2.1.3).
- c. Dalam hal terdapat lebih dari satu mahasiswa memiliki nilai tertinggi sama besar, maka dilihat secara berurutan salah satu dari:
 - Nilai Skripsi.
 - Keaktifan dalam kegiatan co-kurikuler dan ekstrakurikuler.
- d. Keputusan mengenai wisudawan terbaik ditetapkan melalui rapat pimpinan Institut Teknologi Nasional Malang.

2.3.8. Berhenti Studi (Sementara/Tetap), Non Aktif (NA) dan Putus Studi (Drop Out)

1. Berhenti Studi Sementara (Cuti)

- a. Berhenti studi sementara (cuti) merupakan pengunduran diri sementara mahasiswa dari kegiatan akademik.
- b. Cuti studi tidak boleh lebih dari 2 (dua) semester berturut-turut, paling lama sejumlah 4 (empat) semester dan pengajuan permohonan cuti sebanyak-banyaknya 3 (tiga) kali.
- c. Cuti studi tidak diperhitungkan dalam batas studi efektif.
- d. Cuti studi dapat diberikan kepada mahasiswa yang telah mengikuti program pendidikan sekurang-kurangnya 2 (dua) semester berturut-turut, kecuali ada alasan kuat, misalnya sakit berat.
- e. Formulir permohonan cuti studi ditujukan kepada Kepala Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) dan harus diketahui orang tua/wali, serta disetujui dosen penasihat akademik dan ketua jurusan/program studi.
- f. Batas waktu pengajuan permohonan cuti studi sesuai dengan kalender akademik.
- g. Selama masa cuti mahasiswa yang bersangkutan dibebaskan dari kewajiban membayar SPP. Mahasiswa yang mengajukan permohonan cuti studi setelah batas waktu seperti tersebut dalam kalender akademik diwajibkan membayar biaya herregistrasi setiap semester.
- h. Pada awal tahun akademik, mahasiswa dengan status cuti diwajibkan melakukan pendaftaran ulang/herregistrasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Kelalaian dari ketentuan ini berakibat mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan mengundurkan diri sebagai mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang.

2. Berhenti Studi Tetap

- a. Mahasiswa yang akan berhenti studi tetap (mengundurkan diri) harus mengajukan permohonan kepada Rektor dengan diketahui orang tua/wali, penasihat akademik, serta ketua jurusan/program studi.
- b. Mahasiswa yang akan berhenti studi tetap (mengundurkan diri) tersebut harus menyelesaikan semua kewajiban administrasi keuangannya sampai saat pengunduran diri.
- c. Permohonan berhenti studi tetap dilampiri :
 - Bukti lunas semua kewajiban administrasi keuangan.
 - Surat keterangan bebas peminjaman buku dari perpustakaan.
- d. Mahasiswa yang telah mengajukan permohonan berhenti studi tetap (pengunduran diri) tidak diperkenankan mendaftarkan diri kembali di jurusan/program studi semula.
- e. Mahasiswa yang berhenti studi tetap tanpa pemberitahuan, tidak berhak memperoleh surat-surat keterangan, transkrip akademik dan keterangan lain dari Institut Teknologi Nasional Malang.

3. Mahasiswa Non Aktif (NA)

- a. Mahasiswa non aktif adalah mahasiswa yang tidak mengisi rencana studi selama 1-2 semester berturut-turut tanpa pemberitahuan resmi.
- b. Mahasiswa non aktif dikenakan biaya studi tetap (SPP) yang jumlahnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- c. Mahasiswa yang non aktif setelah 2 (dua) semester berturut-turut dianggap mengundurkan diri.
- d. Masa studi sebagai komponen evaluasi studi.

4. Putus Studi (*Drop Out*)

Mahasiswa yang masih mengikuti pendidikan dapat secara otomatis dinyatakan tidak dapat melanjutkan studi (*drop out*) karena hal-hal sebagai berikut:

- a. Pada akhir tahun kedua mahasiswa tidak berhasil mencapai IPK minimal 2.00 (dua koma nol nol), dari sekurang-kurangnya 75 (tujuh puluh lima) sks.
- b. Pada akhir masa studi mahasiswa (sesuai sub bab 2.4.7) tidak berhasil mencapai sekurang-kurangnya 144 (seratus empat puluh empat) sks bagi jenjang program sarjana (S-1).
- c. Mahasiswa yang sampai batas waktu masa studi tidak berhasil menyelesaikan skripsi atau tugas akhirnya, atau dinyatakan tidak lulus atau gagal. Mahasiswa yang bersangkutan tidak diperkenankan lagi melanjutkan pendidikannya dan kepadanya dapat diberikan surat keterangan oleh dekan fakultas yang menyatakan bahwa yang bersangkutan pernah mengikuti kuliah di program studi tersebut dan telah menempuh sejumlah sks tertentu.
- d. Mendapat sanksi atas pelanggaran tata tertib kehidupan kampus.

2.4. KEMAHASISWAAN

2.4.1. Mahasiswa

Mahasiswa adalah sumberdaya manusia yang sangat diharapkan untuk meneruskan kelangsungan hidup Bangsa di masa yang akan datang. Oleh karena itu potensi mahasiswa harus diberdayakan sejak dini, sehingga kelak mereka akan menjadi insan yang cerdas dan kompetitif.

Potensi dasar mahasiswa dalam berbagai dimensi yang bertumpu pada dirinya antara lain meliputi:

1. Mahasiswa sebagai peserta didik mempunyai potensi sebagai pemikir, tenaga ahli, dan tenaga profesional, serta sekaligus sebagai penopang pembangunan masyarakat, bangsa dan negara.
2. Mahasiswa sebagai bagian dari generasi muda dan manusia dewasa pada umumnya sering dijadikan panutan, tumpuan dan harapan para mahasiswa, pemuda, dan masyarakat di sekitarnya.
3. Mahasiswa sebagai bagian dari civitas akademika memiliki kebebasan akademik yang memberi peluang untuk menguasai ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui penguasaan metode dan berbagai teori yang telah teruji kebenarannya, disamping mengembangkan wawasan keilmuan.
4. Mahasiswa sebagai insan pembangunan bangsa memiliki intelektualitas dan motivasi yang tinggi untuk mengabdikan pada bangsa dan negara.
5. Mahasiswa senior yang berstatus asisten dapat memberikan bimbingan kepada mahasiswa junior (ditentukan oleh ketua jurusan/program studi yang bersangkutan).

2.4.2. Hak dan Kewajiban Mahasiswa

1. Hak Mahasiswa

- a. Menggunakan kebebasan akademik secara bertanggungjawab untuk menuntut dan mengkaji ilmu sesuai dengan norma, susila dan etika yang berlaku dalam lingkungan akademik.
- b. Memperoleh pengajaran sebaik-baiknya dan layanan bidang akademik sesuai dengan minat, bakat, kemampuan dan kegemaran.
- c. Memanfaatkan fasilitas institut dalam rangka kelancaran proses belajar.
- d. Mendapat bimbingan dari dosen yang bertanggungjawab dalam penyelesaian studinya pada jurusan/program studi yang diikutinya.
- e. Memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan program studi yang diikutinya serta hasil belajarnya.
- f. Menyelesaikan studi lebih awal dari jadwal yang ditentukan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- g. Mendapatkan penghargaan atas prestasi di bidang akademik maupun non akademik yang diperolehnya, sesuai dengan nilai prestasinya.
- h. Memperoleh layanan kesejahteraan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- i. Memanfaatkan sumberdaya yang berada di lingkungan institut melalui perwakilan/organisasi kemahasiswaan untuk mengurus dan mengatur kesejahteraan, minat, dan kehidupan bermasyarakat.
- j. Pindah ke perguruan tinggi lain dan/atau program studi lain, bilamana memenuhi persyaratan penerimaan mahasiswa pada perguruan tinggi atau jurusan/program studi yang hendak dimasuki, dan bilamana daya tampung perguruan tinggi atau jurusan/program studi yang bersangkutan memungkinkan.
- k. Ikut serta dalam kegiatan organisasi kemahasiswaan yang ada di lingkungan kampus Institut Teknologi Nasional Malang.
- l. Memperoleh layanan khusus bilamana menyandang cacat.

2. Kewajiban Mahasiswa

- a. Menyelesaikan studi tepat waktu sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan pada masing-masing jurusan/program studi.
- b. Ikut menanggung biaya penyelenggaraan pendidikan.
- c. Mematuhi sepenuhnya semua peraturan dan ketentuan yang diberlakukan di Institut Teknologi Nasional Malang.
- d. Ikut memelihara sarana dan prasarana serta kebersihan, ketertiban dan keamanan kampus
- e. Menghargai ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian.
- f. Menjaga kewibawaan dan nama baik almamater.
- g. Menjunjung tinggi kebudayaan nasional.
- h. Menghormati dosen dan tenaga kependidikan di lingkungan Institut Teknologi Nasional Malang.
- i. Bekerjasama dengan seluruh civitas akademika.
- j. Berlaku tertib dan jujur dalam mengikuti kegiatan akademik.
- k. Sopan dalam berpakaian dan bertingkah laku.
- l. Disiplin dalam melaksanakan tugas akademik dan/atau kegiatan kemahasiswaan.
- m. Mengembangkan diri melalui kegiatan co-kurikuler dan ekstrakurikuler yang ada di dalam lingkungan kampus.

2.4.3. Kebijakan Bidang Kemahasiswaan

Pengembangan kemahasiswaan merupakan bagian integral dari pembangunan pendidikan tinggi secara menyeluruh. Dengan demikian, kegiatan mahasiswa di dalam kampus harus mencakup pengembangan organisasi mahasiswa yang sehat, pembinaan sumberdaya manusia yang berkualitas yang mencerminkan adanya otonomi dalam bidang pendidikan. Sehubungan dengan itu, maka perguruan tinggi memegang peranan penting dalam mengembangkan mahasiswa sebagai aset bangsa, yang pada hakekatnya mencakup:

1. Pengembangan kemampuan intelektual, keseimbangan emosi, dan penghayatan spiritual mahasiswa, agar menjadi warga negara yang bertanggungjawab serta berkontribusi pada daya saing bangsa.
2. Pengembangan mahasiswa sebagai kekuatan moral dalam mewujudkan masyarakat madani (*civil society*) yang demokratis, berkeadilan dan berbasis pada partisipasi publik.
3. Peningkatan kualitas sarana dan prasarana untuk mendukung pengembangan dan aktualisasi diri mahasiswa, baik yang menyangkut aspek jasmani maupun rohani.

Visi pengembangan kemahasiswaan adalah: “terciptanya sistem pembinaan mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang yang kondusif untuk membentuk karakter mahasiswa yang: bertaqwa, cerdas, kritis, santun, bermoral, demokratis, bertanggungjawab, dan memiliki daya saing”.

Misi pengembangan kemahasiswaan adalah:

1. Meningkatkan kualitas keimanan, ketaqwaan, dan moral mahasiswa.
2. Mengembangkan kapabilitas intelektual mahasiswa.
3. Mengembangkan mahasiswa untuk berpikir kritis, santun, bermoral yang berlandaskan pada kaidah hukum dan norma akademik.
4. Menanamkan rasa nasionalisme yang konstruktif sebagai warga Negara Indonesia dalam wadah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

5. Menumbuhkembangkan kreativitas dan semangat kewirausahaan untuk meningkatkan daya saing bangsa.
6. Mengembangkan idealisme dan suasana demokratis dalam kehidupan mahasiswa.
7. Meningkatkan kualitas kepemimpinan mahasiswa.
8. Meningkatkan kualitas lembaga kemahasiswaan dengan berorientasi profesionalisme.

Tujuan pengembangan kemahasiswaan adalah:

1. Mengembangkan kegiatan kemahasiswaan sesuai dengan visi dan misi pendidikan tinggi.
2. Mengembangkan penalaran dan keilmuan, penelusuran bakat, minat, dan kemampuan, kesejahteraan, kepedulian sosial, dan kegiatan penunjang, berdasarkan pada kaidah akademis, moral, dan etika ilmu pengetahuan serta kepentingan masyarakat.
3. Mengembangkan dan meningkatkan kualitas program dan sarana penunjang.

Beberapa ketentuan eksternal dan internal yang mendasari penyusunan pola pengembangan kemahasiswaan :

1. Pembinaan Kegiatan Kemahasiswaan (Surat Edaran RISTEKDIKTI Nomor: 106/B/SE/2017).
2. Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014).
3. Sistem Pendidikan Nasional (Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003).
4. Surat Keputusan Pengelola Perkumpulan Pendidikan Umum dan Teknologi Nasional (P2PUTN) Malang Nomor 0755/P2PUTN/F/2003-Kep.
5. Statuta Institut Teknologi Nasional Malang, 2015
6. Pola Pengembangan Kemahasiswaan Institut Teknologi Nasional Malang, 2006.
7. Keputusan Rektor Institut Teknologi Nasional Malang Nomor ITN.08.117/IX.REK/2018 tentang Organisasi dan Tata Laksana Kemahasiswaan Institut Teknologi Nasional Malang.
8. Peraturan Rektor Institut Teknologi Nasional Malang Nomor ITN.08.119/I.REK/2018 tentang Kode Etik Mahasiswa.
9. Peraturan Rektor Institut Teknologi Nasional Malang Nomor ITN.08.118/I.REK/2018 tentang Sistem Kredit Prestasi (SKP) Institut Teknologi Nasional Malang.

2.4.4. Organisasi Kemahasiswaan

Organisasi kemahasiswaan di Institut Teknologi Nasional Malang merupakan wahana pengembangan diri mahasiswa yang diharapkan dapat menampung kebutuhan, menyalurkan minat dan kegemaran, meningkatkan kesejahteraan dan sekaligus menjadi wadah kegiatan peningkatan penalaran dan keilmuan serta arah profesi mahasiswa. Organisasi kemahasiswaan di Institut Teknologi Nasional Malang berpegang pada prinsip dari, oleh dan untuk mahasiswa. Hal ini sesuai pula dengan azas pendidikan di perguruan tinggi yaitu lebih bersifat ulur tangan daripada campur tangan.

Berdasarkan Statuta Institut Teknologi Nasional Malang, organisasi kemahasiswaan yang dikembangkan di Institut Teknologi Nasional Malang adalah Himpunan Mahasiswa Jurusan (HMJ), dan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM). HMJ adalah organisasi kemahasiswaan di tingkat jurusan/program studi. HMJ diberi nama sesuai dengan nama jurusan/program studi. Kegiatan HMJ berada di bawah tanggungjawab

ketua jurusan/program studi. Wakil Dekan III bertugas mengkoordinir dan memberikan arahan agar kegiatan kemahasiswaan di masing-masing jurusan/program studi dapat berlangsung serasi, dan tertib.

UKM adalah organisasi mahasiswa yang merupakan wadah untuk menampung, membina, mengembangkan dan menyalurkan bakat dan minat serta kegemaran Mahasiswa. Dengan demikian, terdapat berbagai jenis UKM yang sesuai yang dapat diikuti oleh setiap mahasiswa. Selain jenis UKM yang berkaitan dengan bakat, minat dan kegemaran, ada beberapa UKM kerohanian yang merupakan wadah pembinaan kerohanian mahasiswa sesuai dengan agama yang dipeluknya. Pembinaan UKM dilakukan oleh seorang dosen pembina dan dikoordinasikan oleh Wakil Rektor III.

2.4.5. Etika Mahasiswa

Pedoman Etika Mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang adalah pedoman tertulis yang merupakan standar etika bagi mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang dalam berinteraksi di dalam lingkungan Institut Teknologi Nasional Malang dengan sesama mahasiswa, pegawai dan karyawan, serta dengan pejabat struktural dalam lingkup kegiatan pembelajaran, ekstrakurikuler, dan aktivitas lainnya serta interaksi dengan masyarakat umumnya dalam lingkup kegiatan pembelajaran dan ekstrakurikuler.

Etika mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang tertuang dalam buku Pedoman Etika Mahasiswa sesuai surat keputusan rektor nomor ITN.08.119/I.REK/2018. Etika mahasiswa ini wajib diikuti dan dipatuhi oleh seluruh mahasiswa Institut Teknologi Nasional Malang dalam menjalankan kegiatan akademik maupun non akademik.

2.4.6. Beasiswa

Untuk memperlancar studi mahasiswa, khususnya mahasiswa yang berprestasi tetapi kurang mampu dalam bidang keuangan ada beberapa beasiswa yang ditawarkan. Beasiswa tersebut diberikan oleh pemerintah melalui Institut Teknologi Nasional Malang dalam bentuk berikut ini:

1. Beasiswa Institut Teknologi Nasional Malang.
2. Beasiswa Kartu Indonesia Pintar (KIP) Kuliah.
3. Beasiswa lain berdasarkan kerjasama institusi.

Persyaratan untuk mendapatkan beasiswa KIP sesuai dengan ketentuan yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kemenristekdikti.

2.5. KETENTUAN ADMINISTRASI KEUANGAN

2.5.1. Biaya Studi

Biaya studi adalah biaya yang harus dibayar oleh setiap mahasiswa, selama menjalani pendidikan di Institut Teknologi Nasional Malang. Biaya yang harus dibayar oleh mahasiswa meliputi:

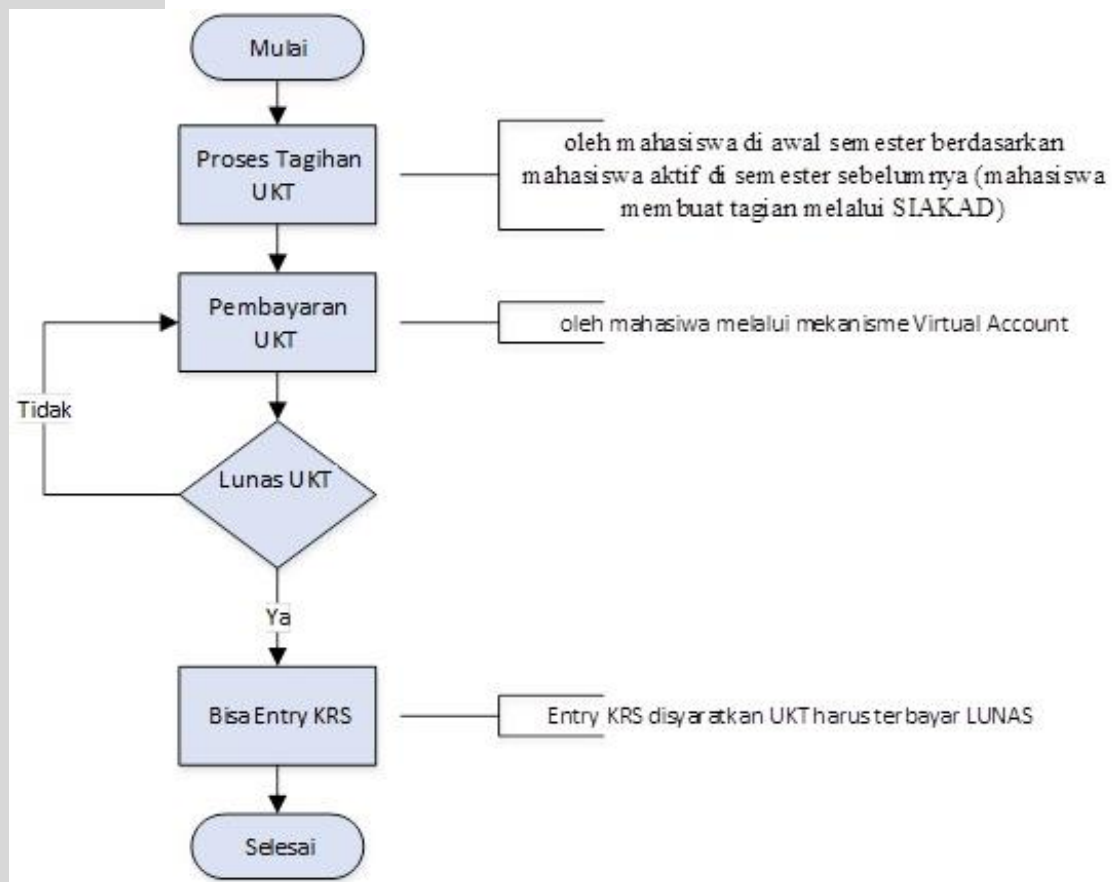
1. Dana pengembangan pendidikan (DPP) sesuai dengan jurusan/program studi, dibayarkan pada awal masuk Institut Teknologi Nasional Malang, dan dapat diangsur dalam waktu dua tahun.

2. Uang Kuliah Tunggal (UKT) sesuai dengan program studi, dibayarkan di awal perkuliahan di ITN Malang, kecuali jika berhenti studi sementara (cuti akademik).
3. Bagi mahasiswa yang cuti harus membayar biaya herregistrasi.
4. Biaya pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN)/Praktek Kerja Lapangan (PKL)/Kerja Profesi (KP) adalah pembiayaan di luar UKT yang jadwal pembayarannya tersendiri diatur oleh masing-masing program studi.
5. Asuransi jiwa.

2.5.2. Prosedur Pembayaran

Semua pembayaran dapat dilakukan melalui bank yang telah ditetapkan dengan mekanisme *Virtual Account* (VA), sesuai dengan alur berikut ini:

1. Alur Tagihan dan Pembayaran



Gambar 2.5. Prosedur Pembayaran UKT

2. Ketentuan Pembayaran Semester Antara

- a. Biaya penyelenggaraan semester antara di luar UKT dan biaya per sks sebesar Rp. 300.000,- dan dibayarkan menggunakan virtual account dengan ketentuan seperti di SIAKAD.
 - b. Apabila mata kuliah yang diambil tidak disetujui, maka biaya yang sudah dibayarkan dapat dialihkan ke mata kuliah lain atau disimpan dalam deposit.
 - c. Apabila dana sks semester antara yang terbayarkan lebih dari tagihan, maka dana akan disimpan di deposit.
3. Pembayaran Program MBKM berdasarkan dengan konversi mata kuliah reguler yang alur pembayarannya mengikuti prosedur pembayaran reguler.

KURIKULUM DAN SILABUS PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL S1

3.1. Uraian Singkat Program Studi

3.1.1. Sejarah Program Studi

Teknologi digital memiliki konsekuensi luas dalam menggerakkan perubahan model bisnis. Hal ini mendorong perubahan demografi dunia bisnis dan pendidikan menuju arah perubahan terhadap proses dan inovasi. Transformasi digital saat ini telah menjadi investasi strategis dunia bisnis sehingga dunia pendidikan harus mampu mengikuti perubahan teknologi.

Dengan perkembangan teknologi informasi berbasis internet (IoT) dan Artificial Intelligence (AI), maka berbagai aspek kegiatan manusia mengalami perubahan secara signifikan. Berbagai aspek kehidupan manusia mulai dari bidang transportasi, bidang services, delivery, bahkan aspek pengelolaan bisnis maupun corporate telah mengalami transformasi setelah teknologi mulai terintegrasi ke dalam sistem kehidupan manusia. Dalam bidang pengelolaan sistem informasi manajemen dan teknologi, efektifitas, efisiensi dan produktivitas bisnis yang spektakuler mendorong adanya perubahan besar dalam proses berbisnis hingga menyongsong era industri 4.0.

Perubahan-perubahan tersebut perlu diantisipasi oleh setiap organisasi, baik organisasi bisnis maupun pendidikan. Dalam bidang pendidikan, kebutuhan sumberdaya manusia pada masa akan datang yang diperlukan dunia kerja telah mengalami perubahan drastis. Dunia pendidikan harus mampu merubah tantangan ini menjadi peluang untuk melakukan perubahan sehingga berevolusi menjadi sebuah keunggulan pada dunia pendidikan.

Kondisi tersebut mendorong dunia pendidikan, terutama ITN Malang, untuk dapat membentuk sumberdaya manusia yang berkemampuan unggul, profesional, kompetitif, dan berwawasan global yang tergambar dalam digital business excellence dan creative. Bentuk konkret dari hal tersebut adalah Program Studi Bisnis Digital S-1 ITN Malang yang berdiri pada tanggal 22 April 2021 berdasarkan SK No. 170/E/O/2021.

3.1.2. Lingkup Bidang Keilmuan

Ruang lingkup Prodi Bisnis Digital adalah berfokus pada integrasi antara pengetahuan manajerial, bisnis, dan teknologi informasi digital dalam usaha membentuk sumber daya yang unggul, profesional, kompetitif, dan berwawasan global yang tergambar dalam digital business excellence dan creative.

3.1.3. Visi dan Misi Keilmuan

Visi

Menghasilkan sarjana yang berkemampuan unggul, profesional, kompetitif, dan berwawasan global dalam bidang bisnis digital

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang mengarah pada pembentukan karakter yang berwawasan bisnis digital
2. Menyelenggarakan sistem pembelajaran berbasis inovasi bisnis, teknologi, dan kolaborasi.
3. Menyelenggarakan kerjasama dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan ilmu maupun penerapan bisnis digital

Tujuan

1. Menghasilkan sumber daya manusia memiliki kemampuan adaptif dan tanggap dalam penguasaan serta pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi digital.
2. Menghasilkan tenaga profesional dalam penerapan prinsip-prinsip keteknikan, manajemen bisnis, dan *softskill* sehingga mampu membangun ide-ide kreatif dan inovatif dalam bisnis maupun manajerial dengan pemanfaatan sumber daya yang ada.
3. Menghasilkan sumber daya manusia berjiwa entrepreneur yang memiliki profesionalitas dibidangnya dan berbudi luhur.
4. Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan dalam bentuk penerapan terhadap pengetahuan dan ketrampilan bisnis, manajemen serta teknologi dalam kegiatan produktif dan pelayanan.

3.1.4. Strategi Program Studi

Sasaran Program

Program Studi Bisnis Digital S-1 mempunyai sasaran berupa menghasilkan sarjana yang berkemampuan unggul, profesional, kompetitif, dan berwawasan global dalam bidang bisnis digital. Berangkat dari visi tersebut, Program Studi Bisnis Digital S-1 mempunyai misi: (1) menyelenggarakan pendidikan pengajaran yang mengarah pada pembentukan karakter yang berwawasan bisnis digital; (2) menyelenggarakan sistem pembelajaran berbasis inovasi bisnis, teknologi dan kolaborasi; serta (3) menyelenggarakan kerjasama dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan ilmu maupun penerapan bisnis digital.

Dengan kurikulum yang dirancang, Program Studi Bisnis Digital terus berupaya untuk meningkatkan daya saing lulusan agar dapat bersaing baik secara nasional maupun regional. Bentuk konkret hal tersebut adalah penyesuaian kurikulum dengan kebutuhan dunia usaha maupun dunia industri serta kapabilitasnya dalam beradaptasi sebagai entrepreneur yang dibutuhkan pada era Revolusi Industri 4.0. Disamping itu, dengan adanya injeksi muatan kepribadian dan karakter sesuai dengan visi misi Institut Teknologi Nasional Malang, diharapkan lulusan mempunyai profesionalitas sesuai bidangnya, cakap dalam soft skill, serta berbudi luhur.

Strategi Pencapaian Program

Strategi pencapaian sasaran program tersebut di atas mencakup strategi pada ranah proses pembelajaran serta pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat.

1. Strategi proses pembelajaran

Strategi yang dilaksanakan pada proses pembelajaran adalah dengan menggunakan pendekatan pembelajaran yang disesuaikan kebutuhan mahasiswa. Pembelajaran didukung oleh tenaga pendidik (dosen) serta tenaga kependidikan

yang kompeten di bidangnya untuk mewujudkan pembelajaran yang konstruktivistik.

2. Strategi pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
Strategi yang diterapkan pada pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat adalah pelaksanaan litabmas yang berorientasi kepada masyarakat serta mengimplementasikan visi misi serta tujuan Institut Teknologi Nasional Malang dengan jiwa Bisnis Digital. Proses litabmas diupayakan selalu melibatkan mahasiswa dan masyarakat dengan membuka kesempatan kerjasama dengan antarprodi di Institut Teknologi Nasional Malang maupun kerjasama eksternal dengan entitas lain, termasuk kampus lain maupun masyarakat umum.

Tolok Ukur Keberhasilan

Pencapaian keberhasilan lulusan Program Studi Bisnis Digital sesuai dengan rancangan pembelajaran berbasis pada KKNI level 6. Barometer keberhasilan pembelajaran ditampilkan pada tabel berikut.

No.	Deskripsi	Periode
1.	Humaniora skill dan analisis dasar	Semester 1 s.d. Semester 2
2.	Aspek manajerial dan aplikasi bisnis digital	Semester 3 s.d. Semester 4
3.	Performansi bisnis	Semester 5 s.d. Semester 6
4.	Presentasi bisnis dan entrepreneur berbasis digital	Semester 7 s.d. Semester 8

Tolok ukur keberhasilan program dibagi dalam 4 tahap dengan hasil evaluasi yang dimonitoring melalui evaluasi kurikulum setiap 2 tahunnya. Hasil evaluasi ini dilaksanakan dengan mengukur perkembangan program melalui KHS masing-masing mahasiswa ditambah dengan pemenuhan soft skill, prestasi mahasiswa dari hasil pembelajaran, serta karya dan pengaplikasian pada lapangan. Untuk keberhasilan lulusan, evaluasi dilakukan setelah lulusan mendapatkan kerja dan penilaian dari stakeholder sesuai dengan kemampuan mahasiswa.

3.1.5. Profil Lulusan Program Studi

Profil Lulusan	Deskripsi
<i>Content creator</i>	Mampu menciptakan konten sebagai promosi bisnis
<i>Digital marketer</i>	Mampu bekerja di bidang pemasaran dengan menggunakan platform digital
<i>Digital business analyst and strategiest</i>	Mampu bekerja dan meneliti data serta membuat analisis yang berhubungan dengan dunia bisnis serta mampu membuat business strategic plan
Entrepreneur bisnis digital (<i>Start Up Business Digital</i>)	Mampu melihat dan menciptakan peluang bisnis menjadi suatu bisnis nyata.

3.1.6. Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi (CPL)

Capaian Pembelajaran Sikap (S)

SIKAP	
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;

S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
S6	Mampu bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif
S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;
S13	Memiliki wawasan kebangsaan dan menjadi warga negara yang baik;
S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);
S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).

Capaian Pembelajaran Ketrampilan Umum (KU)

KETRAMPILAN UMUM	
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan jenis pekerjaan spesifik di bidang Bisnis Digital serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
KU4	Mampu menyusun hasil kajian tersebut dalam bentuk karya tulis ilmiah dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama di dalam maupun di luar lembaganya
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada diri dan kelompok
KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan
KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya

KU14	Mampu menerapkan kewirausahaan berbasis teknologi
KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku
KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data
KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal

Capaian Pembelajaran Pengetahuan (P)

PENGETAHUAN	
P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan
P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab.
P3	Memahami dan menguasai konsep dan prinsip pendekatan-pendekatan yang digunakan dalam memunculkan ide-ide kreatif dan inovatif pada proses desain
P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.
P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien
P7	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa Internasional
P8	Menguasai konsep dasar pemrograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemrograman matematika
P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital
P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis
P11	Memahami dan mengenali peluang-peluang yang ada dalam usaha menciptakan ide kreatif bisnis
P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya
P13	Memahami metode ilmiah dan penulisan ilmiah

Capaian Pembelajaran Keterampilan Khusus (KK)

KETRAMPILAN KHUSUS	
KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang

	Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration).
KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi.
KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha
KK4	Mampu berkiprah mengisi ekonomi kreatif
KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan.
KK8	Mampu mengelola dan menjalankan bisnis baik bisnis baru (startup) maupun yang sudah berjalan dengan menerapkan prinsip-prinsip manajemen bisnis, tanggung jawab sosial dan keberlanjutan
KK9	Mampu membuat karya tulis ilmiah dan mendiseminasikan dalam bentuk publikasi baik lisan dan atau tulisan secara nasional dan internasional

3.2. Struktur Kurikulum

3.2.1. Matrik CPL dan Bahan Kajian

Capaian Pembelajaran Sikap (S)

Capaian Pembelajaran		Bahan Kajian						
		Institusi	Teknologi informasi dan komunikasi	Content creator	Sistem manajemen bisnis	Teknologi digital bisnis	Start-up business	Keahlian khusus
SIKAP (S)	S1	V						
	S2	V						
	S3	V						
	S4	V						
	S5	V						
	S6	V					V	
	S7	V					V	
	S8	V					V	
	S9	V					V	
	S10	V						
	S11		V		V	V	V	
	S12			V	V	V	V	V
	S13	V						
	S14		V	V		V	V	V
	S15	V	V	V	V	V		

Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum (KU)

Capaian Pembelajaran		Bahan Kajian						
		Institusi	Teknologi informasi dan komunikasi	Content creator	Sistem manajemen bisnis	Teknologi digital bisnis	Start-up business	Keahlian khusus
KETERAMPILAN UMUM (KU)	KU1						V	
	KU2	V	V				V	
	KU3	V		V		V	V	
	KU4						V	
	KU5				V			V
	KU6				V		V	
	KU7	V					V	
	KU8	V		V			V	
	KU9				V		V	
	KU10	V	V	V	V	V		
	KU11				V	V	V	
	KU12				V			
	KU13	V	V	V		V	V	
	KU14	V					V	
	KU15	V			V	V		V
	KU16				V		V	
	KU17	V						

Capaian Pembelajaran Pengetahuan (P)

Capaian Pembelajaran		Bahan Kajian						
		Institusi	Teknologi informasi dan komunikasi	Content creator	Sistem manajemen bisnis	Teknologi digital bisnis	Start-up business	Keahlian khusus
PENGETAHUAN (P)	P1		V			V		
	P2				V		V	V
	P3			V			V	
	P4	V	V	V	V		V	V
	P5				V	V	V	V
	P6				V		V	V
	P7	V					V	
	P8		V			V		
	P9	V			V			V
	P10	V			V			V
	P11	V			V		V	
	P12		V		V		V	V
	P13				V		V	

Capaian Pembelajaran Keterampilan Khusus (KK)

Capaian Pembelajaran		Bahan Kajian						
		Institusi	Teknologi informasi dan komunikasi	Content creator	Sistem manajemen bisnis	Teknologi digital bisnis	Start-up business	Keahlian khusus
KETERAMPILAN KHUSUS (KK)	KK1	V			V	V	V	V
	KK2	V		V	V		V	
	KK3	V			V		V	V
	KK4	V					V	
	KK5	V		V		V	V	
	KK6		V	V		V	V	V
	KK7		V		V	V	V	V
	KK8				V	V	V	V
	KK9						V	

[illegible][illegible]

3.2.3 Pengelompokan Mata Kuliah

No. Urut MK	Nomer MK	NAMA MATA KULIAH	SKS
INSTITUSI		1. KEL MK : INSTITUSI	
	01	Pendidikan Agama Islam	3
	02	Pendidikan Agama Kristen	
	03	Pendidikan Agama Katholik	
	04	Pendidikan Agama Hindu	
	05	Pendidikan Agama Budha	
	06	Technopreneurship	3
	07	Pengantar Teknologi Informasi dan Komputer (PTIK)	2
	08	Pendidikan Pancasila	2
	09	Kewarganegaraan	2
	10	Bahasa Inggris Bisnis 1	3
	11	Bahasa Indonesia	3
	12	Bahasa Inggris Bisnis 2	2
	13	Kapita Selekta	2
PRODI		2. KEL.MK : TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI	
	14	Algoritma Pemrograman Dasar	3
	15	Object Oriented Programming (OOP)	3
	16	Data Base System	3
	17	Data Mining	3
	18	Big Data	3
		3. KEL.MK : CONTENT CREATOR	
	19	Desain Grafis	4
	20	Sinematografi dan Socmed Content	4
	21	Desain Web dan Mobile	3
		4. KEL.MK : SISTEM MANAJEMEN BISNIS	
	22	Makro Mikro Ekonomi	2
	23	Pengantar Manajemen Bisnis	3
	24	Akuntansi Dasar	3
	25	Business Process Management	3
	26	Etika dan Hukum Bisnis	2
	27	Manajemen Keuangan	3
	28	Statistik Bisnis	3
	29	Market and Consumer Research	2
	30	Ekonomi Teknik	3
	31	Risk Management and Business	3
	32	Decision Making and Problem Solving	3
	33	Enterprise Resources Planning (ERP)	3
	34	Ekonomi Bisnis Syariah	2
	35	Product and Services Development	3
	36	Pitching and Negotiation	3
	37	Metodologi Penelitian	2
	38	Human Capital and Asset Management	3
	39	Hospitality Business and Consumer Maintenance	3
	40	Project Management	3
	41	Key Performance Indicator	2
		5. TEKNOLOGI DIGITAL BISNIS	
	42	IoT Bisnis	3
	43	Fintech dan Cryptocurrency	3

No. Urut MK	Nomer MK	NAMA MATA KULIAH	SKS
	44	E-Commerce	3
	45	Artificial Intelegent (AI) Business	3
		6. KEL. MK: START-UP BUSINESS	
	46	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3
	47	Start Up Business	5
	48	Simulasi Bisnis Digital	4
	49	Skripsi	6
		7. KEL. MK: KEAHLIAN KHUSUS	
	50	Procurement and Purchasing Management	3
	51	Logistic Management	3
	52	Warehouse and Distribution Management	3
	53	Supply Chain Management	3
	54	Green Technology and Management	3
	55	Export-Import, Shipping and Customs Procedure	3
	56	Perpajakan Bisnis	3
	57	Sistem Informasi Bisnis	3
	58	Service Quality Management	3

3.2.3. Distribusi Mata Kuliah

Semester I

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD1101	Pendidikan Agama Islam	3	√			
	BD1102	Pendidikan Agama Kristen					
	BD1103	Pendidikan Agama Katholik					
	BD1104	Pendidikan Agama Hindu					
	BD1105	Pendidikan Agama Budha					
2	BD1424	Akuntansi Dasar	3	√			
3	BD1107	Pengantar Teknologi Informasi dan Komunikasi (PTIK)	2	√			
4	BD1422	Makro dan Mikro Ekonomi	2	√			
5	BD1423	Pengantar Manajemen Bisnis	3	√			
6	BD1214	Algoritma Pemrograman Dasar	3	√		√	
7	BD1319	Desain Grafis	4	√		√	
		Jumlah	20				

Semester II

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD2108	Pendidikan Pancasila	2	√			
2	BD2109	Kewarganegaraan	2	√			
3	BD2427	Manajemen Keuangan	3	√			
4	BD2215	Object Oriented Programming (OOP)	3	√		√	
5	BD2216	Database System	3	√		√	
6	BD2425	Business Process Management	2	√			
7	BD2320	Sinematografi dan Sosmed Content	4	√		√	
		Jumlah	19				

Semester III

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD3110	Bhs. Inggris Bisnis 1	3	√			
2	BD3542	IoT Bisnis	3	√			
3	BD3321	Desain Web dan Mobile	3	√		√	
4	BD3111	Bhs. Indonesia	3	√			
5	BD3426	Etika dan Hukum Bisnis	2	√			
6	BD3430	Ekonomi Teknik	3	√			
7	BD3428	Statistik Bisnis	3	√		√	
		Jumlah	20				

Semester IV

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD4543	Fintech dan Cryptocurrency	3	√			
2	BD4544	E-Commerce	3	√			
3	BD4541	Artificial Intelegant (AI) Business	3	√			
4	BD4428	Market and Consumer Research	2	√			
5	BD4112	Bhs. Inggris Bisnis 2	2	√			
6	BD4217	Big Data	3	√			
7	BD4106	Technopreneurship	3	√			
		Jumlah	19				

Semester V

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD5434	Ekonomi dan Bisnis Syariah	2	√			
2	BD5433	Enterprise Resource Planning (ERP)	3	√			
3	BD5432	Decision Making and Problem Solving	3	√			
4	BD5217	Data Mining	3	√			
5	BD5113	Kapita Selekt	3	√			
6		Mata Kuliah Pilihan 1	3	√			
7		Mata Kuliah Pilihan 2	3	√			
	BD5750	Procurement and Purchasing Management					
	BD5751	Logistic Management					
	BD5752	Warehouse and Distribution Management					
	BD5753	Supply Chain Management					
	BD5754	Green Technology and Management					
		Jumlah	20				

Semester VI

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD6431	Risk Management and Business	3	√			
2	BD6435	Product dan Services Development	3	√			
3	BD6436	Pitching and Negotiation	3	√			
4	BD6646	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3		√		
5	BD6437	Metodologi Penelitian	2	√			
6		Mata Kuliah Pilihan 3	3	√			
7		Mata Kuliah Pilihan 4	3	√			
	BD6755	Export-Import, Shipping and Customs Procedure					
	BD6756	Perpajakan Bisnis					
	BD6757	Sistem Informasi Bisnis					
	BD6758	Service Quality Management					
		Jumlah	20				

Semester VII

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD7647	Start up Business	5	√			
2	BD7648	Simulasi Bisnis Digital	4		√		
3	BD7439	Hospitality Business and Consumer Maintenance	3	√			
4	BD7440	Project Management	3	√			
5	BD7441	Key Performance Indicator	2	√			
6	BD7438	Human Capital and Asset Management	3	√			
		Jumlah	20				

Semester VIII

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan Pembelajaran			Prasyarat
				K	S	P	
1	BD8649	Skripsi	6		√		
		Jumlah	6				
		TOTAL SKS	144				

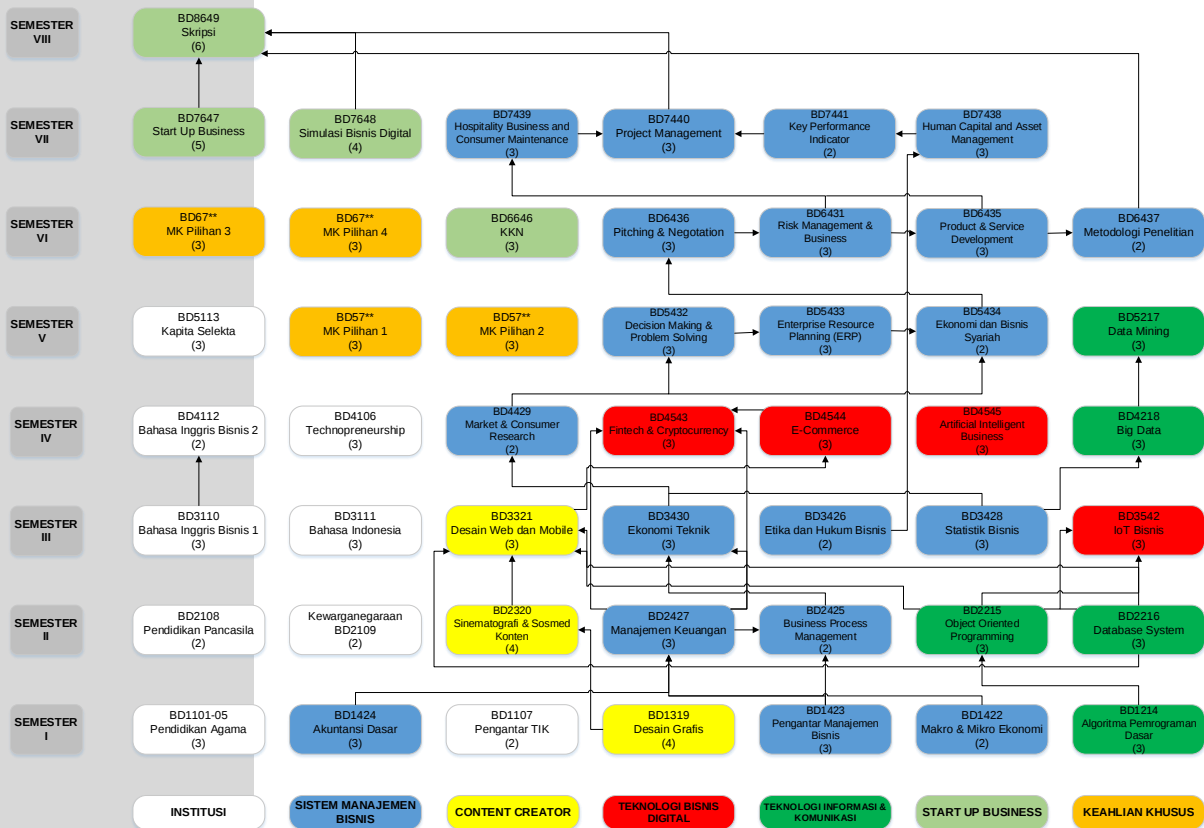
Keterangan:

K = kuliah/tatap muka

S = simulasi, tugas terstruktur, kerja praktek, kerja lapangan, atau sejenisnya

P = praktikum, studio, laboratorium, workshop, atau sejenisnya

3.2.4. Pohon Kurikulum



3.2.5. Tabel Struktur Kurikulum

VIII	SKRIPSI 6							6
VII	START-UP BUSINESS 5	SIMULASI BISNIS DIGITAL 4	HOSPITALITY BUSINESS & CONSUMER MAINTENANCE 3	PROJECT MANAGEMENT 3	KEY PERFORMANCE INDICATOR 2	HUMAN CAPITAL ASSET MANAGEMENT 3		20
VI	KKN 3	PITCHING & NEGOTIATION 3	RISK MANAGEMENT & BUSINESS 3	PRODUCT & SERVICE DEVELOPMENT 3	METODOLOGI PENELITIAN 2	MK PILIHAN 3 3	MK PILIHAN 4 3	20
V	KAPITA SELEKTA 3	DECISION MAKING & PROBLEM SOLVING 3	ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP) 3	EKONOMI & BISNIS SYARIAH 2	DATA MINING 3	MK PILIHAN 1 3	MK PILIHAN 2 3	20
IV	BHS. INGGRIS BISNIS 2 2	TECHNOPRENEURSHIP 3	MARKET & CONSUMER RESEARCH 2	FINTECH & CRYPTOCURRENCY 3	E-COMMERCE 3	ARTIFISIAL INTELEGENT BISNIS 3	BIG DATA 3	19
III	BHS. INGGRIS BISNIS 1 3	BHS.INDONESIA 3	DESAIN WEB DAN MOBILE 3	EKONOMI TEKNIK 3	ETIKA DAN HUKUM BISNIS 2	STATISTIK BISNIS 3	IoT BISNIS 3	20
II	PEND. PANCASILA 2	KEWARGANEGARAAN 2	SINEMATOGRAFI & SOSMED KONTEN 4	MANAJEMEN KEUANGAN 3	BUSINESS PROCESS MANAGEMENT 2	OBJECT ORIENTED PROGRAMMING (OOP) 3	DATABASE SYSTEM 3	19
I	PEND. AGAMA 3	AKUNTANSI DASAR 3	PENGANTAR TEK. INFOMASI & KOMUNIKASI 2	DESAIN GRAFIS 4	PENGANTAR MAN. BISNIS 3	MAKRO & MIKRO EKONOMI 2	ALGORITMA PEMOGRAMAN DASAR 3	20

3.3. Deskripsi Mata Kuliah

KEL MK : INSTITUSI

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
AGAMA ISLAM		BD1101	Institusi	3	I	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius				
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika				
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain				
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri				
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku				
	KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal				
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital				
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha				
	CP-MK					
	M1	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Hakekat Tuhan dan Manusia				
	M2	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Makna Rubbiyah dan Uluhiyah				
	M3	Mahasiswa mampu menjelaskan dan menganalisa tatanan, konsep, sikap, dan terapan membangun peradaban dunia, norma dalam kehidupan masyarakat dan perkembangan IPTEKS dan modernisasi dalam Al-Qur'an				
	M4	Mahasiswa dapat menjelaskan dan menganalisa, sikap dan terapan membangun individu dan nilai-nilai sosial hubungan antar individu dalam Al-Qur'an				
	M5	Mahasiswa mampu menguraikan sikap dan teladan Nabi SAW dan para sahabat				
	Deskripsi MK	Pendidikan agama di perguruan tinggi bertujuan untuk membantu terbinanya mahasiswa yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti luhur, berfikir filosofis, bersikap rasional, dan dinamis, berpandangan luas, ikut serta dalam kerjasama antar umat beragama dalam rangka pengembangan dan pemanfaatan ilmu dan teknologi serta seni untuk kepentingan manusia dan nasional.				
	Materi pembelajaran/	1. Agama sebagai kebutuhan manusia 2. Ruang lingkup ajaran Islam				

Pokok Bahasan	3. Islam sebagai agama wahyu 4. Ketuhanan dalam Islam 5. Aktualisasi akhlak dalam kehidupan 6. Konsep manusia menurut Islam 7. Islam dan ilmu pengetahuan 8. Islam dan etos kerja 9. Konsep ekonomi Islam 10. Perwujudan masyarakat madani 11. Keluarga dan masyarakat markhamah	
Pustaka	Utama	
	Dirjen Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemenristekdikti. (2016). <i>Pendidikan Agama Islam untuk Perguruan Tinggi</i> . Dirjen Belmawa, Jakarta.	
	Pendukung	
	1. Muhibbin, Zainul, dkk. (2012). <i>Pendidikan Agama Islam Membangun Karakter Madani</i> . ITS Press, Surabaya. 2. Razaq, Nasruddin. (2005). <i>Dinnul Islam</i> . Al-Ma,arif, Bandung. 3. Iberani, Jamal Syarif, dkk. (2003). <i>Mengenal Islam</i> . eL-Kahfi, Jakarta. 4. Imarah, Muhammad. (1999). <i>Islam dan Pluralitas Perbedaan dan Kemajemukan dalam Bingkai Persatuan</i> . Gema Insani, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
AGAMA KRISTEN PROTESTAN		BD1102	Institusi	3	I	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius				
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika				
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain				
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri				
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku				
	KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal				
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital				
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha				
	CP-MK					
M1	Mahasiswa dapat menjelaskan ajaran tentang Tuhan Yang Maha Esa menurut iman Kristen					

	M2	Mahasiswa dapat menjelaskan Keimanan dan ketaqwaan menurut iman Kristen
	M3	Mahasiswa dapat menjelaskan Filsafat Ketuhanan (Dogmatika)
	M4	Mahasiswa dapat menjelaskan dan menganalisa Hakekat dan martabat manusia
	M5	Mahasiswa dapat menguraikan tugas dan tanggung jawab manusia
	M6	Mahasiswa dapat menumbuhkan kesadaran untuk mentaati hukum Tuhan
	M7	Mahasiswa dapat menjelaskan fungsi profetik agama dalam hukum Tuhan
	M8	Mahasiswa dapat menjelaskan Agama sebagai sumber moral
	M9	Mahasiswa dapat menjelaskan Akhlak mulia dalam kehidupan, Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni
	M10	Mahasiswa dapat menjelaskan Iptek dan Amal sebagai kesatuan
	M11	Mahasiswa dapat menjelaskan dan mempraktekkan kewajiban menuntut dan mengamalkan ilmu pengetahuan
	M12	Mahasiswa dapat menganalisa dan menguraikan penerapan agama sebagai anugerah Tuhan dan Peran umat beragama dalam mewujudkan masyarakat beradab dan sejahtera, kerukunan antar umat beragama
Deskripsi MK	Mata kuliah Pendidikan Agama Kristen suatu usaha untuk membimbing setiap pribadi bertumbuh sesuai dengan dasar Kristen melalui cara-cara mengajar yang cocok agar mengetahui dan mengalami maksud dan rencana Allah	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	Ajaran tentang Tuhan Yang Maha Esa menurut iman Kristen, Keimanan dan ketaqwaan, Filsafat Ketuhanan (Dogmatika); manusia; Hakekat dan martabat manusia, Tugas dan tanggungjawab manusia; Hukum Tuhan : Menumbuhkan kesadaran untuk mentaati hukum Tuhan, fungsi profetik agama dalam hukum Tuhan; Moral : Agama sebagai sumber moral, Akhlak mulia dalam kehidupan; Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni: Iman, Iptek dan Amal sebagai kesatuan, Kewajiban menuntut dan mengamalkan ilmu pengetahuan, Tanggung jawab ilmuwan dan seniman Kristen; Masyarakat dan Pluralitas beragama: Agama sebagai anugerah Tuhan, Peran umat beragama dalam mewujudkan masyarakat beradab dan sejahtera, kerukunan antar umat beragama; Budaya : Budaya sebagai identitas seseorang, Pengaruh budaya dalam pola pikir, kerja dan sikap seseorang; Politik : Kontribusi Agama dalam kehidupan berpolitik; Peran Agama dalam mewujudkan persatuan dan kesatuan bangsa.	
Pustaka	Utama	
	Agus Miradi (2000). <i>Alkitab Versus Ilmu Pengetahuan (Siapakah manusia pertama)</i> , Tunas Daud, Jakarta.	
	Pendukung	
	1. ALKITAB, LAI, Jakarta 2. Harun Hadiwiyono Dr. (1988). <i>Inilah Sahadatku</i>. BPK, Jakarta. 3. Harun Hadiwiyono Dr. (1984). <i>Iman Kristen</i>. BPK, Jakarta. 4. Keith Wilkes. (1984). <i>Agama dan Ilmu Pengetahuan</i>. Sinar Harapan, Jakarta. 5. Koentjaraningrat. (1982). <i>Kebudayaan Mentalis dan Pembangunan</i>. Gramedia, Jakarta. 6. Malcolm Brownlee. (1985). <i>Pengambilan Keputusan Etis dan faktor-faktor didalamnya</i>. BPK, Jakarta. 7. Mulder, D.C. <i>Iman Kristen dan Ilmu Pengetahuan</i>. BPK, Jakarta. 8. Hendrik, Njiolah P. (2001). <i>Ideologi Jender dalam Kitab Suci</i>. Pustaka Nusatama, Yogyakarta.	

	9. Robert, P. Borrong. (2006). <i>Etika Politik Kristen (serba-serbi politik praktis)</i> . STT, Jakarta. 10. Van, Niftrik Dr. G. C., Boland, B. J. Dr. (1984). <i>Dogmatika masa kini</i> . BPK, Jakarta. 11. Verkuyl, Dr. J. (1989). <i>Etika Kristen (bagian umum)</i> . BPK, Jakarta. 12. Verkuyl, Dr. J. (1989). <i>Etika Kristen (ras, bangsa Gereja, Negara)</i> . BPK, Jakarta. 13. Weinata, Sairin Pdt. M. Th. (Penyunting). (2002). <i>Kerukunan Umat Beragama (Butir-butir pemikiran)</i> . BPK, Jakarta. 14. Wesley, Ariarajah. (1987). <i>Alkitab dan Orang-orang kepercayaan lain</i> . BPK, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
AGAMA KATOLIK		BD1103	Institusi	3	I	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius				
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika				
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain				
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri				
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku				
	KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal				
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital				
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha				
	CP-MK					
	M1	Mahasiswa mampu memahami konsep beriman, hidup menggereja dan bermasyarakat, dan menjadi insan yang mampu merefleksikan hidup yang dijalani				
	M2	Memberikan pandangan dasar yang menghubungkan pokok-pokok ajaran dan iman Katolik yang mereka pelajari dengan nilai-nilai yang menjunjung tinggi kemanusiaan dan kehidupan				
	M3	Membangun pengembangan sikap batin (disposisi) dan mentalitas pribadi peserta didik yang mendorong untuk membaktikan dirinya bagi kepentingan masyarakat, sebagai ungkapan penghayatan imannya secara nyata				
	M4	Mahasiswa/i bertambah dalam hal iman dan wawasan iman karena matakuliah agama katolik menjadi sarana pendalaman bagi yang telah dibaptis sejak bayi, juga bagi yang terbaptis dewasa				

Deskripsi MK	Matakuliah agama Katolik ini, mengingatkan terbatasnya waktu, disusun berdasarkan pilihan tema-tema pokok yang mendasar untuk kehidupan beriman. Tema-tema dalam pertemuan disusun berdasarkan urutan kemendasarannya. Peserta didik akan mempelajari hakikat agama secara umum dan hakikat agama Katolik khususnya atau kekristenan. Kemudian, diketengahkan sebagai diskursus berikutnya yakni: iman sebagai sikap hidup dan iman sebagai pengetahuan tentang kepercayaan dasar yang membentuk kekristenan. Berikutnya, akan dieksplore sumber-sumber iman, hakikat keselamatan, hakikat Gereja sebagai kelanjutan dari kehadiran Kristus, perayaan-perayaan sakramen, signifikansi perayaan sakramen-sakramen bagi identitas kekristenan, kontribusi agama dalam kehidupan moral dan moralitas, kesadaran akan martabat dasar manusia dan pentingnya menjadi berkat bagi sekitar dan bagi kehidupan nyata
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Hakikat dan pentingnya agama : berisi tentang hakikat agama, hakikat beragama 2. Syahadat iman : formula-formula pengetahuan iman yang dasar 3. Sumber-sumber iman : Tiga sumber pengetahuan mengenai iman esensial 4. Kitab Suci : overview mengenai Kitab Suci dan arti pentingnya 5. Keselamatan : Sebuah tema inti dari seluruh rencana penyelamatan 6. Gereja sebagai sakramen keselamatan: Gereja sebagai kelanjutan dari kehadiran Kristus menjadi tanda dan sarana keselamatan 7. Sakramen: identitas kekristenan : Perayaan sakramen-sakramen memberikan identitas kekristenan, pewarisan karakter-karakter Kristus 8. Hukum cinta kasih : Seluruh isi Kitab Suci diringkas dalam hukum cinta kasih 9. Moral dan moralitas kristiani : Cinta kasih membentuk kebiasaan, ukuran moralitas bahkan ukuran keadilan dalam pelaksanaan hukum 10. Manusia sebagai ciptaan Allah dan panggilannya: Memberikan makna keberadaan manusia di semesta alam 11. Martabat manusia menurut Kitab Suci: artinya menjadi penolong yang sepadan bagi sesama, artinya “kamu adalah garam dunia,” artinya “kamu adalah terang dunia,” artinya “kamu adalah bait kudus Allah”, artinya “kamu adalah anak-anak Allah”, artinya kamu adalah sahabat-sahabatKu”, artinya “kamu adalah sungguh-sungguh murid-muridKu”. 12. Beriman dalam konteks budaya, politik dan Negara: Iman tanpa perbuatan pada hakikatnya adalah mati. Menjadi insan yang meaningful dan useful bagi sesama ciptaan, bagi alam sekitar, bagi sesama manusia, menjadi berkat bagi lingkungan hidup, masyarakat, dan Negara merupakan bagian utuh dari beriman.
Pustaka	Utama 1. Riches, Pierre. 1984. <i>Back to Basics: The essentials of Catholic faith, questions to the answers we always knew</i>. St Paul Publications, Great Britain. 2. Ring, Nancy C. Cs. 2012. <i>Introduction to the Study of Religion</i>. Orbis Books, Maryknoll-New York. 3. The Higher Catechetical Institute at Nijmegen. 1972. <i>A New Catechism: Catholic Faith for Adults</i>. Herder and Herder, New York. Pendukung 1. Commins, Saxe and Linscott, Robert N. 1947. <i>Man and the State: The Political Philosophers</i>. Modern Pocket Library, New York. 2. Heuken, A. SJ. 2004. “Agama” dalam <i>Ensiklopedi Gereja Indonesia</i>. (Jilid. 1). Yayasan Cipta Loka Caraka, Jakarta. 3. Grayling, A. C. 2002. “Religion” <i>The Meaning of Things</i>. Phoenix, Great Britain.

	4. Leon-Dufour, Xafier, ed. 1973. <i>Dictionary of Biblical Theology</i> . (2nd ed.) Geoffrey Chapman, London-Dublin. 5. Peschke, C. Henry. 1979. <i>Christian Ethics, Vol 1 & II: A Presentation of General Moral Theology in the Light of Vatican II</i> . C. Goodlife Neale, United Kingdom.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
AGAMA HINDU	BD1104	Institusi	3	I	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius			
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika			
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain			
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri			
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku			
	KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal			
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital			
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha			
	CP-MK				
	M1	Setelah menempuh mata kuliah Pendidikan Agama Hindu, diharapkan agar mahasiswa dapat menjadi ilmuwan dan profesional yang berakhlak mulia dan memiliki etos kerja			
	M2	Bertakwa kepada Tuhan YME dan mampu menunjukkan sikap religius			
	M3	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dan kehidupan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika			
Deskripsi MK	Mata kuliah Pendidikan Agama Hindu termasuk dalam kelompok mata kuliah Dasar Pengembangan Karakter (MDPK) yaitu kelompok bahan kajian dan pelajaran (materi) agar mahasiswa mampu mewujudkan nilai-nilai dasar yang di refleksikan dalam kebiasaan berpikir dan bertindak serta kesadaran untuk menerapkan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara. Dalam mata kuliah ini, mahasiswa akan diberikan materi tentang Brahman/Tuhan YME, Manusia, Etika (moralitas) ilmu pengetahuan teknologi dan seni dalam perspektif Hindu, Kerukunan hidup umat beragama dengan mengetengahkan toleransi/tenggang rasa. Peran dan tanggung jawab umat Hindu dalam mewujudkan masyarakat Indonesia yang sejahtera, lahir batin di dalam kemajemukan. Budaya sebagai eksplorasi pengamalan ajaran Hindu, Politik menurut perspektif Hindu, Hukum dalam kerangka penegakan keadilan bersama.				

Materi pembelajaran / Pokok Bahasan	1) Tuhan Yang Maha Esa dan Ketuhanan a. Keimanan dan ketakwaan b. Filsafat Ketuhanan (Teologi) 2) Manusia a. Hakekat manusia b. Martabat manusia c. Tanggung jawab manusia 3) Hukum a. Menumbuhkan kesadaran untuk taat hukum Tuhan b. Fungsi profetik agama dalam hukum 4) Etika/moralitas a. Agama sebagai sumber moral b. Akhlak mulia dalam kehidupan 5) Ilmu pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) a. Imam, iptek dan amal sebagai kesatuan b. Kewajiban menuntut dan mengamalkan ilmu c. Tanggung jawab ilmuwan dan seniman 6) Kerukunan antar umat beragama a. Agama merupakan rahmat Tuhan bagi semua b. Kebersamaan dalam pluralitas beragama c. Toleransi/tenggang rasa di tengah kemajemukan (Tat Twam Asi) 7) Masyarakat a. Masyarakat beradab dan sejahtera b. Peran umat beragama dalam mewujudkan masyarakat beradab dan sejahtera c. Hak asasi manusia (HAM) dan demokrasi 8) Budaya a. Budaya, akademik b. Etos kerja, sikap terbuka dan adil 9) Politik a. Kontribusi agama dalam hukum kehidupan berpolitik b. Peran agama dalam mewujudkan persatuan dan kesatuan bangsa
Pustaka	Utama 1. I Made, Titib. (1996). <i>Veda, Sabda Suci Pedoman Praktis Kehidupan</i>. Paramita, Surabaya. 2. I.B. Punya Atmaja. (1974). <i>Panca Sraddha</i>. Parisada Hindu Dharma Pusat, Denpasar. 3. G. Pudja. (1977). <i>Teologi (Bramavidya)</i>. Mayasari, Jakarta. 4. M. Maswinara. (1998). <i>Bhagavadgita</i>. Paramita, Surabaya. 5. I Made, Titib. <i>Teologi dan Simbol-Simbol Dalam Agama Hindu</i>. Paramita, Surabaya. 6. Sudharsana, Devi Singhal. (1957). <i>Wrihaspati Tattwa</i>. International Academy of Indian Culture, New Delhi. 7. G. Pudja. (1980). <i>Sarasmuccaya</i>. Jakarta. 8. G. Pudja. (1970). <i>Sosiologi Hindu Dharma</i>. Yayasan Pura Pitamaha, Jakarta. 9. G. Pudja. (1980). <i>Pengantar Hukum Hindu</i>. Mayasari, Jakarta. 10. G. Pudja. <i>Hukum Kewarisan Hindu yang Diresepi ke dalam Hukum Adat di Bali dan Lombok</i>. Junasco, Jakarta.

	11. G. Pudja. (1975). <i>Pengantar Tentang Perkawinan Menurut Hukum Hindu</i> . Mayasari, Jakarta.	
	12. Sudharta dan G. Pudja. (1986). <i>Manavadharmasastra</i> . Kompedium Hukum Hindu, Hanuman Sakti, Jakarta.	
	Pendukung	
	1. Koentjaraningrat. (1978). <i>Manusia, Mentalitet dan Pembangunan</i> . Gramedia, Jakarta.	
	2. Koentjaraningrat. (1978). <i>Manusia dan Kebudayaan Indonesia</i> . Gramedia, Jakarta.	
	3. Hari, Hartiko. (1955). <i>Bioteknologi dan Keselamatan Hayati</i> . Konphalindo, Jakarta.	
	4. Bagus, I Gusti Ngurah. (1993). <i>Kearifan Agama Hindu di Indonesia dan Peranannya Dalam Pembangunan Nasional. Makalah pada 100 Tahun Parlemen Agama-Agama Sedunia dan Kongres Nasional I Agama-Agama di Indonesia</i> , 11-12 Oktober. Yogyakarta.	
	5. Radhakrisnan, S. (2002). <i>The Hindu View of Life</i> . Oxford University Press, Bombay.	
	6. Sivananda, Sri Swami. (1998). <i>Intisari Agama Hindu terjemahan dari All About Hinduism</i> . Devine Life Society, Sivanandanagar, Uttar, Pradesh, Paramita.	
	7. Visvananda, Svami. (1937). <i>Unity of Religions dalam The Religions of the World</i> . Sri Ramakrishna Centenary Parliament of Religions, Calcuta.	
	8. PN Prabhu. <i>Hindu Polity</i> . Motilal Banarsidass, New Delhi.	
	9. Marutha, Wayan. (2014). <i>Pokok-Pokok Ajaran Agama Hindu</i> . T.P., Malang.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
AGAMA BUDHA		BD1105	Institusi	3	I	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius				
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika				
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain				
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri				
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku				
	KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal				

	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha
	CP-MK	
	M1	Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan konsep Ketuhanan Yang Maha Esa dan Ketuhanan
	M2	Mahasiswa dapat menjelaskan Manusia, Hukum, Moral, Ilmu pengetahuan dan Teknologi dan seni
	M3	Mahasiswa dapat menjelaskan dan menganalisa Kerukunan antar umat Beragama
	M4	Mahasiswa dapat menjelaskan, menganalisa dan menerapkan konsep Masyarakat dan sejahtera, Budaya, Politik
Deskripsi MK	Mata kuliah Pendidikan Agama Budha bertujuan agar setiap siswa/siswi bisa memiliki jiwa besar. Termasuk diantaranya pencerahan batin juga merupakan tujuan setiap umat Buddha untuk terlepas dari segala penderitaan duniawi. Selain itu diharapkan setiap siswa-siswi Buddha yang berbudi (Kula Putra dan Kula Putri) bisa menjalankan sikap keharmonisan dalam kehidupan sehari-hari.	
Materi pembelajaran/Pokok Bahasan	Ketuhanan Yang Maha Esa dan Ketuhanan, Manusia, Hukum, Moral, Ilmu pengetahuan dan Teknologi dan seni, Kerukunan antar umat Bergama, Masyarakat dan sejahtera, Budaya, Politik.	
Pustaka	Utama	
	Bhiku, Kusaladhamma. (2009). <i>Kronologi Hidup Buddha</i> . Hipassiko Foundosen.	
	Pendukung	
	1. Pandit, J. Kaharudin. (2006). <i>Kamus Umum Buddha Dharma</i> . Tri Sattya Buddhis Centre, Jakarta. 2. Sangha Terawada Indonesia. (2005). <i>Paritta Suci</i> . Yayasan Sangha Terawada Indonesia, Jakarta. 3. Pandit. J. Kaharudin. (2002). <i>Abhidhamma Attha Sangaha</i> . Depag RI, Jakarta. 4. Mulyadi. (2002). <i>Pokok-pokok Dasar Agama Buddha</i> . Depag, Jakarta. 5. Mahanayaka, Stavira A. Jinarakita. (2001). <i>Meditasi</i> . Vajra Dharma Nusantara, Jakarta. 6. Jo, Priastana. (2000). <i>Buddha Dharma Kontekstual</i> . Yayasan Yasodhara Puteri, Jakarta. 7. Dhamapada. (1998). <i>Sabda-Sabda Sang Buddha</i> . Paramita, Surabaya. 8. Cornolis, Wowor. (1997). <i>Pandangan Sosial Agama Buddha</i> . Arya Surya Candra, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (SKS)	Semester	Tgl. Penyusunan
TECHNOPRENEURSHIP	BD4106	Institusi	3	IV	2021
	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka.Prodi

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL Prodi			
	S6	Mampu bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan		
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan		
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).		
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi		
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja		
	KU14	Mampu menerapkan kewirausahaan berbasis teknologi		
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital		
	P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis		
	P11	Memahami dan mengenali peluang-peluang yang ada dalam usaha menciptakan ide kreatif bisnis		
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha		
	KK4	Mampu berkiprah mengisi ekonomi kreatif		
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim		
	CP-MK			
	M1	Mampu memahami definisi technopreneur dan bisnis		
	M2	Mampu mengidentifikasi keberhasilan dan kegagalan seseorang dalam berbisnis		
	M3	Mampu melihat peluang-peluang bisnis		
	M4	Mampu memahami konsep desain thinking		
	M5	Memahami tingkat kegagalan dalam memasarkan suatu produk dan jasa		
	M6	Mampu memahami kesulitan-kesulitan dalam melaksanakan operasi-operasi kewirausahaan		
Deskripsi Mata Kuliah	Mahasiswa belajar mengetahui filosofi antara <i>entrepreneurship</i> , <i>technopreneurship</i> , <i>sosiopreneurship</i> dan <i>cyberpreneurship</i> , untuk digunakan pada inkubator bisnis.			
Materi Pembelajaran / Pokok Bahasan	1. Entrepreneurial goals dan konteks - The innovation imperative - Social innovation - Inovasi, globalisasi dan perkembangannya - Sustainability dalam inovasi 2. Melihat peluang - Kreatifitas seorang entrepreneur - Sumber inovasi - Strategi dalam berinovasi			

	3. Sumber daya • Melihat kemungkinan • Leadership dan teamwork 4. Membangun suatu usaha • Membuat produk baru dan servisnya • Menumbuhkembangkan perusahaan 5. Membentuk nilai dalam suatu usaha	
Pustaka	Utama	
	John, R. Bessant, Joe Tidd. (2015). <i>Innovation and Entrepreneurship</i> . (3 rd Edition). Wiley.	
	Pendukung	
	1. Scarborough, Norman M., et. al. (2016). <i>Essentials of Entrepreneurship and Small Business Management</i> . (Global Edition, 8th International edition). Pearson, England. 2. Robert, H., Michael, P., Dean, S. <i>Entrepreneurship</i> . (10th edition). McGraw-Hill Education, New York. 3. Christina, E. Shalley, Michael A., Hitt, Jing, Zhou. (2016). <i>The Oxford Handbook of Creativity, Innovation, and Entrepreneurship</i> . (1st Edition). Oxford University Press	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Microsoft Power Point	LCD; Komputer

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI	BD1107	Institusi	2	I	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;			
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;			
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur			
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya			
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy			
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim			
	CP-MK				

	M1	Mampu menjelaskan konsep dasar TIK
	M2	Mampu menunjukkan pemanfaatan TIK dalam kehidupan sehari-hari
	M3	Mampu menjelaskan fungsi masing-masing komponen dalam sistem komputer
	M4	Mampu mendiskusikan masa depan TIK
	M5	Mampu menggunakan perangkat lunak pengolah kata dan perangkat lunak pengolah angka serta software presentasi
Deskripsi MK	Matakuliah ini memberikan pengantar dan pengenalan teknologi informasi bagi mahasiswa secara global agar mahasiswa memiliki literasi komputer dasar. Mahasiswa diharapkan dapat membedakan single user dan multi user dalam TIK, mempergunakan software pengolah kata, pengolah angka, dan presentasi secara baik, serta dapat menggunakan teknologi internet dalam membuat blog maupun web pribadi.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengantar dan pengenalan teknologi informasi; sejarah komputer; komponen sistem komputer, perangkat lunak, perangkat keras, 2. DBMS: single user, multi user, profesi dalam teknologi informasi 3. Pengguna tunggal: lembar kerja elektronik; aplikasi database; pengolah kata; desktop publishing; graphic design; multimedia. Multi user: peran jaringan komunikasi, arsitektur jaringan, topologi jaringan. 4. Perangkat lunak pengolah kata: memformat dokumen, menyisipkan gambar, daftar isi otomatis, menggabungkan file (file merge); 5. Pengolah angka: mengolah angka menjadi grafik, melakukan olah data (fungsi vlookup dan hlookup), menggabungkan pengolah angka dengan pengolah kata. 6. Software presentasi: membuat presentasi dengan baik dan memenuhi kaidah IMK. 7. Pengembangan sistem informasi dalam bisnis, pengenalan internet, membuat blog dan web pribadi	
Pustaka	Utama	
	1. Nasution, Z. (2014). <i>Perkembangan Teknologi Komunikasi</i>. 2. Pfaffenberger, Bryan. (2001). <i>Computers in Your Future</i>. (4th Edition). University of Virginia, Prentice Hall.	
	Pendukung	
	1. Garvey, W. D. (2014). <i>Communication: the essence of science: facilitating information exchange among librarians, scientists, engineers and students</i>. Elsevier. 2. Abdul, Kadir & Terra, CH. Triwahyuni. (2003). <i>Pengenalan Teknologi Informasi</i>. Andi Offset.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Web Browser	LCD

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PENDIDIKAN PANCASILA	BD2108	Institusi	2	II	2021

Otorisasi	Dosen Pengembang RPS	Koordinator RMK	Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI		
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika	
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa	
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	
	S13	Memiliki wawasan kebangsaan dan menjadi warga negara yang baik	
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku	
	KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal	
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital	
	P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis	
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha	
	CP-MK		
	M1	Menganalisis Arti Penting Pendidikan Pancasila	
	M2	Menganalisis Pancasila dalam Arus Sejarah Bangsa	
	M3	Menganalisis Pancasila sebagai Dasar Negara	
	M4	Menganalisis Pancasila sebagai Ideologi Negara	
	M5	Menganalisis Pancasila sebagai Sistem Filsafat	
	M6	Menunjukkan Etika berdasarkan Nilai Pancasila	
	M7	Mengevaluasi Pancasila sebagai Dasar Nilai Pengembangan Ilmu	
Deskripsi MK	Mata Kuliah Pendidikan Pancasila merupakan mata kuliah wajib yang memberikan pedoman kepada setiap insan untuk mengkaji, menganalisis, dan memecahkan masalah-masalah pembangunan bangsa dan Negara dalam perspektif nilai-nilai dasar Pancasila sebagai ideologi dan dasar Negara Republik Indonesia. Tujuan utamanya dari serangkaian proses pembelajaran tersebut adalah mewujudkan mahasiswa sebagai warga negara muda yang memiliki rasa cinta dan rela berkorban terhadap tanah air sebagai realisasi dari komitmen pada nilai-nilai Pancasila itu sendiri. Secara terperinci materi yang disajikan meliputi Pentingnya pendidikan Pancasila, Pancasila dalam arus sejarah bangsa indonesia; negara, tujuan negara dan urgensi dasar negara; Pancasila sebagai ideologi negara; Pancasila sebagai sistem filsafat; Pancasila sebagai sistem etika; Pancasila sebagai dasar nilai pengembangan ilmu.		

Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Hakekat, Subjek kajian Pendidikan Pancasila, Urgensi dinamika dan tantangan Pendidikan Pancasila di Perguruan Tinggi 2. Perkembangan Pancasila, Dinamika dan Tantangan Pancasila dalam Sejarah Kehidupan Berbangsa dan Bernegara Bangsa Indonesia 3. Hubungan Pancasila dengan dengan Proklamasi, Hubungan Pancasila dengan Pembukaan UUD NRI Tahun 1945 4. Penjabaran Pancasila dalam pasal-pasal UUD NRI tahun 1945 5. Implementasi Pancasila dalam pembuatan kebijakan negara dalam bidang Politik, Ekonomi, Sosial Budaya dan Hankam 6. Hakikat Ideologi, Macam-macam Ideologi dunia, hubungan Pancasila dan Agama 7. Toleransi dalam kehidupan bermasyarakat berbangsa dan bernegara 8. Pancasila sebagai ideologi yang bersifat terbuka 9. Konsep dasar filsafat, Konsep filsafat Pancasila, Hierarkis piramidal Pancasila, Implementasi filsafat Pancasila sebagai pandangan hidup dalam kehidupan berbangsa dan bernegara 10. Konsep dan esensi etika, implementasi Pancasila sebagai sistem etika 11. Problem etika dimasyarakat berdasarkan kasus-kasus kontekstual (penyebaran berita bohong/hoaks, perundungan, dsb) 12. Tantangan implementasi Pancasila sebagai sistem etika, Konsep masing-masing sila Pancasila, Implementasi sila-sila Pancasila dalam kehidupan kampus dan kehidupan masyarakat
Pustaka	Utama Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan. (2016). <i>Pendidikan Pancasila Untuk Perguruan Tinggi</i>. Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia, Jakarta. Pendukung 1. Abdulgani, Roeslan. (1979). <i>Pengembangan Pancasila Di Indonesia</i>. Yayasan Idayu, Jakarta. 2. Aiken, H. D. (2009). <i>Abad Ideologi</i>. Penerbit Relief, Yogyakarta. 3. Ali, As'ad Said. (2009). <i>Negara Pancasila Jalan Kemaslahatan Berbangsa</i>. Pustaka LP3ES, Jakarta. 4. Asdi, Endang Daruni. (2003). <i>Manusia Seutuhnya Dalam Moral Pancasila</i>. Pustaka Raja, Yogyakarta. 5. Bahar, Saafroedin, et. al. (1995). <i>Risalah Sidang Badan Penyelidik Usaha-Usaha Persiapan Kemerdekaan (BPUPKI), Panitia Persiapan Kemerdekaan Indonesia (PPKI) 28 Mei 1945 -22 Agustus 1945</i>. Sekretariat Negara RI, Jakarta. 6. Bakry, Noor Ms. (2010). <i>Pendidikan Pancasila</i>. Pustaka Pelajar, Yogyakarta. 7. Darmodiharjo, Darji, dkk. (1991). <i>Santiqji Pancasila: Suatu Tinjauan Filosofis, Historis dan Yuridis Konstitusional</i>. Usaha Nasional, Surabaya. 8. Darmodihardjo, D. (1978). <i>Orientasi Singkat Pancasila</i>. PT. Gita Karya, Jakarta. 9. Ismaun. (1978). <i>Pancasila: Dasar Filsafat Negara Republik Indonesia</i>. Carya Remaja, Bandung. 10. Kaelan. (2013). <i>Negara Kebangsaan Pancasila: Kultural, Historis, Filosofis, Yuridis dan Aktualisasinya</i>. Paradigma, Yogyakarta.

	11. Kusuma, A. B. (2004). <i>Lahirnya Undang-Undang Dasar 1945</i> . Badan Penerbit Fakultas Hukum Universitas Indonesia, Jakarta. 12. Latif, Yudi. (2011). <i>Negara Paripurna: Historisitas, Rasionalitas, dan Aktualitas Pancasila</i> . PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta. 13. Notonagoro. (1994). <i>Pancasila Secara ilmiah Populer</i> . Bumi Aksara, Jakarta. 14. Oesman, Oetojo dan Alfian (Eds). (1991). <i>Pancasila Sebagai Ideologi dalam Berbagai Bidang Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa dan Bernegara</i> . BP-7 Pusat, Jakarta. 15. Tim Kerja Sosialisasi MPR Periode 2009--2014. (2013). <i>Empat Pilar Kehidupan Berbangsa dan Bernegara</i> . Sekretariat Jenderal MPR RI, Jakarta. 16. Prawirohardjo, Soeroso, dkk. (1987). <i>Pancasila sebagai Orientasi Pengembangan Ilmu</i> . Badan Penerbit Kedaulatan Rakyat, Yogyakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
KEWARGANEGARAAN	BD2109	Institusi	2	II	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika			
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila			
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa			
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain			
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara			
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik			
	S13	Memiliki wawasan kebangsaan dan menjadi warga negara yang baik			
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku			
	KU17	Memiliki ketrampilan intrapersonal & Interpersonal			
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital			

	P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha
	CP-MK	
	M1	Mampu menganalisis karakteristik dan kedudukan Pendidikan Kewarganegaraan dalam kerangka sistem pendidikan nasional Indonesia
	M2	Mampu menguasai konsep Hak Azasi Manusia dalam membangun sikap demokratis
	M3	Mampu menganalisis konstitusi negara dalam konteks Indonesia
	M4	Mampu menganalisis konsep korupsi, memiliki sikap dan perilaku anti korupsi demi kejayaan negara dan bangsa.
	M5	Mampu mengimplementasikan wawasan kebangsaan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI).
	M6	Mampu melakukan manajemen konflik dalam kerangka Ketahanan Nasional (Tannas) dalam kehidupan berbangsa dan bernegara Indonesia.
	M7	Mampu melakukan kajian terhadap Politik dan Strategi Nasional Indonesia.
Deskripsi MK	Pendidikan Kewarganegaraan adalah salah satu matakuliah untuk mengembangkan sikap, perilaku, pola pikir, wawasan, pengetahuan, dan keterampilan mahasiswa sebagai warga negara Indonesia secara komprehensif dan integral dalam kehidupan berbangsa dan bernegara. Untuk itu mahasiswa diharapkan memahami hakekat Pendidikan Kewarganegaraan, konsep tentang warga negara dan kewarganegaraan, hubungan negara dengan warganegara, hak-hak dan kewajiban yang melekat pada warga negara, memiliki wawasan kebangsaan yang kuat dalam memahami dan memecahkan berbagai permasalahan bangsa dengan mengembangkan budaya yang demokratis, bertanggungjawab, toleran, dan bermoral dalam keragaman masyarakat dan budaya Indonesia yang multikultural, memiliki sikap dan komitmen anti korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN), memiliki sikap loyal terhadap ideologi dan konstitusi negara, serta memiliki komitmen terhadap ketahanan nasional dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Karakteristik, Kedudukan Pendidikan Kewarganegaraan dalam Sistem Pendidikan Nasional 2. Konsep HAM, Sejarah perkembangan Hak-hak Asasi Manusia, Perkembangan Hak-Hak Asasi Manusia di Indonesia 3. Problematika HAM (diskriminasi SARA, pelecehan seksual, dll) di Indonesia, Konstitusi Negara dalam konteks Indonesia 4. Pengertian korupsi, dampak, dan penyelenggaraan pendidikan antikorupsi 5. Wawasan kebangsaan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara dalam konteks NKRI 6. Manajemen konflik dalam kerangka Ketahanan Nasional Indonesia, Politik dan Strategi Nasional Indonesia.	

Pustaka	Utama	
	1. Dirjen Belmawa Ristekdikti. (2016). <i>Pendidikan Kewarganegaraan untuk Perguruan Tinggi</i>. (Cetakan I). Dirjen Belmawa Ristekdikti, Jakarta. 2. Al Hakim, Suparlan, dkk. (2016). <i>Pendidikan Kewarganegaraan dalam Konteks</i>. Madani, Malang. 3. Bolo, Andreas Doweng, dkk. (2012). <i>Pancasila: Kekuatan Pembebas</i>. Penerbit, Yogyakarta. 4. Kanisius, Coleman S., & Blumler, J. G. (2009). <i>The Internet and Democratic Citizenship: Theory Practice and Policy</i>. Cambridge University Press, Cambridge. 5. Hamid. 2014. <i>Urgensi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan di Perguruan Tinggi</i>. Alfabeta, Bandung. 6. Kaelan. (2013). <i>Negara Kebangsaan Pancasila: Kultural, Historis, Filosofis, Yuridis, dan Aktualisasinya</i>. Paradigma, Yogyakarta. 7. Khanif, Al (Ed). (2016). <i>Pancasila sebagai Realitas: Percik Pemikiran Tentang Pancasila & Isu-isu Kontemporer di Indonesia</i>. Pustaka Pelajar, Yogyakarta. 8. Latif, Y. (2011). <i>Negara Paripurna: Historisitas, Rasionalitas dan Aktualitas Pancasila</i>. PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta. 9. Rahayu, Ani Sri. (2017). <i>Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn)</i>. Bumi Aksara, Jakarta. 10. Riyanto, Armada, dkk. (Ed.). (2015). <i>Kearifan Lokal - Pancasila</i>. Penerbit, Yogyakarta. 11. Kanisius, Sulasmono, B. S. (2015). <i>Dasar Negara Pancasila</i>. Penerbit Kanisius, Yogyakarta. 12. Tapscoot, D. (2009). <i>Grown Up Digital: Yang Muda Yang Mengubah Dunia</i>. PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.	
	Pendukung	
	1. Anderson, B. (2002). <i>Imagined Communities Reflection on the Origin and Spread of Nationalism</i>. Penerbit Insist. Basrie, Yogyakarta. 2. Azra, A. (2003). <i>Demokrasi Hak Asasi Manusia Masyarakat Madani</i>. Prenada Media, Jakarta. 3. Chaidir. (1995). <i>Wawasan Nusantara, Wawasan Nasional Indonesia</i>. Lembaga Ilmu Humaniora ITI, Serpong. 4. Darmodihardjo, D. (1995). <i>Santiaji Pancasila, Suatu tinjauan Filosofis, Historis, Yuridis Konstitusional</i>. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta. 5. Ditjen Dikti. (2001). <i>Kapita Selekta Pendidikan Kewarganegaraan (untuk Mahasiswa) bag I & II</i>. Ditjen Dikti Depdiknas, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
BAHASA INGGRIS BISNIS I	BD3110	Institusi	3	III	2021

Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI			
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;		
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;		
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).		
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri		
	P7	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa internasional		
	P13	Memahami metode ilmiah dan penulisan ilmiah		
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi.		
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim		
	CP-MK			
	M1	Mahasiswa mampu meningkatkan keterampilan membaca (<i>reading</i>), menulis (<i>writing</i>), dan berbicara (<i>speaking</i>) dalam Bahasa Inggris yang berorientasi bidang bisnis		
	M2	Mahasiswa memiliki kemampuan mengkomunikasikan pemikirannya secara lisan (<i>oral</i>) dan tulisan (<i>written</i>)		
Deskripsi MK	Mata kuliah Bahasa Inggris merupakan mata kuliah wajib institusi berbobot 2 sks untuk meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris mahasiswa dalam membaca (<i>reading</i>), menulis (<i>writing</i>), dan berbicara (<i>speaking</i>) dalam Bahasa Inggris yang diorientasikan pada bidang bisnis. Dengan mengikuti matakuliah ini mahasiswa diharapkan mampu mengkomunikasikan pemikirannya secara lisan (<i>oral</i>) dan tulisan (<i>written</i>).			
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Grammar in use 2. Introduction and greetings 3. Everyday work activities 4. Business around the world : negtive and positive statements 5. Asking question at work (forming questions) and workplace routines 6. Skill experience 7. Describing your workplace and your job 8. Telling the time 9. Career and company history 10. Talking about plans 11. Environmental issues 12. Interruption and opinions 13. Agreeing and disagreeing 14. Suggestions and advices 15. Making a project presentation			

	16. Rules and requests 17. Work idiom 18. Apologies and explanations 19. Tasks and targets 20. Dealing with complaints 21. Making plans and arrangements 22. Writing Paragraphs 23. Introduction to Journals	
Pustaka	Utama	
	1. Victoria, Boobyer, Tim, Bowen, Susan, Barduhn. (2017). <i>English for Everyone - Business English - Level 1 - Course Book</i> . Dorling Kindersley. 2. Simon, Sweeney. (2003). <i>English for Business Communication Teacher's book</i> . (2nd Edition). Cambridge University Press.	
	Pendukung	
	Thomas, Booth, Trish, Burrow, Tim, Bowen, Susan, Barduhn. (2017). <i>English for Everyone - Business English - Level 1 - Practice Book</i> . Dorling Kindersley.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
BAHASA INDONESIA	BD3111	Institusi	3	III	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;			
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;			
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).			
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri			
	P7	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa internasional			
	P13	Memahami metode ilmiah dan penulisan ilmiah			
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi.			
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim			

	CP-MK	
	M1	Mampu membuat laporan hasil penelitian dan perbaikan sesuai ketentuan penulisan baku
	M2	Mampu menggunakan bahasa Indonesia dalam ragam ilmiah
	M3	Mampu menggunakan paragraf dengan benar
	M4	Mampu menggunakan kalimat efektif dalam menyusun karya ilmiah
Deskripsi MK	Pada matakuliah ini mahasiswa belajar tentang ranah penggunaan bahasa ragam ilmiah dalam berbagai kegiatan proses belajar. Penggunaan ejaan bahasa Indonesia, struktur kalimat, kalimat efektif, paragraf dan cara mengutip yang benar. Mahasiswa mulai berfikir kritis, menulis skripsi, makalah maupun artikel ilmiah.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Penulisan karya ilmiah dan perbandingan dengan tulisan umum 2. Struktur dasar karya ilmiah 3. Ejaan dan Istilah dalam Bahasa Indonesia 4. Kata, Frasa, Klausa dan Diksi 5. Penulisan kalimat efektif dalam penulisan karya ilmiah 6. Penulisan Paragraf 7. Jenis pengutipan dan cara mengutip yang benar 8. Etika dalam penulisan karya ilmiah 9. Berfikir Kritis	
Pustaka	Utama	
	1. Maimunah, S. A. (2011). <i>Bahasa Indonesia Untuk Perguruan Tinggi</i> . UIN Maliki Press, Malang. 2. Team Pustaka Gama. (2017). <i>Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan (EYD) dan Ejaan Bahasa Indonesia (EBI)</i> . Pustaka Gama.	
	Pendukung	
	1. Arifin, E. Zaenal dan Tasai, S. Amran. (2008). <i>Cermat Berbahasa Indonesia</i> . Akademika Pressindo, Jakarta. 2. Suyitno, Imam. (2013). <i>Karya Tulis Ilmiah</i> . PT. Refika Aditama, Bandung. 3. Putrayasa, I. B. (2014). <i>Kalimat Efektif</i> . PT. Refika Aditama, Bandung.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
BAHASA INGGRIS BISNIS 2	BD4112	Institusi	2	IV	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;			
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;			

	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	P7	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa internasional
	P13	Memahami metode ilmiah dan penulisan ilmiah
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi.
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	CP-MK	
	M1	Mampu berkomunikasi secara aktif maupun pasif dengan menggunakan Bahasa Inggris dalam berbagai ragam aktifitas bisnis
	M2	Memiliki pemahaman tentang penggunaan Bahasa Inggris dalam lingkup bisnis.
	M3	Memiliki pengetahuan tentang keterampilan berbahasa Inggris dalam lingkup bisnis.
Deskripsi MK	Mata kuliah ini mempelajari tentang penggunaan Bahasa Inggris dalam bermacam ragam aktifitas bisnis seperti dalam pertemuan bisnis, pembuatan surat bisnis, telephoning, mendeskripsikan trend bisnis, surat lamaran kerja dan CV-nya, serta proses interview bisnis. Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa akan memiliki kemampuan dalam penggunaan Bahasa Inggris dalam bermacam ragam aktifitas bisnis	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Business writing style 2. Spoken communication in the workplace 3. Business memos 4. e-mails and emerging social media for different communicative purposes 5. conveying negative and goodwill messages 6. Persuasive messages : sales correspondence and job applications 7. Persuasive messages : enquiry and invitation messages 8. Formal business reports/ proposals 9. Common writing errors 10. Personal business documents 11. Making oral presentations 12. Socialisation 13. Business meeting and negotiations 14. Employment and appraisal interviews	
Pustaka	Utama	
	1. Maskari, K. M. (2012). <i>A Practical Guide To Business Writing. Writing In English For Non-Native Speakers</i>. John Wiley & Sons Inc. 2. Mable, Chan. (2020). <i>English for Business Communication</i>. (1st Edition). Routledge.	
	Pendukung	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. PowerPoint dan Ms. Word	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
KAPITA SELEKTA (DIGITAL MARKETING)	BD5113	Institusi	3	V	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;			
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;			
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).			
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur			
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi			
	KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada diri dan kelompok			
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri			
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.			
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration).			
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim			
	CP-MK				
	M1	Memahami konsep dasar Digital marketing fundamentals			
	M2	Memahami Digital marketing strategy development			
	M3	Implementation dan penerapan Digital Marketing			
Deskripsi MK	Dalam matakuliah ini, diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep teoritis tentang Digital Marketing, mengerti dan mampu mengidentifikasi proses Digital Marketing, mengimplementasikan dan mempraktekkan kegiatan Digital Marketing dalam proses bisnis perusahaan				
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Introduction digital marketing 2. Online marketpalce analysis : micro-environment 3. The online macro-envirnonmen 4. Digital marketing strategy 5. The impact of digital media and tecnology on the marketing mix				

	6. Relationship marketing using digital platforms 7. Delivering the online customer experience 8. Campaign planning for digital media 9. Marketing communication using digital media channel 10. Evaluation and improvement of digital channel performance 11. Business-to-business digital marketing practice	
Pustaka	Utama	
	Chaffey, Dave, Chadwick, Fiona Ellis. (2016). <i>Digital Marketing</i> . Person Education Limited, Slovakia.	
	Pendukung	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

KEL MK : TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
ALGORITMA PEMROGRAMAN DASAR		BD1214	TIK	3	I	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).				
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya				
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan				
	P8	Menguasai konsep dasar pemograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemograman matematika				
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak				
	CP-MK					
	M1	Mampu menjelaskan konsep dasar Algoritma dan Pemrograman				
	M2	Mampu mengenali simbol-simbol flowchart				
	M3	Mampu memahami pedoman-pedoman dalam membuat flowchart				

	M4	Mampu menerapkan logika dasar pemrograman dalam bentuk flowchart
	M5	mampu mengenali tipe-tipe data dalam bahasa pemrograman
	M6	Mampu memahami dan mengimplementasikan logika percabangan if else
	M7	mampu memahami dan mengimplementasikan operasi perulangan / looping
	M8	mampu memahami dan mengimplementasikan array
	M9	mampu mengimplementasikan dasar pemrograman dalam bentuk aplikasi
Deskripsi MK	Matakuliah ini memberikan kemampuan untuk memahami logika berpikir komputer, memahami prinsip kerja program, memahami alasan-alasan komputer dapat mengerjakan perintah-perintah yang diberikan, dan mampu menggambarkan logika jalannya program secara tertulis dengan algoritma (pseudo code) dan dilengkapi dengan diagram alir (flow chart) menggunakan suatu bahasa pemrograman tertentu	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengenalan tentang konsep programming 2. Flowchart dan logika dasar algoritma 3. Tipe data dalam bahasa pemrograman terstruktur (C++) 4. Logika percabangan if dalam bahasa pemrograman terstruktur (C++) 5. Operasi perulangan dalam bahasa pemrograman terstruktur (C++) 6. Konsep array dalam bahasa pemrograman terstruktur (C++)	
Pustaka	Utama	
	1. Chaudhuri, A. B. (2020). <i>Flowchart and Algorithm Basics: The Art of Programming</i> . Mercury Learning & Information. 2. Behrouz, A. Forouzan, Richard, Gilberg. (2019). <i>C++ Programming: An Object-Oriented Approach</i> . (1'st Edition). McGraw-Hill Education.	
	Pendukung	
	1. Gaddis, Tony. (2009). <i>Starting out with C++: From Control Structures through Objects</i> . (6th ed.). Pearson Addison Wesley, Boston. 2. Richard Johnsonbaugh & Marcus Schaefer. (2004). <i>Algorithms</i> . Prentice Hall.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Dev C++	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
OBJECT ORIENTED PROGRAMMING (OOP)		BD2215	TIK	3	II	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media,				

		dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan
	P8	Menguasai konsep dasar pemrograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemrograman matematika
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Mampu menjelaskan dasar-dasar pemrograman komputer berbasis obyek
	M2	Mampu menerapkan pemrograman berbasis obyek dalam membangun sistem informasi dan aplikasi lainnya
Deskripsi MK	Mata kuliah ini mempelajari konsep object-oriented programming dan implementasinya dalam pembuatan aplikasi desktop menggunakan bahasa pemrograman Java	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengenalan bahasa pemrograman Java 2. Konsep Class dan Object 3. Method 4. Enkapsulasi 5. Inheritance 6. Overriding dan Overloading 7. Polimorfisme	
Pustaka	Utama	
	Rickyanto, Isak. (2002). <i>Dasar Pemrograman Berorientasi Objek dengan Java 2</i> . Andi, Yogyakarta.	
	Pendukung	
	Wicaksono, Ady. (2002). <i>Dasar-Dasar Pemrograman Java 2</i> . Elex Media Komputindo, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Java NetBean	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
DATABASE SYSTEM	BD2216	TIK	3	II	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI	
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.
	P8	Menguasai konsep dasar pemrograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemrograman matematika
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan.
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami konsep database
	M2	Mampu memahami konsep desain dan implementasinya
	M3	Mampu merancang database
	M4	Mampu menggunakan aplikasi dekstop berbasis database
Deskripsi MK	Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar konsep dasar basis data dan mengelola data dalam basis data.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Konsep DBMS 2. Perancangan database 3. Pengoperasian microsoft access dalam pembuatan access (fitur, create dan desain tabel) 4. Tipe data yang akan digunakan dalam merancang database 5. Relasi antar tabel 6. Query dalam database 7. Aplikasi dekstop berbasis database 8. Penggunaan database MySQL 9. Relasi antar tabel menggunakan MyDQL 10. Perancangan database menggunakan MySQL	
Pustaka	Utama	

	1. Abraham, Silberschatz, Henry, F. Korth, S. Sudarshan. (2020). <i>Database System Concepts</i> . (7'th Edition). McGraw-Hill Education. 2. Ramez, Elmasri, Shamkant, B. Navathe. (2016). <i>Fundamentals of Database Systems</i> . (7'th Edition). Pearson.	
	Pendukung 1. Carlos, Coronel, Steven, Morris. (2019). <i>Database Systems: Design, Implementation, and Management</i> . (13'th Edition). Cengage. 2. Toby, J. Teorey, Sam, S. Lightstone, Tom, Nadeau, H.V. Jagadish. (2011). <i>Database Modeling and Design: Logical Design</i> . (5'th Edition). Morgan Kaufmann. 3. Andreas, Meier, Michael, Kaufmann. (2019). <i>SQL & NoSQL Databases: Models, Languages, Consistency Options and Architectures for Big Data Management</i> . (1'st Edition). Springer Vieweg. 4. Abdul, Kadir. (2008). <i>Belajar Database Menggunakan MySQL</i> . Penerbit Andi. 5. Sutanta, Edhy. (2011). <i>Basis Data dalam Tinjauan Konseptual</i> . Penerbit Andi.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Microsoft Access, MySQL	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
DATA MINING	BD5217	TIK	3	V	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif			
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);			
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).			
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya			
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan			
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.			

	P8	Menguasai konsep dasar pemrograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemrograman matematika
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan.
	CP-MK	
	M1	Mampu memformulasikan masalah
	M2	Mampu menjelaskan konsep-konsep dasar permodelan dan algoritma yang digunakan untuk menyelesaikan permasalahan program linear
Deskripsi MK	Matakuliah ini membahas proses data mining, kasus-kasus dimana data mining bisa diterapkan, teknik data mining untuk prediksi, klasifikasi, asosiasi dan clustering, penerapan data mining untuk beberapa kasus dengan menggunakan software	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pendahuluan: pengertian, proses, ruang lingkup data mining, isu-isu penting data mining 2. Knowledge Data Discovery 3. Data preprocessing 4. Arsitektur dan model data mining 5. Klasifikasi: Decision tree 6. Klasifikasi: Naive Bayes 7. Klasifikasi: KNN 8. Klasifikasi: Regresi Linier 9. Klasifikasi: FKNN 10. Clustering: K-Means 11. Clustering: Fuzzy C Means 12. Sistem Pakar dan Sistem Cerdas 13. Aplikasi dan tren data mining	
Pustaka	Utama	
	Jiawei, Han, Micheline, Kamber, and Jian, Pei. (2011). <i>Data Mining: Concepts and Techniques</i> . (3 rd edition). Morgan Kaufmann.	
	Pendukung	
	1. Santosa, Budi. (2007). <i>Data Mining teknik pemanfaatan data untuk keperluan bisnis</i>. 2. Santosa, Budi. (2007). <i>Data Mining terapan dengan matlab</i>. 3. David, Olson, Yong Shi. <i>Introduction to data mining</i>. McGraw Hill 4. I. H., Witten and E. Frank. (2005). <i>Data Mining: Practical Machine Learning Tools and Techniques with Java Implementations</i>. (2nd ed). Morgan Kaufmann.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan	
BIG DATA	BD4218	TIK	3	IV	2021	
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS			Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).				
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya				
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan				
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.				
	P8	Menguasai konsep dasar pemograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemograman matematika				
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya				
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak				
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan.				
	CP-MK					
	M1	Mampu memahami konsep Big Data				
	M2	Mampu menjabarkan peranan Big Data dalam era industrial 4.0 dan penerapannya				
	M3	Mampu manajemen informasi berdasarkan data yang tersedia				
Deskripsi MK	Matakuliah ini memberikan pengajaran tentang pentingnya big data, teknik-teknik mengolah data, teknik penggalian data, sehingga diperoleh pola-pola tertentu yang dapat menjadi informasi yang berguna dan juga aplikasi dan permasalahan penerapannya pada kondisi riil					

Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengantar tentang Big Data 2. Sifat, kompleksitas, dan framework Big Data 3. Manajemen Big Data 4. Data collection dan data crawling 5. Structured dan unstructured data 6. Transformasi dan representasi data 7. Keterhubungan (korelasi) antardata 8. Prediksi dan kecenderungan data di masa depan 9. Data Analytics 10. Teori kompleksitas, optimasi, exponential growth 11. Social network analysis 12. Data mining 13. Privacy dan security Big Data	
Pustaka	Utama	
	1. Ramesh, Sharda, Dursun, Delen, Efraim, Turban. (2017). <i>Business Intelligence, Analytics, and Data Science: A Managerial Perspective</i>. (4'th Edition). Pearson. 2. Arthur, Zhang. (2017). <i>Data Analytics: Practical Guide to Leveraging the Power of Algorithms, Data Science, Data Mining, Statistics, Big Data, and Predictive Analysis to Improve Business, Work, and Life</i>. 3. Mohiuddin, Ahmed, Al-Sakib Khan Pathan. (2019). <i>Data Analytics: Concepts, Techniques, and Applications</i>. CRC Press.	
	Pendukung	
	1. Gabor, Szabo, Gungor, Polatkan, P. Oscar Boykin, Antonios, Chalkiopoulos. (2018). <i>Social Media Data Mining and Analytics</i>. Wiley. 2. Jure, Leskovec, Anand, Rajaraman, Jeffrey, David Ullman. (2019). <i>Mining of Massive Datasets</i>. (3'rd Edition). Cambridge University Press.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

KEL MK : CONTENT CREATOR

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
DESAIN GRAFIS	BD1319	Content Creator	4	I	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS			Koordinator MK	Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;			
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills),			

		dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	P3	Memahami dan menguasai konsep dan prinsip pendekatan-pendekatan yang digunakan dalam memunculkan ide-ide kreatif dan inovatif pada proses desain
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi.
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Memahami elemen dalam desain grafis dan multimedia
	M2	Mampu membuat ilustrasi berdasarkan penceritaan tertentu
	M3	Mampu melakukan eksplorasi visual
	M4	Memproduksi media berbasis teks dan gambar dengan software desain grafis
	M5	Memproduksi media berbasis animasi dengan software desain grafis
Deskripsi MK	Mempelajari prinsip memanfaatkan aspek-aspek visual berupa gambar, layout, teks, dan warna untuk diaplikasikan pada media-media berbasis cetak dengan mempertimbangkan fungsi dan tema tertentu. Menguasai konsep komunikasi secara visual dengan pendekatan yang berbeda (komik, ilustrasi buku, dan produk), serta teknik pengemasannya.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Konsep design grafis dan multimedia 2. Media berbasis teks, gambar, audio, video, dan animasi 3. Pengolahan font, background, aset, visual warna dan layout sesuai kaidah ergonomi 4. Gambar vector dan pembuatan logo 5. Design packaging 6. Object 2D 7. Animasi 2D 8. Dasar 3D	
Pustaka	Utama	

	- David, Dabner, Sandra, Stewart, Eric Zempol. (2017). <i>Graphic Design School: The Principles and Practice of Graphic Design</i>. John Wiley & Sons Inc, New Jersey. - Ze-Nian, Li, Mark, S. Drew. (2003). <i>Fundamentals of Multimedia</i>. Prentice Hall.	
	Pendukung - Aaris, Sherin, Irina, Lee, Poppy, Evans. (2013). <i>The Graphic Design Reference & Specification Book Everything Graphic Designers Need to Know Every Day</i>. Rockport. - Marianne, R. Klimchuk, Sandra, A. Krasovec. (2013). <i>Packaging Design: Successful Product Branding From Concept to Shelf</i>. (2nd Edition). Wiley. - Dena, Wilson, R. Schwartz, Peter, Lourekas. (2019). <i>Learn Adobe Illustrator CC for Graphic Design and Illustration</i>. (2nd Edition). Pearson education. - Gary, David Bouton. (2017). <i>CorelDRAW X8: The Official Guide</i>. (12'th Edition). McGraw-Hill Education. - Brian, Wood. (2020). <i>Adobe Illustrator Classroom in a Book</i>. Adobe Press. - AGI Creative Team. <i>Adobe Flash Professional CS6 Digital Classroom</i>. (1'st Edition). Wiley. - Adobe Press. (2013). <i>Adobe Flash Professional CC : classroom in a book : the official training workbook from Adobe Systems</i>. Adobe Press.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Adobe Illustrator, CorelDraw, Adobe Flash	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
SINEMATOGRAFI DAN SOSMED CONTENT		BD2320	Content Creator	4	II	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).				
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi				
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				

	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	P3	Memahami dan menguasai konsep dan prinsip pendekatan-pendekatan yang digunakan dalam memunculkan ide-ide kreatif dan inovatif pada proses desain
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi.
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Memahami konsep sinematografi dan konten social media
	M2	Memproduksi konten gambar dengan bantuan software pengolahan photo
	M3	Memproduksi konten video dengan bantuan software pengolahan video
Deskripsi MK	Mata kuliah ini mengenalkan prinsip-prinsip sinematografi yang meliputi konsep dasar film, terminology film, karaktersitik, jenis-jenis dan format penyajian film, struktur, konstruksi dramatik, teknik visualisasi, serta dasar-dasar teknik apresiasi film. Selain itu, memberikan pengetahuan tentang penguasaan dasar teknik operasional kamera dan video kamera, teknik pengambilan gambar (camera angle), pergerakan kamera (camera movement), komposisi gambar (framing), sampai dengan proses editing/produksi foto maupun video.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Konsep sinematografi dan konten social media 2. Social media 3. Komponen-komponen konten social media dalam sinematografi 4. Software pengolahan photo 5. Dasar proses editing photo 6. Proses menghasilkan image hasil photo editing 7. Teknik pengambilan video/gambar/frame 8. Teknik lighting dalam pengambilan video/gambar 9. Editing video 10. Proses menyatukan frame dalam sebuah video 11. Backsound dalam video 12. Vector, animasi, text, bumper dalam pengolahan video 13. Kode etik dan aspek hukum dalam social media	
Pustaka	Utama	
	1. Blain, Brown. (2016). <i>Cinematography: Theory and Practice: Image Making for Cinematographers and Directors</i>. (3rd Edition). Routledge. 2. Ken, Dancyger. (2019). <i>The technique of film & video editing : history, theory, and practice</i>. (6th Edition). Routledge.	

	3. Philip, Kotler, Hermawan, Kartajaya, Iwan, Setiawan. (2017). <i>Marketing 4.0: Moving from Traditional to Digital</i> . (1'st Edition). John Wiley & Sons. 4. Simon, Kingsnorth. (2016). <i>Digital Marketing Strategy: An Integrated Approach to Online Marketing</i> . (1'st Edition). Kogan Page. 5. Shiv, Singh, Stephanie, Diamond. (2020). <i>Social Media Marketing For Dummies</i> . (4'th edition). John Wiley & Sons. 6. Keith, Quesenberry. (2018). <i>Social Media Strategy: Marketing, Advertising, and Public Relations in the Consumer Revolution</i> . (2'nd Edition). Rowman & Littlefield Publishers.	
	Pendukung	
	1. Maxim, Jago. (2019). <i>Adobe Premiere Pro CC Classroom in a Book</i> . (1'st Edition). Adobe Press. 2. Lisa, Fridsma, Brie, Gyncild. (2019). <i>Adobe After Effects CC Classroom in a Book</i> . (1'st Edition). Adobe Press. 3. Charles, Haine. (2019). <i>Color Grading 101: Getting Started Color Grading for Editors, Cinematographers, Directors, and Aspiring Colorists</i> . (1'st Edition). Routledge. 4. Jan, Ozer. (2005). <i>Pinnacle Studio 10</i> . (1'st Edition). Peachpit Press. 5. Mark, Shaw. (2012). <i>Copywriting : successful writing for design, advertising, and marketing</i> . (2'nd Edition). Laurence King Publishing. 6. Aron, Levin. (2019). <i>Influencer Marketing for Brands: What YouTube and Instagram Can Teach You About the Future of Digital Advertising</i> . Apress.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Adobe Audition, Adobe Premiere, Adobe Photoshop	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
DESAIN WEB DAN MOBILE		BD3321	Content Creator	3	III	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills);				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).				
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi				
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				

	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	P3	Memahami dan menguasai konsep dan prinsip pendekatan-pendekatan yang digunakan dalam memunculkan ide-ide kreatif dan inovatif pada proses desain
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi.
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami dan menguasai konsep, kaidah dan proses perancangan desain web dan dikembangkan menjadi saluran yang komunikatif dan menarik
	M2	Mampu memiliki keterbukaan dan sikap kritis terhadap informasi yang berkembang di masyarakat dan mampu merancang kanal web yang bermanfaat bagi banyak orang
	M3	Mampu mengembangkan aplikasi web dan mobile sederhana yang dapat digunakan dalam bisnis digital
Deskripsi MK	Mata kuliah ini memberikan pemahaman desain web dan mobile sebagai sarana informasi digital, keterampilan teknis me-layout serta memberikan kemampuan dan keterampilan teknis penyelesaian akhir (finishing) suatu rancangan dengan komputer grafis untuk web dari segi pewarnaan, huruf, gambar serta membahas tentang dasar-dasar aplikasi pemrograman berbasis mobile (Android)	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Paradigma software dan SDLC 2. Konsep web 3. Desain web 4. Kerangka desain (storyboard dan layout) 5. CMS dalam implementasi web 6. Implementasi localhost dalam penggunaan CMS 7. Penggunaan CMS dalam mendesain web 8. Aplikasi desain web dalam cms 9. Konsep aplikasi mobile 10. Desain aplikasi mobile 11. Konsep cms dalam implemetasi mobile programing 12. Implementasi database dalam penggunaan cms 13. Identifikasi komponen CMS dalam perancangan aplikasi mobile	
Pustaka	Utama	
	1. Deane Barker. (2015). <i>Web Content Management: Systems, Features, and Best Practices</i>. (1'st Edition). O'Reilly Media. 2. James Pearce. (2011). <i>Professional Mobile Web Development with WordPress Joomla! and Drupal</i>. (1'st Edition). John Wiley and Sons.	

	3. Horton, J. (2015). <i>Android Programming for Beginners</i> . Packt Publishing Ltd, Birmingham. 4. Meier, R. (2012). <i>Professional Android™ 4 Application Development</i> . John Wiley & Sons, Inc., Canada. 5. Setiawan, Didik. (2018). <i>Sakti Pemrograman Web: HTML, CSS, PHP, MySQL & Javascript</i> . Penerbit Start Up. 6. Raharjo, Budi. (2016). <i>Modul Pemrograman Web (HTML, PHP, & MySQL)</i> . (Edisi 3). Penerbit Modula. 7. Raharjo, Budi. (2016). <i>Belajar Otodidak Framework Codeigniter</i> . Penerbit Informatika.	
	Pendukung	
	1. Tom, Canavan. (2011). <i>CMS Security Handbook: The Comprehensive Guide for WordPress, Joomla, Drupal, and Plone</i> . (1'st Edition). John Wiley and Sons. 2. Jen, Kramer. (2010). <i>Joomla! Start to Finish: How to Plan, Execute, and Maintain Your Web Site</i> . Wrox. 3. Kadir, A. (2014). <i>From Zero To A Pro: Pemrograman Aplikasi Android + cd</i> . ANDI, Yogyakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

KEL MK : SISTEM MANAJEMEN BISNIS

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
MAKRO & MIKRO EKONOMI		BD1422	Sistem Manajemen Bisnis	2	I	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan				
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien				
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital				
	P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis				
	CP-MK					
	M1	Memahami konsep dasar ilmu ekonomi				

	M2	Memahami konsep dasar ekonomi makro
	M3	Mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi harga produk
	M4	Memahami mengenai perilaku ekonomi secara individual (konsumen)
	M5	Memahami fungsi produksi
Deskripsi MK	Memberikan pemahaman dan penerepan konsep dasar mikro ekonomi dan makro ekonomi. Kajian pengantar ekonomi meliputi: prinsip-prinsip ekonomi, permintaan dan penawaran, bentuk pasar, kesejahteraan ekonomi, pendapatan nasional, inflasi dan perdagangan internasional.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Ekonomi Mikro : • Pengertian Ekonomi Mikro • Ruang Lingkup • Teori Ekonomi Mikro • Kebijakan Ekonomi Mikro 2. Ekonomi Makro : • Pendapatan Nasional • Hukum Penawaran dan Permintaan • Investasi Bisnis • Keputusan Penetapan Harga 3. Product Life Cycle	
Pustaka	Utama	
	Paulus Kurniawan. (2018). <i>Pengantar Ekonomi Mikro dan Makro</i> . Andi Offset	
	Pendukung	
	1. Sadono, Sukirno. (2010). <i>Makroekonomi, Teori Pengantar</i> . (Edisi Ketiga). PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta. 2. Eeng, A., Yana, R. (2010). <i>Pengantar Ekonomi Mikro</i> . Bandung. 3. Bradley, R. Schiller, Karen, G. (2017). <i>The Macro Economy Today</i> . (15'th Edition). McGraw-Hill Education. 4. Schiller, Bradley, Gebhardt, Karen. (2013). <i>The Micro Economy Today</i> . (14'th Edition). McGraw-Hill Education.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor
Team Teaching	-	
Matakuliah Syarat	-	

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PENGANTAR MANAJEMEN BISNIS	BD1423	Sistem Manajemen Bisnis	3	I	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI		
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;	
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja	
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan	
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien	
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital	
	CP-MK		
	M1	Memahami dalam proses perencanaan, pengorganisasian, dan pengendalian dalam mengelola suatu organisasi bisnis dan non bisnis.	
	M2	Memahami dasar proses operasi dan manajerial dalam bisnis	
	M3	Memahami perkembangan dan tantangan dalam suatu bisnis	
Deskripsi MK	Mata Kuliah ini memberikan bekal pengetahuan, pengertian serta pemahaman kepada para mahasiswa agar menguasai wawasan, ruang lingkup berbagai konsep-konsep bisnis dan manajemen. Dalam mata kuliah ini juga diberikan pengetahuan yang berkaitan dengan kompetensi manajerial, komunikasi bisnis, serta tanggung jawab sosial dan etika, baik lingkup lokal, Nasional, maupun Internasional		
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Manajemen dan organisasi dalam manajemen global 2. Perencanaan dan manajemen strategik (IFAS, EFAS, dan SWOT) serta benchmarking untuk strategi bisnis 3. Rancangan organisasi yang modern dan perubahan serta inovasi 4. Kepemimpinan dan motivasi serta organizational behavior 5. Komunikasi dan dasar-dasar pengendalian 6. Pemahaman bagaimana ekonomi mempengaruhi bisnis 7. Pesaing bisnis, produk alternatif, dan co-creation		
Pustaka	Utama		
	1. Robbins, S. P., & Coulter, M. K.. (2011). <i>Management, Global Edition</i> . (11th Edition). PE, New Jersey-USA. 2. Nickels, W. G. McHugh, James M. and McHugh, Susan, M.. (2011). <i>Understanding Business</i> . (10th Edition). MGH, New York-USA. 3. Wheelen, Thomas L. (2017). <i>Concepts in Strategic Management and Business Policy: Globalization</i> . Pearson Education Limited. 4. Marcella Kelly, Chuck Williams, (2017). <i>BUSN10: Introduction to Business</i> , 10'th Edition, South-Western College Pub 5. Stewart Clegg, Martin Kornberger, Tyrone Pitsis, (2015). <i>Managing and Organizations: An Introduction to Theory and Practice</i> , 8'th Edition, SAGE Publications		
	Pendukung		
	1. Abdullah, T dan Francis T. (2013). <i>Manajemen Pemasaran</i> . PT Raja Grafindo Persada, Jakarta. 2. Anoraga, P. (2009). <i>Manajemen Bisnis</i> . Rineka Cipta, Jakarta.		

	3. Solihin, Sucipto. (2014). <i>Pengantar Bisnis</i> . Erlangga, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
AKUNTANSI DASAR	BD1424	Sistem Manajemen Bisnis	3	I	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan			
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien			
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital			
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya			
	CP-MK				
	M1	Mampu menjelaskan konsep dasar akuntansi secara umum.			
	M2	mampu menghasilkan laporan keuangan dari persamaan akuntansi			
	M3	mampu membuat siklus akuntansi lengkap dari perusahaan jasa dan dagang			
	M4	Mampu memisahkan antara kas, setara kas, piutang usaha, piutang wesel, persediaan, kewajiban lancar			
	M5	Mampu membuat nilai penyusutan, amortisasi, dan pelepasan aset tetap			
	M6	Mampu membuat pencatatan bagi Persekutuan dan Perseroan			
	M7	Mampu membuat Laporan arus kas			
Deskripsi MK	Mata kuliah ini memberikan dasar pemahaman mahasiswa dalam pencatatan akuntansi keuangan secara umum dan benar. Pada mata kuliah ini mahasiswa diberikan pengetahuan terkait konsep akuntansi keuangan dasar sebagai landasan pemahaman dalam kajian berikutnya mengenai laporan keuangan, cash, piutang, dan persediaan.				
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengenalan Akutansi 2. Pengukuran dan pelaporan finansial (cash flows) 3. Jurnal dan buku besar 4. Sistem akutansi dan kontrol internal 5. Pengenalan perusahaan terbatas				

	6. Regulatory framework untuk perusahaan 7. Corporate social responsibility (CSR) dan sustainability accounting 8. Analysis and interpretation of financial statement 9. Full costing 10. Planning and budgeting 11. Capital investment decisions	
Pustaka	Utama	
	1. Peter, Atrill, Eddie, McLaney, David, Harvey. (2018). <i>Accounting For Business Student</i> . Pearson. 2. Jerry, J. Weygandt, Paul, D. Kimmel, Donald, E. Kieso. (2015). <i>Accounting Principles</i> . Wiley.	
	Pendukung	
	1. Carl, S. Warren, James, M. Reeve, Jonathan, Duchac. (2017). <i>Financial and Managerial Accounting</i> . (14'th edition). South Western Educational Publishing. 2. Colin, Drury. (2018). <i>Management and Cost Accounting</i> . (10'th Edition). Cengage Learning. 3. Charles, T. Horngren, Srikant, M. Datar, Madhav, Rajan. (2011). <i>Cost Accounting : A Managerial Emphasis</i> . (14'th Edition). Prentice Hall.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor
Team Teaching	-	
Matakuliah Syarat	-	

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
BUSINESS PROCESS MANAGEMENT		BD2425	Sistem Manajemen Bisnis	2	II	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab.				
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital				
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam				

		melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration).
	CP-MK	
	M1	Mampu menganalisis dan mengembangkan Teknologi Informasi sesuai dengan kebutuhan Organisasi
	M2	Mampu melakukan perencanaan dan mengelola bisnis yang berkaitan dengan teknologi informasi, serta memiliki kemampuan dalam mengelola ruang lingkup, waktu, biaya kualitas SDM, pengadaan, komunikasi, resiko, dan integrasinya
	M3	Mampu menjelaskan konsep pengenalan manajemen proses bisnis
	M4	Mampu menganalisis proses bisnis (problem domain) untuk Spesifikasi) berdasarkan proses bisnis customer/client
Deskripsi MK	Merupakan gabungan dari beberapa event/kegiatan, keputusan serta sumber daya yang dimiliki sehingga menghasilkan suatu outcome yang berdampak bagi organisasi itu sendiri maupun customer. Mata kuliah ini mempelajari tentang proses bisnis disertai analisisnya, dasar sistem informasi bisnis, dokumentasi pengumpulan data, komponen bisnis, model proses bisnis, mata rantai dalam proses bisnis, teknik pengumpulan data, proses bisnis informasi, proses bisnis manajemen.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengenalan konsep business process management (BPM) 2. BPM lifecycle 3. Manajemen proses dan strategi 4. Process-oriented improvement program 5. Monitoring dan controlling 6. Framework dari desain proses bisnis 7. Basic tools for process design 8. Managing process flow 9. Model and simulation 10. BPM sebagai “Enterprise Capability”	
Pustaka	Utama 1. Marlon, Dumas, Marcello, La Rosa, Jan, Mendling, Hajo, A. Reijers. (2018). <i>Fundamentals of Business Process Management</i>. (2nd Edition). Springer Berlin Heidelberg. 2. Ravi, Anupindi, Sunil, Chopra, Sudhakar, D. Deshmukh, Jan, A. Van Mieghem, Eitan, Zemel. (2011). <i>Managing Business Process Flows</i>. (3rd Edition). Prentice Hall. 3. Manuel, Laguna, Johan, Marklund. (2018). <i>Business Process Modeling, Simulation and Design</i>. (3rd Edition). CRC Press. 4. Rosing, M. von, Scheer, A. W., Scheel H. Von. (2015). <i>The Complete Business Process Handbook; Body of Knowledge from Process Modeling to BPM</i>. (1st Edition). Elsevier.	

	5. Karl, E. Kurbel. (2013). <i>Enterprise Resource Planning and Supply Chain Management: Functions, Business Processes and Software for Manufacturing Companies</i> . (1'st Edition). Springer-Verlag Berlin Heidelberg.	
	6. Mary, Sumner. (2014). <i>Enterprise resource planning</i> . (1'st Edition). Pearson.	
	Pendukung	
Media Pembelajaran	1. Jan, Vom Brocke, Jan, Mendling. (2017). <i>Business Process Management Cases: Digital Innovation and Business Transformation in Practice</i> . (1'st Edition). Springer.	
	2. Christine, McKinty, Antoine, Mottier. (2016). <i>Designing Efficient BPM Applications: A Process-Based Guide for Beginners</i> . (1'st Edition). O'Reilly Media.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor
Team Teaching	-	
Matakuliah Syarat	-	

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
ETIKA & HUKUM BISNIS		BD3426	Sistem Manajemen Bisnis	2	III	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku				
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan				
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien				
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital				
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha				
	CP-MK					
	M1	Mampu memahami pengetahuan dasar tentang hukum dan kaitannya dengan bisnis				
	M2	Mampu membuat anggaran dasar dan anggaran rumah tangga				

	M3	Memahami tentang bentuk-bentuk organisasi bisnis beserta karakteristiknya, yang meliputi pengertian, cara pendirian dan dasar hukumnya.
	M4	Memahami tentang cara-cara restrukturisasi perusahaan yaitu merger, konsolidasi dan akuisisi,
	M5	Memahami tentang hak atas kekayaan intelektual (haki), yang meliputi hak cipta, merk, dan paten.
	M6	Memahami tentang hukum ketenagakerjaan.
Deskripsi MK	Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar tentang bagaimana etika bisnis yang ada di dalam kehidupan sehari-hari dan lingkungan perusahaan. Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa akan mempunyai gambaran bagaimana etika bisnis diaplikasikan dalam kehidupan sehari-hari dan dalam lingkungan perusahaan	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	Pengertian hukum bisnis dan etika, kewajiban karyawan dan perusahaan, aspek hukum perjanjian dalam aktivitas bisnis, HAKI, Hukum perlindungan konsumen, Hukum Ketenagakerjaan	
Pustaka	Utama	
	1. Ahmadi, Miru. (2014). <i>Prinsip-Prinsip Perlindungan Hukum Bagi Konsumen Di Indonesia</i>. PT. RajaGrafindo Persada, Jakarta. 2. Budi, Untung. (2012). <i>Hukum dan Etika Bisnis</i>. Penerbit ANDI, Yogyakarta. 3. David, L. Tobing. (2014). <i>OJK Selaku Pelindung Konsumen dan Pelaku Usaha</i>. Kencana, Jakarta. 4. Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), CAFB IAI. (2019). <i>Modul Hukum Bisnis dan Perpajakan</i>. (Edisi 1). IAI. 5. Indra, Muchlis Adnan, Sufian H., Tiar, R. (2016). <i>Hukum Bisnis</i>. (Edisi 1). Trussmedia Grafika.	
	Pendukung	
	1. Christian U. Becker. (2019). <i>Business Ethics: Methods And Application</i>. Routledge. 2. Archie, B. Carroll, Ann, K. Buchholtz. (2017). <i>Business and Society: Ethics, Sustainability, and Stakeholder Management</i>. (10'th Edition). Cengage Learning. 3. Arlen, W. Langvardt, A. James, Barnes, Jamie, Darin Prenkert, Martin, A. McCrory, Joshua, E. Perry. (2019). <i>Business Law: The Ethical, Global, And E-Commerce Environment</i>. (17'th Edition). McGraw-Hill Education. 4. <i>Modul KI</i>. Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual – Kementerian, Hukum & HAM RI. 5. <i>Kompilasi Peraturan Perundangan</i>. Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual – Kementerian, Hukum & HAM RI.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
MANAJEMEN KEUANGAN	BD2427	Sistem Manajemen Bisnis	3	II	2021

Otorisasi		Dosen Pengembang RPS	Koordinator MK	Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI			
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).		
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya		
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja		
	KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan		
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab.		
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan		
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien		
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya		
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration.		
	CP-MK			
	M1	Memahami konsep dasar manajemen keuangan		
	M2	Menghitung nilai waktu uang		
	M3	Memahami laporan keuangan		
	M4	Menganalisis laporan keuangan melalui perhitungan rasio keuangan		
	M5	Menjelaskan konsep pasar dan institusi keuangan		
	M6	Memahami tingkat bunga		
	M7	Melakukan nilai obligasi		
	M8	Menghitung tingkat pengembalian dan resiko		
	M9	Menghitung biaya modal perusahaan		
Deskripsi MK	Mata kuliah ini merupakan suatu proses pencatatan, pengklasifikasian, mengolah, meringkas, serta menyajikan data, transaksi beserta kejadian yang berhubungan langsung dengan keuangan untuk dapat digunakan dalam mengambil keputusan. Fungsi pelaporan akutansi ialah informasi keuangan organisasi sehingga pemangku kebutuhan dapat melihat posisi keuangan organisasi ataupun perusahaan beserta perubahan yang terjadi di dalamnya dengan laporan akuntansi			
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	Konsep dasar keuangan, konsep dasar nilai waktu uang, laporan keuangan, analisa rasio laporan keuangan, pasar dan institusi keuangan, konsep tingkat			

	bunga, penilaian obligasi, tingkat pengembalian dan resiko, Saham, biaya modal, dll	
Pustaka	Utama	
	1. Jerry, J. Weygandt, Paul, D. Kimmel, Donald, E. Kieso. (2018). <i>Accounting Principles</i> . (13'th Edition). Wiley. 2. Donald, E. Kieso, Jerry, J. Weygandt, Terry, D. Warfield. (2019). <i>Intermediate Accounting</i> . (17'th Edition). Wiley.	
	Pendukung	
	1. Charles, T. Horngren, Srikant, M. Datar, Madhav, Rajan. (2011). <i>Cost Accounting - A Managerial Emphasis</i> . (14th Edition). Prentice Hall. 2. Datar, Srikant M., Rajan, Madhav V. (2018). <i>Horngren's cost accounting: a managerial emphasis</i> . (16'th). Pearson. 3. Charles, P. Jones. (2014). <i>Investment Principles and Concepts</i> . (Twelfth Edition). John Wiley and Sons Singapore Pte. Ltd, Singapura. 4. Eugene, F. Brigham, dan Joel, F. Houston. (2013). <i>Dasar-dasar Manajemen Keuangan Essentials of Financial Management</i> . (Edisi 11 Buku 2). Salemba Empat, Jakarta. 5. Van, Horne, James, C. Wachowicz, Jr., John M. (2013). <i>Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan (terjemahan)</i> . Salemba Empat., Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor
Team Teaching	-	
Matakuliah Syarat	-	

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
STATISTIK BISNIS	BD3428	Sistem Manajemen Bisnis	3	III	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif			
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya			
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data			

	KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan
	KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.
	P11	Memahami dan mengenali peluang-peluang yang ada dalam usaha menciptakan ide kreatif bisnis
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan.
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami konsep dan fungsi dari ilmu statistik
	M2	Mampu memahami jenis-jenis data
	M3	Mampu memahami dan menggunakan tools dalam pengukuran statistik sesuai kebutuhan
	M4	Mampu membaca dan menganalisa hasil pengolahan data statistik
Deskripsi MK	Mempelajari tentang cara mengumpulkan, menganalisis, hingga menginterpretasikan suatu data	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Tabel dan grafik 2. Averages 3. Variability 4. Distribusi normal dan standar 5. Korelasi 6. Populasi, sample, dan probabilitas 7. Distribusi sampling 8. Hipotesa 9. Interval 10. t-Test 11. Analisan varian 12. Chi square 13. Test for ranked (ordinal) data, dl	
Pustaka	Utama	
	1. Robert, S. Witte, John, S. Witte. (2016). <i>Statistics</i>. (11'th Edition). Wiley. 2. Fry, Phillip C., Groebner, David F., Shannon, Patrick W. (2017). <i>Business Statistics, Global Edition</i>. (10'th Edition). Pearson Education Limited.	
	Pendukung	
	Douglas, A. Lind, William, G. Marchal, Samuel, Adam Wathen. (2018). <i>Basic Statistics For Business And Economics</i> . (9'th Edition). McGraw-Hill Education.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, IBM SPSS Statistics	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
MARKET AND CONSUMER RESEARCH	BD4429	Sistem Manajemen Bisnis	2	IV	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;			
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).			
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan			
	KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data			
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy.			
	P11	Memahami dan mengenali peluang-peluang yang ada dalam usaha menciptakan ide kreatif bisnis			
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya			
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration).			
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan.			
	CP-MK				
	M1	Mengidentifikasikan karakteristik riset pemasaran dan konsumen			
	M2	Mengolah dan menganalisis data riset pemasaran			
	M3	Menyusun proposal riset pemasaran dan konsumen			

Deskripsi MK	Dalam matakuliah ini, diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep teoritis tentang Manajemen pemasaran, mengerti dan mampu mengidentifikasi Manajemen pemasaran dalam organisasi, memiliki kemampuan untuk menggambarkan dan melakukan analisis berbagai aspek Manajemen pemasaran dalam organisasi/perusahaan	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Defining marketing in 21 st century 2. Developing maketing strategies and plans 3. Gathering Informations and Scaning environment 4. Conducting Marketing research and Forecasting demand 5. Creating customer value,satisfaction and loyalty 6. Analyzing consumers and consumers behaviour 7. Analyzing Business market and buying Behaviour	
Pustaka	Utama	
	1. Belk, Russel W. (2006). <i>Handbook of Qualitative Research Methods in Marketing</i>. Edward Elgar Publishing Limited. 2. Kotler, Philip. <i>Marketing Management</i>. (13 th edition). Prentice Hall International Inc., New Jersey. 3. Kotler, Philip. <i>A frame work for marketing Management</i>. Prentice Hall. 4. Alma, Buchari. <i>Manajemen Pemasaran dan Pemasaran Jasa</i>. Alfabeta, Bandung.	
	Pendukung	
	1. Amstrong, Gary. <i>Principle Of Marketing 9e</i>. Prentice Hall International Inc, a Simon & Schuster Company Engle Woods Cliffs, NJ 07632. 2. Lamb, Charles W, et al. <i>Marketing</i>. (Fifth Edition). Thomson and learning, South Western College Publishing.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
EKONOMI TEKNIK	BD3430	Sistem Manajemen Bisnis	3	III	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan			
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy			
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya			
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan			

		pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan
	CP-MK	
	M1	Mampu menjelaskan prinsip-prinsip di dalam ekonomi teknik
	M2	Mampu memilih alternatif keputusan rencana investasi yang layak dan sesuai dengan mempertimbangkan aspek ekonomis
	M3	Mampu menjelaskan perubahan nilai uang berdasarkan periode waktu yang berbeda
	M4	Mampu membuat perkiraan aliran kas yang berada di dalam rencana investasi
	M5	Mampu menjelaskan metode-metode untuk menilai kelayakan rencana investasi
Deskripsi MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep nilai waktu dari uang dan pemanfaatannya untuk mengevaluasi dan menganalisis atas alternatif di bidang rekayasa teknik dengan pertimbangan/kriteria ekonomi. Mata kuliah ini juga mengenalkan proses atau model pengambilan keputusan di bidang rekayasa.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Aliran kas 2. Konsep nilai waktu dari uang 3. Nilai ekivalensi sekarang (present worth) 4. Annual worth 5. Internal Rate of Return (IRR) 6. Metode payback period 7. Indeks profitabilitas 8. Depresiasi 9. Inflasi dan deflasi 10. Analisis pajak	
Pustaka	Utama	
	1. Niall, Fraser, Elizabeth, Jewkes. (2013). <i>Engineering Economics Financial Decision Making for Engineers</i>. (5'th Edition). Pearson Education Canada. 2. Eschenbach, Ted G., Newnan, Donald G., Lavelle, Jerome P. (2012). <i>Engineering economic analysis</i>. (11'th Edition). Oxford University Press. 3. Leland, Blank, Anthony, Tarquin. (2018). <i>Engineering Economy</i>. (8'th Edition). McGraw-Hill.	
	Pendukung	
	1. Faber, Isaac, Farr, John V. (2019). <i>Engineering economics of life cycle cost analysis</i>. CRC Press. 2. Chan, S. Park. (2015). <i>Contemporary Engineering Economics</i>. (6'th Edition). Pearson.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor
Team Teaching	-	
Matakuliah Syarat	-	

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
RISK MANAGEMENT & BUSINESS		BD6431	Sistem Manajemen Bisnis	3	VI	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data				
	KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan				
	KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab.				
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration).				
	CP-MK					
	M1	Memahami konsep dasar manajemen risiko				
	M2	Mampu mengembangkan metodologi pemecahan masalah secara ilmiah dari sebuah risiko yang dirumuskannya				
Deskripsi MK	Mahasiswa menguasai teknik-teknik mengelola resiko perusahaan pada berbagai jenis industri sehingga dampak kerugian dapat dihindari atau paling tidak diminimalkan					
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Dasar-dasar resiko dan manajemen resiko; 2. Resiko dan kerugian potensial. 3. Preferensi atas resiko; 4. Resiko dan imbal hasil; 5. Struktur manajemen resiko; 6. Perencanaan studi resiko; Pengukuran resiko; 7. Analisa resiko;					

	8. Penanganan dan penanggulangan resiko; 9. Alat manajemen resiko: Probabilistic risk assessment (PRA), RiskAoA, EasyRisk Manager, Risk radar	
Pustaka	Utama	
	1. Merna, T & Al-Thani, FF. (2005). <i>Corporate Risk Management: An Organizational Perspectives</i> . John Wiley & Sons.	
	2. Dermawan, H. (2004). <i>Manajemen Resiko</i> . Bumi Aksara.	
	3. Schott, H. (1997). <i>Risk Management: Concepts and Guidance</i> . Diane Pub.	
	Pendukung	
	Djojosoetarso, S. (2004). <i>Prinsip-Prinsip Manajemen Resiko dan Asuransi</i> . Salemba Empat.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor
Team Teaching	-	
Matakuliah Syarat	-	

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan	
DECISION MAKING & PROBLEM SOLVING	BD5432	Sistem Manajemen Bisnis	3	V	2021	
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data				
	KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan				
	KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab				
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy				

	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	CP-MK	
	M1	Mampu menformulasikan masalah dan membuat karakterisasinya
	M2	Mampu menformulasikan model dari masalah yang dirumuskan
	M3	Memahami pengetahuan dasar dan memiliki keterampilan konsep pengambilan keputusan dalam pemilihan alternatif rancangan teknis (rencana investasi) berdasarkan pertimbangan ekonomis
	M4	Mampu membuat rencana implementasi solusi dari hasil penelitian yang dilakukan
Deskripsi MK	Matakuliah ini membahas mengenai konsep dasar dan paradigma permasalahan keputusan, cara-cara memodelkan keputusan, ketidakpastian, dan preferensi pengambil keputusan, serta menganalisa alternatif keputusan terbaik menurut beberapa kriteria yang ditetapkan	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Paradigma dan taksonomi permasalahan keputusan; 2. Elemen-elemen dalam permasalahan keputusan; 3. Strukturisasi keputusan (influence diagram dan decision tree); 4. Model pengambilan keputusan (single dan multiple objectives); 5. Analisa sensitivitas (one-way dan two-way); 6. Teori dan model probabilitas; 7. Probabilitas subjektifitas pengambil keputusan; 8. Penggunaan data; 9. Analytical Hierarchy Process (AHP) 10. Nilai informasi; 11. Perilaku pengambil keputusan terhadap resiko; 12. Teori Utilitas	
Pustaka	Utama	
	1. Clemen, RT & Reilly, T. (2004). <i>Making Hard Decisions with Decision Tools</i>. South-Western. 2. Goodwin, P. & Wright, G. (2004). <i>Decision Analysis for Management Judgment</i>. John Wiley & Sons. 3. Mangkusubroto, K. & Trisnadi, CL. (1985). <i>Analisa Keputusan: Pendekatan Sistem dalam Manajemen Usaha dan Proyek</i>. Ganeca Exact.	
	Pendukung	
	Rios, S. (1994). <i>Decision Theory and Decision Analysis: Trends and Challenges</i> . Kluwer.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP)		BD5433	Sistem Manajemen Bisnis	3	V	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis;				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners).				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	KU12	mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab				
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)				
	CP-MK					
	M1	Mampu menjelaskan dan memahami konsep Enterprise				
	M2	Mampu memahami pembuatan model proses dengan menggunakan diagram Flow chart System/Flow map dan EPC (Event-driven Process Chain)				
	M3	Membuat model proses sederhana				
	M4	Membuat rancangan bisnis berupa proses bisnis (SOP) dan EPC Diagram				
	M5	Membuat rancangan model proses bisnis untuk suatu bisnis lengkap dengan siklus hidup manajemen dan knowledge areanya.				
Deskripsi MK		Mata kuliah ini berfokus pada metodologi dan pemodelan proses ERP (Enterprise Resource Planning) sebagai solusi bisnis perusahaan yang lengkap, serta mengajarkan mahasiswa mengenai wawasan enterprise dan enterprise information system, proses bisnis, pemodelan proses, siklus manajemen, dan beberapa proses komponen pada siklus manajemen.				

Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengantar ERP (Enterprise Resource Planning) 2. Process Modelling : a. Analisa kegiatan b. Pemetaan komponen proses ke komponen diagram c. Merancang diagram 3. Model Proses dengan EPC (Event-driven Process Chain) a. Analisa proses EPC b. Pemecahan masalah dengan EPC c. Rancang ulang diagram d. Presentasi hasil (simulasi)	
Pustaka	Utama	
	1. Magal, Saputro and Word. (2010). <i>Integration of Business Processes using ERP</i>. Wiley. 2. Markus, Nüttgens. <i>Business Process Modeling with EPC and UML Transformation or Integration</i>. Institut für Wirtschaftsinformatik (IWi).	
	Pendukung	
	Peter, Bernus. (2010). <i>Handbook on Business Process Management 1</i> . Springer.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
EKONOMI BISNIS SYARIAH		BD5434	Sistem Manajemen Bisnis	2	V	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital				
	P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis				
	CP-MK					
	M1	Mampu memahami, mendeskripsikan, dan memberikan analisa kritis terhadap sejarah perkembangan dan ruang lingkup Bisnis Syariah				
	M2	Mampu memahami, mendeskripsikan, dan memberikan analisa kritis tentang etika Bisnis Syariah serta konsekuensinya jika tidak diperhatikan				
	M3	Mampu memahami, mendeskripsikan, dan memberikan analisa kritis tentang aneka ragam Bisnis Syariah dan perkembangan kontemporer				

	M4	Mampu memahami, mendeskripsikan, dan memberikan analisa kritis tentang sumber daya insani dan etos kerja dalam Syariah
	M5	Mampu memahami, mendeskripsikan, dan memberikan analisa kritis tentang tanggung jawab sosial dalam Bisnis Syariah
	M6	mampu memahami, mendeskripsikan, dan memberikan analisa kritis tentang syarat rukun jual beli dalam syariah
	M7	mampu memahami, mendeskripsikan, dan memberikan analisa kritis tentang Pemasaran Syariah
Deskripsi MK	Mahasiswa mampu menguasai prinsip, konsep, tujuan, dan manfaat dari aspek-aspek yang dipelajari dalam Bisnis Syariah untuk diimplementasikan dalam kehidupan sehari-hari.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Sejarah perkembangan, ruang lingkup bisnis syariah dan falsafah kegiatan bisnis syariah 2. Etika bisnis syariah 3. Kegiatan bisnis syariah dan perkembangan kontemporer bisnis syariah 4. Tanggung jawab sosial, Corporate Social Responsibility (CSR), ruang lingkup dan implementasi CSR, Prinsip Triple Bottom Line (3P), reputasi perusahaan 5. Pengertian dan rukun jual beli, syarat jual beli dalam Syariah 6. Definisi dan strategi pemasaran syariah 7. Peran syariah dalam fungsi manajemen, perencanaan, pengorganisasian, dan evaluasi manajemen 8. Persaingan bisnis: Karakteristik bisnis secara umum, pengertian persaingan usaha, pola persaingan usaha negatif, strategi bersaing, konsep Islam dalam persaingan usaha	
Pustaka	Utama	
	1. Buchari Alma dan Donni Juni Priansa. <i>Manajemen Bisnis Syariah</i>, Bandung: CV. Alfabeta, 2009 2. Jusmaliani. <i>Bisnis Berbasis Syariah</i>, Jakarta: Bumi Aksara, 2008 3. Sofyan S. Harahap. <i>Ekonomi, Bisnis, dan Manajemen Islami</i>, Jakarta: BPFE, 2005	
	Pendukung	
	1. M. Nadrattuzaman, Hosen dan A. M. Hasan, Ali. (2009). <i>Gudang Ide 50 Tanya Jawab Ekonomi dan Bisnis Syariah</i>. Salamadani and PKES, Jakarta. 2. Veithzal, Rivai dan Andria, P. Veithzal. (2008). <i>Islamic Financial Management: Teori, Konsep, dan Aplikasi Praktis untuk Lembaga Keuangan, Nasabah, Praktisi, dan Mahasiswa</i>. PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PRODUCT & SERVICE DEVELOPMENT	BD6435	Sistem Manajemen Bisnis	3	VI	2021

Otorisasi			Dosen Pengembang RPS	Koordinator MK	Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab			
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital			
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)			
	CP-MK				
	M1	Mahasiswa mampu menjelaskan ruang lingkup proses pengembangan produk dan layanan			
	M2	Mampu menerapkan state of the art, identifikasi kebutuhan pelanggan			
	M3	Mahasiswa mampu menentukan dan melakukan sintesa terhadap peluang-peluang baru bagi pengembangan produk inovatif			
	M4	Mahasiswa mampu menggunakan metode-metode dalam menginterpretasikan Voice of Customer (VOC)			
	M5	Mampu melakukan proses pengembangan produk dan layanan			
Deskripsi MK		Matakuliah pengembangan produk dan layanan mencakup materi tentang konsep produk dan layanan, serta langkah-langkah perencanaan dan pengembangannya mulai dari pengembangan ide/gagasan (berdasarkan persepsi kebutuhan pasar ataupun inovasi teknologi), perancangan produk dan layanan, pembuatan prototipe dan sistem layanan, test & evaluasi dan berlanjut dengan aktivitas produk/layanan. Matakuliah ini mencakup materi yang terkait dengan issue-issue terkini dalam proses pengembangan produk dan layanan, serta memberikan pengetahuan pada mahasiswa untuk berpikir kreatif dan inovatif dengan mengamati dan menganalisa kebutuhan masyarakat terhadap suatu produk / layanan, sehingga dapat memberikan solusi dalam proses pengembangannya.			
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan		1. Pengantar pengembangan produk dan layanan 2. Perencanaan produk dan layanan 3. Pengembangan konsep 4. Pengembangan tingkatan sistem 5. Perancangan detail 6. Pengujian dan perbaikan 7. Peluncuran produk dan layanan 8. Issue terkini pengembangan produk			
Pustaka		Utama			

	Ulrich, K. T, Eppinger, S. D. (2000). <i>Product Design & Development</i> . (2nd Edition). McGraw-Hill.	
	Pendukung	
	1. Cross, Nigel. (1996). <i>Engineering Design Methods: Strategies for Product Design</i> . John Wiley & Sons, New York. 2. Roozenburg, NFM and J. Eekels. (1995). <i>Product Design: Fundamentals and Methods</i> . John Wiley & Sons, Chicester.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PITCHING & NEGOTIATION	BD6436	Sistem Manajemen Bisnis	3	VI	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS			Koordinator MK	Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis			
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama di dalam maupun di luar lembaganya			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data			
	KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data			
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi			
	CP-MK				
	M1	Mampu memahami business plan dan inovasi produk baru			
	M2	Mampu memahami analisis bisnis di Indonesia			
	M3	Mampu memahami karakteristik pembeli			
	M4	Mampu memahami karakteristik komunikasi dalam bidang penjualan			
Deskripsi MK	Matakuliah ini bertujuan utama mengembangkan keterampilan transversal dalam bernegosiasi dan memberikan presentasi yang efektif, hingga menutup penjualan. Matakuliah ini berfokus pada pengembangan dan pemeliharaan hubungan dengan pelanggan, mengelola penjualan, strategi penjualan, proses menemukan, menyatukan, dan mempertahankan pelanggan sambil mencapai tujuan organisasi.				

Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pendahuluan, business plan, dan bekerja dalam tim multikultural 2. Pengenalan produk baru kepada pasar (studi kasus terhadap bisnis baru) 3. SWOT, PEST, menjalankan bisnis di Indonesia 4. Membangun kepercayaan dan etika penjualan 5. Memahami pembeli dan keterampilan komunikasi 6. Teknik dan strategi negosiasi 7. Prospek strategis dan persiapan dialog penjualan 8. Menetapkan fokus dan menghasilkan komitmen 9. Komunikasi nonverbal 10. Negosiasi jarak jauh	
Pustaka	Utama	
	Ingram, Thomas N., LaForge, Raymond (Buddy) W., Avila, Ramon. (2014). <i>SELL 4 (with CourseMate Printed Access Card)</i> . (4th (fourth) edition). Cengage Learning I.	
	Pendukung	
	Fisher, Ury and Patton. (2011). <i>Getting to Yes: Negotiating Agreement Without Giving In</i> . Penguin Books.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
METODOLOGI PENELITIAN	BD6437	Sistem Manajemen Bisnis	2	VI	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis			
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya			
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi			
	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data			
	KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data			
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy			
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya			

	P13	Memahami metode ilmiah dan penulisan ilmiah
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	CP-MK	
	M1	Mampu mengembangkan metodologi pemecahan masalah secara ilmiah dari masalah yang dirumuskannya
	M2	Mampu membuat rancangan, memodelkan, melakukan evaluasi sesuai dengan permasalahan yang ada
	M3	Mampu menentukan metode penelitian yang sesuai untuk menyelesaikan masalah pada bidang bisnis digital
	M4	Mampu membuat laporan hasil sesuai ketentuan dokumentasi dan penulisan baku
Deskripsi MK	Matakuliah ini membahas mengenai prinsip dasar pengembangan ilmu pengetahuan, landasan kebenaran ilmiah, perbedaannya dengan kebenaran non-ilmiah dan berbagai jenis kegiatan ilmiah; menguasai penyusunan proposal penelitian, laporan penelitian dan tulisan ilmiah lainnya; menerapkan metode penelitian dalam kegiatan penelitian skripsi atau lainnya.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Metode ilmiah dan landasan kebenaran pengetahuan manusia 2. Masalah dan penulisan latar belakang 3. Research question dan tujuan penelitian 4. Paradigma penelitian: kuantitatif, kualitatif, dan pengembangan 5. Metode penelitian kuantitatif 6. Metode penelitian kualitatif 7. Metode penelitian pengembangan 8. Pencarian rujukan penelitian dan tinjauan pustaka 9. Hipotesis penelitian 10. Teknik pengambilan data dan analisis data 11. Pembahasan temuan penelitian 12. Kesimpulan dan saran penelitian 13. Praktik pembuatan usulan penelitian dan seminar	
Pustaka	Utama	
	1. Creswell, J. W. (2012). <i>Educational Research Planning, Conducting, and Evaluating Quantitative and Qualitative Research</i>. Pearson, Boston. 2. Morell, P. D. & Carroll, J. B. (2010). <i>Conducting Educational Research A primer for Teachers and Administrators</i>. Sense Publishers, Rotterdam.	
	Pendukung	
	1. Taylor, FW. (1911). <i>Principles of Scientific Management</i>. Harper & Brother. 2. Singh, YK. & Bajpai, RB. (2008). <i>Research Methodology Techniques and Trends</i>. APH Publishing.	

	3. Creswell, J. W. & Clark, V. L. P. (2007). <i>Designing and Conducting Mixed Method Research</i> . Sage Pub, California. 4. Sugiyono. (2006). <i>Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D</i> . Alfabeta, Bandung.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
HUMAN CAPITAL & ASSET MANAGEMENT		BD7438	Sistem Manajemen Bisnis	3	VII	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab				
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)				
	CP-MK					
	M1	Memahami konsep dasar pengorganisasian suatu perusahaan				
	M2	Memahami perilaku manusia dalam suatu organisasi industri				
Deskripsi MK	Matakuliah ini berfokus pada metode/teknik untuk mengelola sumber daya manusia secara efektif dan efisien; memahami signifikansi faktor manusia dalam suatu organisasi demi peningkatan produktivitas kerja; mengetahui permasalahan-permasalahan manusia dalam organisasi kerja mulai dari proses seleksi, penempatan, pengelolaan, penilaian, dan pengembangannya					
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Dasar-dasar manajemen sumber daya manusia 2. Ruang lingkup 3. Peran strategis MSDM 4. Manajemen strategis dan Perencanaan SDM					

	5. Analisa Pekerjaan (deskripsi dan spesifikasi pekerjaan) 6. Manajemen Kinerja dan Performance Appraisal 7. Motivasi dan kepuasan kerja 8. Perencanaan tingkat dasar upah dan langkah-langkahnya 9. Upah untuk kinerja dan insentif (Teori motivasi, tipe, Rencana insentif bagi karyawan) 10. Komunikasi dan hubungan karyawan 11. Etika dan keadilan di tempat kerja; peran manajer dalam pengelolaannya	
Pustaka	Utama	
	Dessler, Gary. (2003). <i>Human Resource Management</i> . Prentice-Hall, Inc.	
	Pendukung	
	1. Mondy, R. Wayne & Noel, Robert, M. (1993). <i>Human Resources Management</i> . Allyn and Bacon. 2. Wether, Jr., William, B. & Davis, Keith. (1993). <i>Human Resources and Personnel Management</i> . McGraw-Hill, Inc., New York.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
HOSPITALITY BUSINESS & CONSUMER MAINTENANCE	BD7439	Sistem Manajemen Bisnis	3	VII	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis			
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)			
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja			
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital			
	P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis			
	CP-MK				
	M1	Mampu mengenali gejala-gejala masalah dan perbaikan sistem terintegrasi nyata			merumuskan masalah
	M2	Memahami konsep kerja, sistem kerja dan perannya dalam meningkatkan efisiensi dan produktivitas			
	M3	Mampu mengembangkan metodologi pemecahan masalah secara ilmiah dari masalah yang dirumuskannya			

Deskripsi MK	Matakuliah ini berfokus pada penerapan dan mengembangkan pengetahuan, keterampilan dan ilmu Hospitality, khususnya dalam perencanaan, produksi, dan pengawasan pengelolaannya.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengantar: Industri Hospitality 2. Ruang lingkup dan karakteristik Hospitality 3. Faktor yang mempengaruhi pertumbuhan dan perubahan 4. Hospitality Industri : Restaurant, Food Service, Hotel, dan Tourism 5. Isu penting dalam hospitality industry 6. Manajemen dan pengelolaan Hospitality 7. Managed Service to consumer	
Pustaka	Utama Walker, J. (2013). <i>Introduction to Hospitality</i> . (6th ed.). MA: Pearson, Boston.	
	Pendukung 1. <i>Introduction to Management in the Hospitality Industry</i> . (10th edition). Wiley. 2. Barrows, C. W. Powers, T., & Reynolds, D. R. (2011). <i>Introduction to Management in Hospitality Industry</i> . Wiley.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PROJECT MANAGEMENT		BD7440	Sistem Manajemen Bisnis	3	VII	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka. Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	KU12	Mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab				
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)				

	CP-MK	
	M1	Mengetahui tentang proses-proses perencanaan (planning), pengorganisasian (organizing), pengarahan (directing), dan pengendalian (controlling) proyek dengan memberikan penekanan pada karakteristik proyek
	M2	Mampu menjelaskan lingkup manajemen proyek
	M3	Mampu menerapkan teori manajemen proyek ke dalam lingkup pekerjaan
	M4	Mampu melakukan penjadwalan manajemen proyek
Deskripsi MK	Matakuliah ini membahas tentang Project Management Life Cycle; Manajemen ruang lingkup proyek; Manajemen waktu proyek; Manajemen biaya proyek; Manajemen kualitas proyek; Manajemen Sumber Daya Manusia proyek; Manajemen komunikasi proyek; Manajemen risiko proyek disertai dengan studi kasus	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Konsep berbasis proyek 2. Metode penjadwalan proyek 3. Metode pengendalian pelaksanaan proyek 4. Pengantar manajemen proyek 5. Strategi pemilihan proyek 6. Struktur manajemen proyek 7. Estimasi proyek 8. Perencanaan Proyek 9. Penjadwalan Sumber Daya 10. Pengukuran, Evaluasi Kemajuan dan Kinerja Proyek	
Pustaka	Utama	
	Gray, Clifford F. & Larson, Erik W. <i>Project Management: The Managerial Process</i> . McGraw Hill.	
	Pendukung	
	Harold, Kerzner. <i>Project Management: A System Approach to Planning, Scheduling and Controlling</i> .	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
KEY PERFORMANCE INDICATOR		BD7441	Sistem Manajemen Bisnis	2	VII	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka. Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)				

	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya
	KU12	mampu mengimplementasikan prinsip keberlanjutan (sustainability) dalam mengembangkan pengetahuan
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab.
	CP-MK	
	M1	Mampu menetapkan suatu KPI (Key Performance Indicator) yang benar-benar layak untuk digunakan
	M2	Mampu melakukan implementasi pengukuran
	M3	Mampu membuat analisis terhadap hasil pengukuran suatu unit untuk kemudian dibuatkan rancangan strategi perbaikannya
Deskripsi MK	Matakuliah ini membahas mengenai konsep pengukuran kinerja tradisional dan modern, serta penerapannya untuk mengukur kinerja organisasi dan sebagian proses bisnis.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Konsep dan prinsip dasar pengukuran kinerja 2. Manajemen kinerja di perusahaan abad Milenia 3. Kesalahan dalam pengukuran kinerja 4. Kerangka dan metodologi pengukuran kinerja; 5. Management by Objectives (MBO): Penurunan visi-misi perusahaan menjadi tujuan dan sasaran, penentuan indikator kinerja (key performance indicators) dan targetnya (poor, standard and goal performance); 6. Sistem traffic light, sistem dashboard dan pencapaian kinerja.	
Pustaka	Utama	
	Wibisono, D. (2006). <i>Manajemen Kinerja: Konsep, Desain dan Teknik Meningkatkan Daya Saing Perusahaan</i> . Erlangga.	
	Pendukung	
	1. Parmenter, D. (2007). <i>Key Performance Indicators: Developing, Implementing and Using Winning KPIs</i>. JohnWiley & Sons. 2. Armstrong, M. (2006). <i>Performance Management : Key Strategies and Practical Guidelines</i>. Kogan Page.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	
	Ms. office, Software terkait	
	Perangkat Keras	
	LCD & Proyektor	

KEL MK : TEKNOLOGI DIGITAL BISNIS

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
IoT BISNIS	BD3542	Teknologi Digital Bisnis	3	III	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS			Koordinator MK	Ka.Prodi
	CPL PRODI				

Capaian Pembelajaran (CP)	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan
	P8	Menguasai konsep dasar pemrograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemrograman matematika
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Memahami kebutuhan, fungsi dan dampak dari penggunaan IoT
	M2	Memahami isu-isu yang berkembang di dunia IoT
	M3	Memahami urgensi dan implementasi IoT dalam dunia bisnis
Deskripsi MK	Matakuliah ini memberikan pengetahuan terkait penggunaan perangkat IoT yang setiap tahun semakin meningkat. Bagi pebisnis yang menjalani bisnis e-commerce, fenomena ini tentunya dapat memberikan insight untuk mengetahui perilaku konsumen, operasional usaha, serta produk yang bisa ditawarkan oleh bisnis digital	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengertian dan Paradigma IoT 2. Perilaku konsumen dan IoT 3. Faktor-faktor peningkatan kebutuhan akan IoT	

	- Commercial IoT device dan consumer IoT device - Industrial IoT (IIoT) - Cloud computing dan fog computing - Dukungan IoT terhadap kebutuhan bisnis dalam industri manufaktur, smart city, energi, kesehatan, retail, dan transportasi - Komponen arsitektur IoT - Penentuan pilihan prioritas terhadap masalah keamanan ketika mengimplementasikan IoT solution - Implementasi komunikasi, data, dan jalur proses dalam IoT - Pendekatan bisnis dalam penerapan IoT - Perangkat lunak dan layanan yang masuk ke IoT dan pertimbangan keamanan dalam pelaksanaannya				
Pustaka	Utama - Qusay, F. Hassan. (2018). <i>Internet of Things A to Z: Technologies and Applications</i>. (1'st Edition). Wiley-IEEE Press. - Paige, Baltzan. (2020). <i>Business Driven Technology</i>. McGraw Hill. - Fawzi, Behmann, Kwok, Wu. (2015). <i>Collaborative Internet of Things (C-IoT) for Future Smart Connected Life and Business</i>. (1'st Edition). Wiley. - Pethuru, Raj and Anupama, C. Raman. (2017). <i>The Internet of Things. Enabling Technologies, Platforms, and Use Cases</i>. CRC Press, Taylor & Francis. (2015). <i>Learning Internet of Things</i>. Packt Publishing Ltd., Birmingham-UK. (2014). <i>Designing for the Internet of Things</i>. O'Reilly Media. Pendukung - Anuradha, J., Tripathy, B. K. (2018). <i>Internet of things (IoT) : technologies, applications, challenges and solutions</i>. (1'st Edition). CRC Press, Taylor & Francis. - Adrian, Mc. Ewen, Hakim, Cassimally. (2013). <i>Designing the Internet of Things</i>. (1'st Edition). Wiley. - Adeel, Javeed. (2016). <i>Building Arduino Projects for the Internet of Things: Experiments with Real-World Applications</i>. Apress. - Raajkumar, Buya. (2016). <i>Internet of Things Principles and Paradigms</i>. Elsevier Inc.				
Media Pembelajaran	<table> <tr> <td>Perangkat Lunak</td><td>Perangkat Keras</td></tr> <tr> <td>Ardublock</td><td>LCD & Proyektor</td></tr> </table>	Perangkat Lunak	Perangkat Keras	Ardublock	LCD & Proyektor
Perangkat Lunak	Perangkat Keras				
Ardublock	LCD & Proyektor				

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
FINTECH & CRYPTOCURRENCY		BD4543	Teknologi Digital Bisnis	3	IV	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
	CPL PRODI					
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif				

Capaian Pembelajaran (CP)	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
	KU13	mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami fenomena Inovasi Disruptif dalam dunia keuangan
	M2	Dengan adanya dorongan inovasi terhadap teknologi di bidang keuangan, maka diharapkan mahasiswa mampu memahami potensial partnership yang terjadi antara pengusaha, (Start-up), investor dan para pemangku kepentingan lainnya.
	M3	Mampu memahami tantangan financial technology ke depan
Deskripsi MK	Mempelajari fenomena perpaduan antara teknologi dengan fitur keuangan yang mengubah model bisnis	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. History and purposes of money 2. Growth of Non-cash payments and mobile 3. Fintech for Financial Inclusion 4. Services and Demand 5. Platform Consumers 6. Technology vs Solution 7. Cryptocurrencies and blockchain 8. Green Fintech	

	9. Cyber security and risk	
Pustaka	Utama	
	- David, Kuo Chuen Lee, Linda, Low. (2018). <i>Inclusive Fintech: Blockchain, Cryptocurrency and Ico</i>. World Scientific Publishing Company. - Frederic, S. Mishkin. (2019). <i>Economics of Money, Banking, and Financial Markets</i>. (11th Edition). Pearson Education Limited. - Chishti, Susanne, Barberis, Janos. (2016). <i>The FINTECH Book : The Financial Technology Handbook for Investors, Entrepreneurs and Visionaries</i>. (1'st Edition). John Wiley & Sons.	
	Pendukung	
	- Theo, Lynn, John, G. Mooney, Pierangelo, Rosati, Mark, Cummins. (2019). <i>Disrupting Finance: FinTech and Strategy in the 21st Century</i>. (1'st Edition). Springer International Publishing, Palgrave Pivot. - Umit, Hacıoglu. (2019). <i>Blockchain Economics And Financial Market Innovation: Financial Innovations In The Digital Age</i>. Springer. - Jai, Singh Arun, Genarro, Cuomo, Nitin, Gaur. (2019). <i>Blockchain for Business</i>. Addison-Wesley Professional. - Martin, Quest. (2018). <i>Cryptocurrency Master: Everything You Need To Know About Cryptocurrency and Bitcoin Trading, Mining, Investing, Ethereum, ICOs, and the Blockchain</i>. (1'st Edition). Create Space Independent Publishing Platform. - Wanlin, Aries Wang. <i>Crypto Economy: How Blockchain, Cryptocurrency, and Token-Economy Are Disrupting the Financial World</i>. Skyhorse Publishing. - Sean, Stein Smith. (2020). <i>Blockchain, Artificial Intelligence And Financial Services: Implications And Applications For Finance And Accounting Professionals</i>. Springer. - Henri, Arslanian, Fabrice, Fischer. (2019). <i>The Future of Finance: The Impact of FinTech, AI, and Crypto on Financial Services</i>. (1'st Edition). Springer International Publishing, Palgrave Macmillan. - Sofie, Blakstad, Robert, Allen. (2018). <i>FinTech Revolution : Universal Inclusion in the New Financial Ecosystem</i>. Palgrave Macmillan. - Rupert, Kendrick. (2010). <i>Cyber Risks for Business Professionals A Management Guide</i>. IT Governance Publishing.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
E - COMMERCE	BD4544	Teknologi Digital Bisnis	3	IV	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif			
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis			

	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami konsep, manfaat dan perkembangan E-Commerce
	M2	Mampu membedakan struktur dan klasifikasi model E-Commerce
	M3	Memahami bisnis portal internet
	M4	Mampu membedakan revenue dan model bisnis umum e-commerce
	M5	Memahami konsep-konsep internet marketing didalam e-commerce
	M6	Memahami aspek – aspek keamanan dan sistem pembayaran pada e-commerce
Deskripsi MK		Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana kumpulan teknologi, aplikasi, dan bisnis yang menghubungkan perusahaan atau perseorangan sebagai konsumen untuk melakukan transaksi elektronik, pertukaran barang, dan pertukaran informasi melalui internet atau televisi, atau jaringan komputer lainnya.

Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Analisa marketplace untuk E-commerce 2. Manajerial infrastruktur digital bisnis 3. E-environment 4. Startegi digital bisnis 5. Supply chain management 6. E-procurement 7. Digital marketing 8. Customer relationship management 9. Analisa dan design 10. Digital business service implementtion and optimation	
Pustaka	Utama	
	1. Carol, Guercio Traver. (2020). <i>E-Commerce 2020-2021: Business, Technology and Society</i>. (16'th Edition). Pearson. 2. Chaffey, Dave. (2015). <i>Digital business and E-commerce management : strategy, implementation and practice</i>. (6'th Edition). Pearson Education Limited. 3. Dave, Chaffey. (2010). <i>E-Business and E-Commerce Management: Strategy, Implementation and Practice</i>. (4'th Edition). Prentice Hall.	
	Pendukung	
	1. Alfredo, M. Ronchi. (2019). <i>e-Services: Toward a New Model of (Inter) active Community</i>. Springer. 2. Rosy, Boardman, Marta, Blazquez, Claudia, E. Henninger, Daniella, Ryding. (2019). <i>Social Commerce: Consumer Behaviour in Online Environments</i>. (1'st Edition). Springer International Publishing, Palgrave Macmillan.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
ARTIFICIAL INTELEGENCE (AI) BISNIS		BD4545	Teknologi Digital Bisnis	3	IV	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)				
	S15	Menjadi pembelajar sepanjang hayat (life long learners)				
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi				

	KU10	Mampu mengikuti perkembangan IPTEK yang menunjang bidang kerja
	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	P1	Menguasai konsep dan prinsip-prinsip rekayasa (<i>Engineering Fundamental</i>) serta teknik-teknik pemecahan masalah yang diperlukan dalam penyelesaian masalah dan pengambilan keputusan
	P8	Menguasai konsep dasar pemrograman (komputasi) prosedural, berorientasi objek, database dan pemrograman matematika
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Memahami konsep dasar business Intelligence
	M2	Dapat menggunakan tools AI Business
Deskripsi MK	Teknologi AI dapat membantu perusahaan dalam menganalisis jenis dan target promosi yang lebih strategis. Akses terhadap data yang luas juga memungkinkan perusahaan untuk menggali potensi yang lebih besar melalui pencarian kata kunci, profil pengguna, maupun data online lainnya	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Introduction to artificial intelligence 2. Business intelligence, data analytics and data science 3. Descriptive analytics 4. Predictive analytics 5. Prescriptive analytics 6. Big data concepts and tools	
Pustaka	Utama	
	1. Delen, Dursun, Sharda, Ramesh, Turban, Efraim. (2018). <i>Business intelligence, analytics, and data science a managerial perspective</i>. (4th Edition). Pearson. 2. Rajendra, Akerkar. (2019). <i>Artificial Intelligence for Business</i>. (1st Edition). Springer International Publishing. 3. Mariya, Yao, Adelyn, Zhou, Marlene, Jia. (2018). <i>Applied Artificial Intelligence: A Handbook For Business Leaders</i>.	
	Pendukung	
	1. Jason, L. Anderson, Jeffrey, L. Coveyduc. (2020). <i>Artificial Intelligence for Business: A Roadmap for Getting Started with AI</i>. John Wiley & Sons. 2. Pedro, Novo Melo, Carolina, Machado. (2020). <i>Business Intelligence and Analytics in Small and Medium Enterprises</i>. CRC Press.	

Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

KEL MK : START-UP BUSINESS

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
KULIAH KERJA NYATA (KKN)		BD6646	Start-Up Business	3	VI	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S6	Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan				
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri				
	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan jenis pekerjaan spesifik di bidang Bisnis Digital serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan				
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur				
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerjasama didalam maupun di luar lembaganya				
	KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada diri dan kelompok				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab				
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien				
	P7	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa Internasional				
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)				
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi				
	KK4	Mampu berkiprah mengisi ekonomi kreatif				

	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Mampu menjelaskan lingkungan kerja bisnis digital dalam berbagai sektor industri dan masyarakat
	M2	Mampu menerapkan keilmuan bisnis digital dalam praktik di bidang industri dan masyarakat.
Deskripsi MK	Matakuliah ini mewadahi mahasiswa untuk melaksanakan praktik kerja (magang) dalam sektor industri dan kemasyarakatan di bidang bisnis digital selama waktu yang ditentukan oleh program studi.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Mekanisme penyusunan proposal Kuliah Kerja Nyata. 2. Mekanisme pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata. 3. Sistematika penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata.	
Pustaka	Utama	
	Rex, E. & Stoffel, J. (2014). <i>Guide to Creating & Managing Sustainability Internship Programs</i> . Denver.	
	Pendukung	
	Creswell, J. W. (2012). <i>Educational Research Planning, Conducting, and Evaluating Quantitative and Qualitative Research</i> . Pearson, Boston.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
START-UP BUSINESS	BD7647	Start-Up Business	5	VII	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S6	Mampu bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan			
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara			
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri			
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif			
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis			
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan dalam belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)			
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur			
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi			

	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama di dalam maupun di luar lembaganya
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
	KU14	Mampu menerapkan kewirausahaan berbasis teknologi
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab
	P3	Memahami dan menguasai konsep dan prinsip pendekatan-pendekatan yang digunakan dalam memunculkan ide-ide kreatif dan inovatif pada proses desain
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien
	P7	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa Internasional
	P11	Memahami dan mengenali peluang-peluang yang ada dalam usaha menciptakan ide kreatif bisnis
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK2	Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi secara efektif baik secara lisan maupun secara tulisan, dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami konsep start up business
	M2	Mampu memahami jiwa pengelola start up
	M3	Mampu memahami usaha kreatif

	M4	Mampu memahami konsep entrepreneur dalam konteks start up
	M5	Mampu menggali pengetahuan dari UMKM start up
Deskripsi MK	Matakuliah ini memberikan mahasiswa pengetahuan dan pengalaman praktis mengenai start up. Mahasiswa diharapkan mampu menganalisis komponen start up dan menggali pengetahuan dari UMKM berbasis bisnis digital.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengantar Startup 2. Founder mindset & quality 3. Startup Indonesia dan contoh startup lokal yang berhasil IPO 4. Bidang usaha kelompok kreatif, konsultatif, pelayanan, dan analitis 5. Contemporary dan scalability of startup 6. Valuasi startup 7. Creating a young entrepreneur 8. Studi lapangan ke UMKM	
Pustaka	Utama	
	Hisrich, Robert D., Michael P. (2008). <i>Entrepreneurship</i> . (Seventh Edition). Mc Graw Hill, America.	
	Pendukung	
	1. Kiyosaki, Robert. (2000). <i>Cashflow Quadrant</i>. PPM, Jakarta. 2. Zimmerer, Thomas W. (2008). <i>Essential of Entrepreneurship and Small Business Management</i>. (Fifth Edition). Pearson Education International, New Jersley. 3. Longenecker, Justin G., Carlos, W. Moore. (2001). <i>Kewirausahaan Manajemen Usaha Kecil</i>. Salemba Empat, Jakarta.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
SIMULASI BISNIS DIGITAL	BD7648	Start-Up Business	4	VII	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S7	Taah hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara			
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik			
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri			
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif			
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan dalam belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)			
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur			
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri			

	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
	KU13	Mampu mengimplementasikan teknologi informasi dan komunikasi dalam konteks pelaksanaan tugasnya
	KU14	Mampu menerapkan kewirausahaan berbasis teknologi
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab
	P3	Memahami dan menguasai konsep dan prinsip pendekatan-pendekatan yang digunakan dalam memunculkan ide-ide kreatif dan inovatif pada proses desain
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien
	P11	Memahami dan mengenali peluang-peluang yang ada dalam usaha menciptakan ide kreatif bisnis
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha
	KK4	Mampu berkiprah mengisi ekonomi kreatif
	KK5	Mampu berpikir dan berperilaku secara aktif, kreatif, inovatif dan produktif serta dapat bekerja baik secara individu maupun dalam tim
	KK8	Mampu mengelola dan menjalankan bisnis baik bisnis baru (startup) maupun yang sudah berjalan dengan menerapkan prinsip-prinsip manajemen bisnis, tanggung jawab sosial dan keberlanjutan
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami konsep inovasi
	M2	Mampu memahami konsep pemasaran dalam bisnis digital
	M3	Mampu memahami aspek sumberdaya, produksi, dan keuangan dalam bisnis digital
	M4	Mampu menganalisis dan mempertimbangkan risiko dalam pembuatan bisnis digital
	M5	Mampu mengkonsepkan sebuah usaha berbasis bisnis digital
Deskripsi MK		Matakuliah ini memberikan mahasiswa pengetahuan dan pengalaman praktis mengenai bagaimana memulai dan membangun usaha baru. Mahasiswa

	diharapkan mempunyai bekal untuk dapat mengelola ide kreatif untuk dapat memulai usaha baru dan menggunakan kemampuan teknologi dalam menjalankannya, serta menjadi landasan dalam simulasi bisnis digital.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Inovasi bisnis 2. Pencarian gagasan baru dalam usaha 3. Konsep, strategi, taktik, dan bauran pemasaran 4. Spotting opportunity (design thinking method dan javelin board) 5. Aspek SDM dalam organisasi usaha 6. Aspek produksi dan packaging 7. Aspek keuangan dan pembiayaan 8. Analisis SWOT 9. Pengambilan risiko 10. Memulai sebuah usaha dan pembuatan bisnis digital	
Pustaka	Utama	
	1. Allen, K. R. (1999). <i>Launching New Ventures: An Entrepreneurial Approach</i>. (2nd ed.). MA : Houghton Mifflin, Boston. 2. Barrow, C., Barrow, P. and Brown, R. (2001). <i>The Business Plan Workbook</i>. (4th ed.). Kogan Page, London. 3. Van, Osnabrugge, M. and Robinson, R. J. (2000). <i>Angel Investing: Matching Start-Up Funds With Start-Up Companies</i>. CA : JosseyBass, San Francisco.	
	Pendukung	
	1. Burns, P. (2001). <i>Entrepreneurship and Small Business</i>. Palgrave, Basingstoke. 2. Shepherd, D. and Douglas, E. J. (1999). <i>Attracting Equity Investors: Positioning, Preparing and Presenting the Business Plan</i>. CA : Sage, Thousand Oaks. 3. Timmons, J. (1999). <i>New Venture Creation: Entrepreneurship For The 21st Century</i>. (5th edition). MA : Irwin/McGraw Hill, Boston.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
SKRIPSI	BD8649	Star-Up Business	6	VIII	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara			
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik			
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri			
	S11	Bersikap ilmiah, dan edukatif			

	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan dalam belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
	KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
	KU4	Mampu menyusun hasil kajian tersebut dalam bentuk karya tulis ilmiah dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
	KU8	Mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
	KU11	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
	KU16	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya
	P13	Memahami metode ilmiah dan penulisan ilmiah
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan

	KK9	Mampu membuat karya tulis ilmiah dan mendiseminasikan dalam bentuk publikasi baik lisan dan atau tulisan secara nasional dan internasional
	CP-MK	
	M1	Mampu memahami konsep start up business
	M2	Mampu memahami jiwa pengelola start up
	M3	Mampu memahami usaha kreatif
	M4	Mampu memahami konsep entrepreneur dalam konteks start up
	M5	Mampu menggali pengetahuan dari UMKM start up
Deskripsi MK	Matakuliah ini terkait dengan pengukuran komprehensif dari proses pembelajaran mahasiswa di Program Studi Bisnis Digital dalam bentuk karya tulis.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Mekanisme dan sistematika penyusunan proposal Skripsi 2. Seminar Proposal 3. Seminar Hasil 4. Ujian Komprehensif	
Pustaka	Utama	
	1. Creswell, J. W. (2012). <i>Educational Research Planning, Conducting, and Evaluating Quantitative and Qualitative Research</i> . Pearson, Boston. 2. Morell, P. D. & Carroll, J. B. (2010). <i>Conducting Educational Research A primer for Teachers and Administrators</i> . Sense Publishers, Rotterdam.	
	Pendukung	
	1. Creswell, J. W. & Clark, V. L. P. (2007). <i>Designing and Conducting Mixed Method Research</i> . Sage Pub, California. 2. Sugiyono. (2006). <i>Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D</i> . Alfabeta, Bandung. 3. Riduwan. (2006). <i>Metode dan Teknik Menyusun Tesis</i> . Alfabeta, Bandung.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

KEL MK : KEAHLIAN KHUSUS

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PROCUREMENT & PURCHASING MANAGEMENT	BD5750	Keahlian Khusus	3	V	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)			

	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan dalam bisnis dalam membangun strategi dalam bisnis yang efektif & efisien
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan
	CP-MK	
	M1	Memahami konsep kerja, sistem kerja dan perannya dalam meningkatkan efisiensi dan produktivitas
	M2	Mampu memformulasikan masalah dan membuat karakterisasinya
	M3	Memahami siklus manajemen dan perannya dalam pengoperasian sistem terintegrasi atau perusahaan
	M4	Memahami konsep dasar pengorganisasian suatu perusahaan
Deskripsi MK	Mata kuliah ini mempelajari tentang pengertian, dasar-dasar dan fungsi, pemahaman dan penjabaran bagaimana membuat keputusan pembelian dan pengadaan mulai dari bagian pengadaan atau pembelian sampai teknik dalam memilih supplier yang tepat dan baik	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengertian Umum Manajemen Pengadaan Barang/Jasa 2. Dasar – dasar Manajemen pengadaan dan pembelian barang dan jasa 3. Perencanaan dan pengadaan 4. Penentuan Kebutuhan 5. Penganggaran Pengadaan Barang / Jasa 6. Pengendalian dalam Proses Pengadaan Barang / Jasa 7. Analisa Proses Pengadaan Barang / Jasa	
Pustaka	Utama	
	Willem Siahaya. (2011). <i>Manajemen Pengadaan</i> . Alfabeta.	
	Pendukung	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
LOGISTIC MANAGEMENT	BD5751	Keahlian Khusus	3	V	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka. Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)			
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya			
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab			
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan dalam bisnis dalam membangun strategi dalam bisnis yang efektif & efisien			
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)			
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan			
	CP-MK				
	M1	Memahami siklus manajemen dan perannya dalam pengoperasian sistem terintegrasi atau perusahaan			
	M2	Memahami dan mampu menjelaskan proses terjadinya pertukaran dan konsumsi barang dan jasa serta konteksnya dalam operasi perusahaan sebagai salah satu bentuk sistem terintegrasi			
Deskripsi MK	Matakuliah ini berfokus pada prinsip dasar manajemen material dan logistik, serta penerapan metode dan alat ilmiah dalam manajemen material dan logistik				
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengantar dan definisi manajemen logistik 2. Perencanaan strategis logistik 3. Jenis-jenis produk logistik 4. Logistic customer service 5. Sistem informasi dan pengelolaan pesanan 6. Sistem transportasi dan distribusi				

	7. Sistem penyimpanan dan penanganan material 8. Pengendalian persediaan dan pengadaan 9. Analisa lokasi dan perancangan jaringan distribusi 10. Practical Issue dalam Logistik	
Pustaka	Utama	
	1. Ghiani, G., Laporte, G. & Musmanno, R. (2004). <i>Introduction to Logistics Systems Planning and Control</i> . John Wiley & Sons. 2. Lambert, DM. & Stock, JR. (2000). <i>Strategic Logistics Management</i> . Irwin. 3. Rushton, A., Croucher, P. & Baker, P. (2006). <i>The Handbook of Logistics and Distribution Management</i> . Kogan Page.	
	Pendukung	
	Perret, FL. & Jaffeux, C. (2007). <i>Essential of Logistics and Management</i> . EPFL Press.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
WAREHOUSE & DISTRIBUTION MANAGEMENT	BD5752	Keahlian Khusus	3	V	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)			
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya			
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab			
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan			
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan dalam bisnis dalam membangun strategi dalam bisnis yang efektif & efisien			
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital			

		dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan
	CP-MK	
	M1	Mampu melakukan analisis tentang penerapan dan mengaplikasikan model-model jaringan distribusi dan proses pergudangan yang disesuaikan dengan kasus-kasus nyata di lapangan
	M2	Mampu melakukan analisis tentang penerapan dan mengaplikasikan model-model transportasi untuk logistik disesuaikan dengan kasus-kasus nyata di lapangan
Deskripsi MK	Mata kuliah ini mengenalkan model-model matematis dalam perencanaan sistem pergudangan, transportasi dan distribusi, serta hubungan antara teori-teori dengan aplikasi di lapangan. Pada bagian akhir perkuliahan, mahasiswa akan diarahkan untuk melaksanakan suatu tugas besar yang berkaitan dengan memecahkan permasalahan dalam perencanaan sistem distribusi dan transportasi.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Logistics Future Trends 2. Transportation 3. Packaging and Material Handling 4. Storage and Warehousing 5. Permasalahan Jaringan Distribusi, 6. Basic Transportation Problems, Advanced Transportation Problems	
Pustaka	Utama	
	1) Ghiani, Gianpaolo. (2012). <i>Introduction to Logistics Systems Planning and Control</i>. John Wiley and Sons, Ltd., California. 2) Mark, S. Daskin. (2010). <i>Service Science</i>. John Wiley and Sons, Inc.	
	Pendukung	
	Ballou, Ronald. H. (2004). <i>Business Logistics Management</i> . Prentice Hall International, USA.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
SUPPLY CHAIN MANAGEMENT		BD5753	Keahlian Khusus	3	V	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
	CPL PRODI					

Capaian Pembelajaran (CP)	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan dalam bisnis dalam membangun strategi dalam bisnis yang efektif & efisien
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis,identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan
	CP-MK	
	M1	Memahami konsep kerja, sistem kerja dan perannya dalam meningkatkan efisiensi dan produktivitas
	M2	Mampu menganalisis permintaan dan membuat ramalan permintaan untuk keperluan perencanaan produksi
Deskripsi MK	M3	Mampu membuat distribution requirement planning
	M4	Mampu memformulasikan masalah dan membuat karakterisasinya
	M5	Memahami siklus manajemen dan perannya dalam pengoperasian sistem terintegrasi atau perusahaan
	M6	Memahami konsep dasar pengorganisasian suatu perusahaan
	Matakuliah ini membahas mengenai prinsip dasar manajemen rantai pasok (Supply Chain Management), merencanakan manajemen operasi yang mengendalikan proses penciptaan nilai tambah dengan melintasi batas organisasi dari pemasoknya hingga konsumennya, untuk memaksimalkan total keuntungan rantai pasok	
	Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	
	1. Konsep rantai pasok (supply chain) 2. Tantangan dan strategi rantai pasok 3. Perspektif SCM	

	4. Manajemen operasi dalam SCM: pengelolaan permintaan, perancangan produk, perencanaan produksi dan pengendalian persediaan; 5. Manajemen pengadaan: seleksi supplier, analisa biaya pembelian; 6. Manajemen distribusi dan transportasi; 7. Distorsi Informasi (Bullwhip effect); 8. Pengukuran kinerja rantai pasok; 9. Benchmarking SCM dan best practices; 10. Global Supply Chain; 11. Green Supply Chain	
Pustaka	Utama	
	1. Chopra, S. & Meindl, P. (2007). <i>Supply Chain Management: Strategy, Planning, and Operations</i> . (3rd Ed). Prentice-Hall, New Jersey. 2. Pujawan, I Nyoman. (2005). <i>Supply Chain Management</i> . GunaWidya, Surabaya.	
	Pendukung	
	1. Handfield, R. & Nichols, Jr., E. L. (2002). <i>Supply Chain Redesign: Transforming Supply Chains Into Integrated Value Systems</i> . Financial Times – Prentice Hall, New Jersey. 2. Simchi-Levi, D., Kaminski, P., & Simchi-Levi, E. (2000). <i>Designing And Managing The Supply Chain: Concept, Strategies, And Case Studies</i> . Irwin McGraw-Hill. 3. Wisner, J. D., Leong, G. K., & Tan, K-C. (2005). <i>Principles Of Supply Chain Management: A Balanced Approach</i> . Thomson South Western.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
GREEN TECHNOLOGY & MANAGEMENT	BD5754	Keahlian Khusus	3	V	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI				
	S12	Mampu beradaptasi terhadap perubahan zaman yang dinamis			
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)			
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab			
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy			
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan			

	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan bisnis dalam membangun strategi bisnis yang efektif & efisien
	P10	Memahami konsep umum sosial budaya, ekologi, prinsip pelestarian lingkungan, <i>sustainability</i> , <i>continuous improvement</i> , dan kebangsaan dalam bisnis
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak
	CP-MK	
	M1	Memahami interelasi antara aktivitas manusia, teknologi dan dampak lingkungan
	M2	Memahami konsep perancangan teknologi ramah lingkungan
	M3	Mengidentifikasi paradigma baru “green management” dalam konteks strategi bisnis
Deskripsi MK	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah dasar untuk memahami bagaimana interelasi antar aktivitas manusia, perusahaan, teknologi, sistem sosial dan sumber daya alam, sehingga mahasiswa mampu menempatkan peran dan fungsinya dalam menjaga sustainability lingkungan, mampu mengadaptasi dan mempertimbangkan aspek lingkungan dalam segala kegiatannya, serta memahami dampak pemanfaatan teknologi dalam perusahaan terhadap lingkungan.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	- Konsep dasar Sistem Lingkungan dan Tantangan - Kesempatan usaha dan tantangan - Incentive Ekonomis - Environmental Scanning - Solusi Manajemen dan Respons - Komitmen Manajemen - Marketing dan R& D Management - Material Management (Green Product) - Closed Loop Production - Personal Management - Sustainable development - Green Economy - Kebijakan Lingkungan - Eco efficiency - Design for Disassembly - Sistem Manajemen Lingkungan - Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001 - Konsep dan Manfaat Sertifikasi, Labeling - Ruang Lingkup ISO 14001 dan aplikasinya - Perancangan dan Implementasi ISO 14001 - Economic Instruments to Environmental Management:	

	a. Metoda Valuasi Ekonomi Untuk Dampak Lingkungan b. Sistem Pengukuran Kinerja Lingkungan c. Internalisasi Biaya Eksternal	
Pustaka	Utama	
	1. Hotenfenbeck, W. (1992). <i>The Green Management Revolution: Lessons in environmental excellence</i> . Prentice Hall. 2. De Simone, L. and F. Popoff. (1997). <i>Eco Efficiency. The Business Link to Sustainable Development</i> . The Mit Pres. 3. Dixon, J. A and M. Hufschmidt. (1991). <i>Economic Valuation Tehniques For The Environment: A case workbook</i> . The Joint Hopkins University Press. 4. ISO dan BAN. <i>Implementing ISO 14000</i> . Environmental Management Systems According to ISO 14001.	
	Pendukung	
	1. Miller.G.T. (2004). <i>Living in the Environment Principles, Connections and Solution</i> . (13 th). Thomson Learning. 2. Robert, H., Michael, P., Dean, S. <i>Entrepreneurship</i> . (10 th edition). McGraw-Hill Education, New York. 3. Christina, E. Shalley, Michael, A. Hitt, Jing, Zhou. (2016). <i>The Oxford Handbook of Creativity, Innovation, and Entrepreneurship</i> . (1 st Edition). Oxford University Press.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan	
EXPORT IMPORT, SHIPPING & CUSTOMS PROCEDURE	BD6755	Keahlian Khusus	3	VI	2021	
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab				
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan				

	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan
	CP-MK	
	M1	Mampu menjelaskan konsep bisnis ekspor impor
	M2	Mampu mengidentifikasi, mengukur, dan menganalisis prosedur ekspor impor
Deskripsi MK	Matakuliah ini menjelaskan tentang bisnis ekspor impor, baik dari konsep bisnis, prosedur, transaksi pembayaran ekspor impor, proses pengiriman dan prosedurnya.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Definisi bisnis, pelaku, dan pelaksanaan umum ekspor impor 2. Prosedur Ekspor Impor 3. Pembayaran Transaksi 4. Payment policy untuk bisnis ekspor dan impor 5. Dokumen dan asuransi ekspor Impor 6. Kepabeanan dan Bea Cukai	
Pustaka	Utama	
	Aditya, Wardhana, Budi, Rustandi K., Syahputra, Cut, Irna S, et al. (2017). <i>Bisnis Ekspor Impor</i> . Karya Manunggal Lithomas, Bandung.	
	Pendukung	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
PERPAJAKAN BISNIS		BD6756	Keahlian Khusus	3	VI	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan				

		teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)
	KU15	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan dan taat hukum serta peraturan yang berlaku
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
	P9	Memahami dan menguasai pengetahuan dasar atau aspek teoritis dan aspek normatif dalam segala bidang hukum terkait bisnis digital
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	KK3	Mampu melaksanakan prinsip-prinsip etika dan hukum dalam berwirausaha
	CP-MK	
	M1	Mampu mengetahui sejarah, pengertian, fungsi, kebijakan, dan fenomena perpajakan di Indonesia
Deskripsi MK	Pada mata kuliah ini diberikan pengetahuan terkait konsep perpajakan secara mendasar maupun ketentuan pajak secara formal sebagai landasan pemahaman dalam kajian berikutnya mengenai pengkajian tentang jenis-jenis perpajakan yang berlaku di Indonesia.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Pengertian Pajak 2. Fungsi Pajak 3. Asas Pengenaan Pajak 4. Penggolongan Jenis Pajak 5. Unsur -unsur dalam Sistem Perpajakan 6. Sistem Perpajakan di Indonesia 7. Pengertian Hukum Pajak 8. Hukum Publik 9. Fungsi Hukum yang berhubungan dengan Kebijakan Perpajakan 10. Pengertian dan Perkembangan UMKM 11. Isu UMKM 12. Pencatatan dan Pembukuan Ketentuan Perpajakan UMKM	
Pustaka	Utama	
	1. Siti, Kurnia Rahayu. (2020). <i>Perpajakan Indonesia: Konsep, Sistem dan Implementasi</i>. Rekayasa Sains Bandung. 2. Undang-Undang RI Nomor 16 Tahun 2009 Ketentuan dan Tata Cara Perpajakan.	
	Pendukung	

Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah		Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl. Penyusunan
SISTEM INFORMASI BISNIS		BD6757	Keahlian Khusus	3	VI	2021
Otorisasi		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK	Ka.Prodi	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI					
	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)				
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya				
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab				
	P4	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam literacy technology, literacy data, humanity literacy				
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan				
	P12	Menguasai prinsip dan teknik proses analisa, identifikasi, pengolahan data, evaluasi dan audit serta pelaporannya				
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)				
	KK6	Mampu memilih, memanfaatkan dan mengaplikasikan instrumen-instrumen atau tool, teknologi informasi dan perangkat lunak				
	KK7	Mampu mengolah data dengan menggunakan instrumen yang tepat dan efektif dalam melakukan proses identifikasi, analisa permasalahan, dan pembuatan model bentuk penyelesaian permasalahannya serta alternatifnya baik secara matematis maupun sistematis dan mampu memanfaatkan dan mengintegrasikan data yang dihasilkan				
	CP-MK					
M1	Memahami konsep dasar sistem informasi baik manual maupun berbasis komputer					

	M2	Memahami hubungan sistem informasi dengan fungsi dan level manajemen dalam ruang lingkup perusahaan
	M3	Memahami pendekatan sistem sebagai alternatif solusi dalam mendesain sistem informasi bisnis
	M4	Memahami kerangka berpikir atau model penyelesaian masalah (problem solver)
	M5	Memahami tahapan dalam mendesain sistem informasi bisnis
	M6	Mampu memodelkan kasus nyata dalam kerangka desain system informasi dalam bentuk data flow diagram
	M7	Mampu mengidentifikasi kebutuhan entiti dan atribut sesuai dengan tujuan mengapa sistem informasi perlu didesain
	M8	Mampu mendesain sistem informasi dalam bentuk hubungan antara entiti (entity relationship diagram)
Deskripsi MK	Matakuliah ini berisi pemahaman kepada mahasiswa terkait dengan sistem informasi dalam ruang lingkup perusahaan atau bisnis. Penekanan materi adalah pada konsep dasar sistem informasi baik manual maupun berbasis komputer, konsep dasar sistem perusahaan terkait fungsi dan level manajemen, proses/tahapan mendesain sistem informasi, desain aplikasi sistem informasi bisnis, sehingga akan memberikan bekal pada mahasiswa agar mampu merancang sistem informasi dan aplikasinya dalam ruang lingkup bisnis	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Hubungan antara Sistem Informasi Bisnis dengan Bisnis Digital 2. Sistem Informasi Berbasis Komputer 3. Teknologi informasi dan daya saing 4. Pemodelan Sistem Perusahaan 5. Pendekatan Sistem 6. Metodologi Siklus Hidup Sistem 7. Sistem Manajemen Basis Data 8. Sistem Informasi Manajemen 9. Normalisasi Entity Relationship Diagram 10. Studi kasus	
Pustaka	Utama	
	McLeod, Jr. (2004). <i>Management Information System</i> . Prentice Hall.	
	Pendukung	
	McLeod. (2003). <i>Computer-based information system</i> . Pearson Education.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

Mata Kuliah	Kode	Kelompok MK	Bobot (Sks)	Semester	Tgl.Penyusunan
SERVICE QUALITY MANAGEMENT	BD6758	Keahlian Khusus	3	VI	2021
Otorisasi	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka.Prodi
	CPL PRODI				

Capaian Pembelajaran (CP)	S14	Mampu mengintegrasikan kecakapan (1) belajar dan berinovasi (learning and innovation skills), (2) penguasaan informasi, media, dan teknologi (information, media and technology skills), dan (3) pengembangan karir dan kecakapan hidup (life and career skills)
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, dan pertimbangan lainnya yang mendukung dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya
	P2	Memahami dan menguasai konsep membangun good corporate business dalam menciptakan pengelolaan bisnis yang bertanggung jawab
	P5	Memahami dan menguasai prinsip-prinsip ekonomi, finansial dalam bisnis serta teknologi informasi yang relevan
	P6	Memahami dan menguasai konsep dan teori manajemen dan pengelolaan dalam bisnis dalam membangun strategi dalam bisnis yang efektif dan efisien
	KK1	Mampu berpikir secara logis, analitis, kreatif, inovatif, inisiatif, berani mengambil risiko, dan mandiri serta produktif dalam melakukan proses analisis, identifikasi dan evaluasi dalam usaha mengetahui potensi-potensi ancaman dan resiko yang mungkin terjadi, pengambilan keputusan serta pengaplikasian berbagai model keputusan (decision making model) dalam menentukan solusi strategis terkait dengan masalah-masalah di bidang Bisnis Digital dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (Environmental Consideration)
	CP-MK	
	M1	Mampu mengetahui definisi, dimensi kualitas dan konsep manajemen kualitas, serta perbedaan pandangan tradisional vs modern tentang kualitas
	M2	Mampu menjelaskan mengenai mekanisme memahami pelanggan
	M3	Mampu menganalisa permasalahan yang terjadi terkait dengan manajemen kualitas serta mampu memberikan solusi terkait permasalahan tersebut dengan menetapkan batasan dan asumsi
Deskripsi MK	Matakuliah ini berfokus pada penguasaan konsep dasar <i>service quality management</i> , menggambarkan beberapa model <i>service quality management</i> , menerapkan kerangka <i>service quality management</i> untuk melaksanakan perbaikan berkelanjutan.	
Materi pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. Konsep manajemen kualitas; 2. Penjaminan kualitas, manajemen kualitas, akreditasi/sertifikasi kualitas dan penghargaan kualitas; 3. TQC & TQM; Dimensi kualitas : teori Garvin, model Kano, Servqual; 4. Prinsip dasar manajemen kualitas; 5. Manajemen kualitas dan dokumentasi (manual, prosedur dan rekam data); 6. Gugus kendali kualitas (quality control circle); 7. Siklus perbaikan berkelanjutan : kaizen, Deming's PDCA/PDSA cycle, six sigma (DMAIC & DMADV). 8. Kerangka manajemen kualitas : ISO 9001, Juran Trilogy, Deming Prize, Malcom Baldrige Performance Excellence; 9. Perbaikan kualitas : quality engineering, process control and quality assurance, Quality Deployment Function	

Pustaka	Utama	
	1. Evans, JR. & Lindsay, WM. (2008). <i>Managing for Quality and Performance Excellence</i> . South-Western.	
	2. Evans, JR. (2008). <i>Quality & Performance Excellence</i> . South-Western.	
	3. Hakes, C. (1991). <i>Total Quality Management: The Key to Business Improvement</i> . Springer.	
	Pendukung	
	1. Gasperzs, V. <i>Pedoman Implementasi Program Six Sigma Terintegrasi dengan ISO 9001: 2000 MBNQA, HACCP</i> .	
	2. Kelemen, M. (2003). <i>Managing Quality: Managerial and Critical Perspectives</i> . SAGE.	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak	Perangkat Keras
	Ms. office, Software terkait	LCD & Proyektor

3.4. Peraturan Program Studi

3.4.1. Persyaratan Akademik dan Administrasi

Registrasi akademik dilaksanakan pada setiap menjelang awal semester perkuliahan, baik semester ganjil, genap, maupun antara. Registrasi akademik dilaksanakan dengan alur sebagaimana telah diatur pada Subbab 2.1.7 dengan: (1) mahasiswa berkoordinasi dengan dosen penasihat akademik (dosen wali) terkait pertimbangan matakuliah yang akan diprogram; (2) mahasiswa melaksanakan pengisian rencana studi; dan (3) dosen penasihat akademik melaksanakan validasi Kartu Rencana Studi mahasiswa. Mahasiswa wajib membayar UKT yang harus dibayarkan untuk dapat memprogram matakuliah sebagaimana alur pada Subbab 2.1.7.

Registrasi akademik dilaksanakan secara daring (on-line) pada SIAKAD ITN Malang yang dapat diakses pada laman <http://sim.itn.ac.id/siakad/main/login>. Apabila mahasiswa tidak melunasi pembayaran dan tidak melaksanakan pemrograman rencana studi, maka nama mahasiswa tidak akan tercatat sebagai peserta mata kuliah. Apabila mahasiswa mempunyai tanggungan keuangan pada semester sebelumnya, maka mahasiswa tersebut tidak dapat melaksanakan registrasi akademik. Mahasiswa yang tidak melaksanakan registrasi akademik tidak dapat mengikuti kegiatan akademik di program studi Bisnis Digital S-1 ITN Malang pada semester berjalan dan masa studi diperhitungkan. Mahasiswa yang memilih status kosong (non-aktif) tidak diperkenankan melakukan registrasi akademik dan masa studinya diperhitungkan.

3.4.2. Persyaratan Pengambilan Mata Kuliah dan Program MBKM

Sebagai realisasi dari kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka terkait program hak belajar tiga semester di luar program studi, Program Studi Bisnis Digital S-1 ITN Malang memfasilitasi kegiatan tersebut dengan beberapa persyaratan umum yang harus dipenuhi diantaranya adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa berasal dari Program Studi yang terakreditasi.
2. Mahasiswa Aktif yang terdaftar pada PDDikti.

Prosedur Program perkuliahan antar program studi di lingkungan ITN Malang adalah sebagai berikut.

1. Prodi akan melakukan sosialisasi kegiatan MBKM

2. Mahasiswa berkonsultasi dengan dosen penasihat akademik (dosen wali) sebelum menetapkan pilihan matakuliah yang ditawarkan oleh seluruh program studi di Lingkungan ITN Malang.
3. Matakuliah yang dipilih harus mendapatkan persetujuan dosen penasihat akademik (dosen wali).
4. Matakuliah yang dipilih harus mendapatkan persetujuan dan validasi dari Ketua Program Studi.
5. Setelah mendapat persetujuan, mahasiswa mengentri matakuliah yang akan ditempuh di luar program studi di <https://MBKM.itn.ac.id> dan memenuhi persyaratan dan seleksi (jika ada).
6. Mahasiswa diwajibkan mengikuti program kegiatan luar prodi di lingkungan ITN Malang sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang ada.

3.4.3. Pelaksanaan Perkuliahan dan Program MBKM

Pertukaran Pelajar Antarprogram Studi pada Perguruan Tinggi yang Sama

Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa untuk menunjang terpenuhinya capaian pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum program studi maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan yang dapat berbentuk mata kuliah pilihan.

Pertukaran Pelajar dalam Program Studi yang Sama pada Perguruan Tinggi yang Berbeda

Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa untuk memperkaya pengalaman dan konteks keilmuan yang didapat di perguruan tinggi lain yang mempunyai kekhasan atau wahana penunjang pembelajaran untuk mengoptimalkan capaian pembelajaran lulusan.

Pertukaran Pelajar antar Program Studi pada Perguruan Tinggi yang Berbeda

Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa pada perguruan tinggi yang berbeda untuk menunjang terpenuhinya capaian pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum program studi, maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan.

Magang/Praktik Kerja

Program magang atau praktik kerja selama 1-2 semester memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa terkait pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning). Selama magang mahasiswa akan mendapatkan hardskill (keterampilan spesifik bidang studi, keterampilan spesifik bidang kerja, dan sebagainya), maupun softskill (etika profesi/kerja, kemampuan komunikasi, problem solving, analytical skill, kerjasama, dan sebagainya). Melalui magang kerja, dunia industri mendapatkan talenta yang bila cocok nantinya dapat langsung di-recruit, sehingga dapat mengurangi biaya recruitment dan training awal/induksi. Mahasiswa yang sudah mengenal tempat kerja akan lebih siap dalam memasuki dunia kerja dan mengembangkan karirnya. Melalui kegiatan ini, permasalahan industri akan mengalir ke perguruan tinggi sehingga meng-update bahan ajar dan pembelajaran dosen serta topik-topik riset di perguruan tinggi akan makin relevan.

Pelaksanaan Perkuliahan

Prosedur pelaksanaan perkuliahan MBKM adalah sebagai berikut.

1. Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring).
2. Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan akan mendapat pengakuan dari Kemdikbud.
3. Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan akan mendapat pengakuan dari Kemdikbud

3.4.4. Pelaksanaan Laboratorium

Pelaksanaan laboratorium di Program Studi Bisnis Digital, terutama kegiatan administrasi di laboratorium, adalah sebagai berikut.

1. Pihak peminjam alat ataupun pengguna laboratorium datang ke laboratorium untuk berkonsultasi dengan Kepala Laboratorium membahas peminjaman peralatan
2. Kepala Laboratorium akan melakukan proses verifikasi mencakup penggunaan syarat dan ketentuan, administrasi, serta proses pertanggungjawaban apabila terdapat kerusakan peralatan pada saat proses kegiatan.
3. Jika telah mendapat persetujuan dari Kepala Laboratorium, maka pihak peminjam alat ataupun pengguna laboratorium dapat melakukan registrasi dan melengkapi syarat administrasi penggunaan laboratorium.
4. Pihak peminjam alat ataupun pengguna laboratorium melakukan proses registrasi mengisi form peminjaman alat dan memenuhi persyaratan administrasi.
5. Setelah proses registrasi, Kepala Laboratorium akan melampirkan copy form peminjaman atau penggunaan ke Program Studi.
6. Laboran akan menjelaskan prosedur penggunaan alat dan serah terima alat bersama Kepala Laboratorium.
7. Jika telah melampaui batas penggunaan, Kepala Laboratorium wajib menginformasikan hal tersebut kepada pihak peminjam alat.
8. Setelah alat dikembalikan atau kegiatan selesai digunakan maka laboran akan melakukan proses cek alat dan mengembalikan alat di tempat penyimpanan lab.
9. Setelah proses pengecekan, pihak peminjam alat wajib mengisi form pengembalian alat.
10. Kepala laboratorium akan melampirkan copy form pengembalian barang ke Program Studi sebagai bukti bahwa inventaris yang telah dipinjamkan telah dikembalikan.

3.4.5. Pelaksanaan Praktikum, Kerja Praktik, dan Skripsi

3.4.5.1. Praktikum

Persiapan Praktikum

1. Dosen pengampu matakuliah berpraktikum berkoordinasi dengan Program Studi terkait pelaksanaan praktikum dan perencanaan laboratorium yang akan digunakan.
2. Dosen pengampu matakuliah menyampaikan kepada Kepala Laboratorium bahwa mata kuliah yang bersangkutan akan melaksanakan praktikum serta menyerahkan modul atau petunjuk praktikum (jika ada perubahan dari sebelumnya), daftar kebutuhan alat dan bahan praktikum.
3. Kepala Laboratorium melalui admin Program Studi membuat pengumuman jadwal praktikum serta membuat draf SK praktikum untuk diserahkan ke fakultas.
4. Admin menggandakan petunjuk praktikum, membuat jadwal, dan membagi kelompok praktikum sesuai daftar peserta (daftar peserta diperoleh dari Siakad Prodi)
5. Pengelola laboratorium mempersiapkan materi, alat dan bahan praktikum setiap percobaan/pertemuan

Pelaksanaan Praktikum

1. Mahasiswa praktikan diwajibkan memasuki laboratorium 15 menit sebelum pelaksanaan praktikum.
2. Mahasiswa praktikan diharuskan mengikuti sekurang-kurangnya 80% dari total pertemuan praktikum. Apabila mahasiswa berhalangan hadir, mahasiswa disarankan untuk mengganti praktikum di kelas lainnya, jika terdapat kelas paralel lain yang mengadakan praktikum matakuliah tersebut.
3. Responsi atau asistensi dilaksanakan oleh Dosen atau Asisten kepada praktikan.
4. Pelaksanaan Praktikum dilaksanakan sesuai isi buku Petunjuk Praktikum.
5. Proses pembimbingan praktikum dilaksanakan: (1) kepada asisten laboratorium; kemudian selanjutnya (2) kepada dosen pembimbing praktikum untuk disetujui dan dinilai oleh dosen pembimbing; dan (3) laporan praktikum disahkan oleh kepala laboratorium untuk diserahkan ke laboratorium.
6. Admin merekap nilai praktikum selanjutnya diserahkan ke dosen pengampu mata kuliah praktikum.

3.4.5.2. Kerja Praktik

Kerja praktik yang diatur dalam pedoman ini adalah proses penilaian terhadap keberhasilan belajar mahasiswa yang dilakukan dalam sektor industri dan bidang kemasyarakatan selama waktu yang ditentukan oleh Program Studi. Bentuk konkret dari kerja praktik adalah matakuliah Kuliah Kerja Nyata. Evaluasi kerja praktik dapat dilaksanakan oleh dosen penguji secara tertulis maupun lisan, praktik unjuk kerja, ataupun demonstrasi, dan bila perlu dengan cara lain yang dianggap paling tepat. Pelaksanaan evaluasi dilakukan oleh dosen penguji yang ditentukan oleh Program Studi. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa yang melaksanakan kerja praktik akan didampingi oleh dosen pembimbing.

Prosedur kerja praktik pada matakuliah Kuliah Kerja Nyata adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa telah lulus matakuliah, tugas, dan praktikum dengan IPK sekurang-kurangnya 2,50.

2. Matakuliah yang telah ditempuh minimal 100 sks dan tidak ada nilai tidak lulus (D atau E).
3. Mahasiswa mengentrikan Kuliah Kerja Nyata pada Siakad
4. Mahasiswa mengajukan industri mitra pelaksanaan kerja praktik
5. Mahasiswa mendapatkan dosen pembimbing kerja praktik
6. Mahasiswa melaksanakan kerja praktik di industri dan dibimbing oleh dosen pembimbing. Selama pelaksanaan, mahasiswa diwajibkan membuat log book harian maupun mingguan terkait pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata di industri mitra.
7. Mahasiswa melakukan pengajuan laporan akhir pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.
8. Dosen penguji melaksanakan evaluasi terhadap pelaksanaan dan laporan akhir yang telah disusun oleh mahasiswa.
9. Pernyataan kelulusan Kuliah Kerja Nyata oleh dosen penguji dan mahasiswa menyerahkan laporan ke perpustakaan dan Program Studi.

3.4.5.3. Skripsi

Skripsi adalah proses penilaian terhadap keberhasilan belajar mahasiswa selama periode belajar yang diadakan di akhir studi mahasiswa. Skripsi yang disusun mengacu kepada prasyarat minimum Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) level 6.

Evaluasi skripsi dapat diadakan oleh dosen penguji secara tertulis maupun lisan, baik secara luring maupun daring. Pelaksanaan ujian skripsi dilakukan oleh dosen penguji yang ditentukan oleh Program Studi.

Prosedur skripsi adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa telah lulus mata kuliah, tugas, dan praktikum dengan IPK sekurang-kurangnya 2.50.
2. Matakuliah yang telah ditempuh minimal 124 sks dan tidak ada nilai yang tidak lulus (D atau E)
3. Mahasiswa yang dapat memprogram skripsi diharuskan telah menempuh dan lulus Kuliah Kerja Nyata
4. Mahasiswa mengentri skripsi pada Siakad
5. Mahasiswa melakukan pengajuan proposal skripsi
6. Mahasiswa mendapatkan dosen pendamping keahlian dan dosen pendamping keahlian tersebut akan membimbing dan mengesahkan proposal skripsi
7. Mahasiswa melaksanakan seminar proposal skripsi
8. Penentuan dosen pembimbing oleh Program Studi.
9. Mahasiswa melaksanakan konsultasi dan bimbingan kepada dosen pembimbing.
10. Mahasiswa mendaftar ujian skripsi
11. Mahasiswa melaksanakan ujian skripsi bersama dosen penguji yang ditentukan oleh Program Studi.
12. Pernyataan kelulusan skripsi oleh dewan penguji
13. Jika telah dinyatakan lulus maka mahasiswa dapat melakukan penyerahan laporan skripsi ke perpustakaan dan Program Studi.
14. Setelah menyelesaikan semua syarat dan kewajiabn yang dibutuhkan pada pendaftaran yudisium, mahasiswa dapat melakukan proses Daftar Yudisium

